



SSCML

Relatório de Gestão e Prestação de Contas 2024

Handwritten initials and marks in blue, green, and purple ink.

ÍNDICE

MENSAGEM DO PRESIDENTE	4
O RELATÓRIO NUM MINUTO	6
1. ENQUADRAMENTO	9
1.1. CONTROLO DE QUALIDADE	9
1.2. ENQUADRAMENTO LEGAL	11
1.3. PRINCÍPIOS E POLÍTICAS CONTABILÍSTICAS	12
1.4. O ORÇAMENTO DE ESTADO E DO MUNICÍPIO DE LISBOA	13
1.5. O AMBIENTE ECONÓMICO E SOCIAL INTERNACIONAL	13
1.6. O AMBIENTE ECONÓMICO E SOCIAL NACIONAL	14
1.7. O AMBIENTE ECONÓMICO DE LISBOA	15
1.8. OS CONFLITOS GEOPOLÍTICOS	16
2. OS SSCML	17
2.1. OS ÓRGÃOS SOCIAIS DOS SSCML	20
2.2. MISSÃO, VISÃO E OS VALORES DOS SSCML	22
2.3. CADEIA DE VALOR	22
2.4. ORGANOGRAMA	23
2.5. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	24
3. AS ATIVIDADES PRINCIPAIS DOS SSCML	33
3.1. O UNIVERSO DE UTENTES	33
3.2. CONTRIBUIÇÕES E SUBVENÇÕES	35
4. ATIVIDADES COMPLEMENTARES DESENVOLVIDAS E SERVIÇOS PRESTADOS	36
4.1. SERVIÇOS CLÍNICOS	36
4.2. REFEITÓRIOS	49
4.3. INTERVENÇÃO E RESPONSABILIDADE SOCIAL	55
4.5. GESTÃO DO PATRIMÓNIO	66
4.6. RECURSOS HUMANOS	69
4.7. ADMINISTRAÇÃO GERAL, QUALIDADE E SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	73
4.8. GESTÃO FINANCEIRA E DE CONTROLO DE GESTÃO	75
5. GESTÃO E O CONTROLO DO ORÇAMENTO DE 2024	76
5.1. EXECUÇÃO DA RECEITA	77
5.2. EXECUÇÃO DA DESPESA	80
5.3. INDICADORES ORÇAMENTAIS	85
6. ANÁLISE ECONÓMICA E FINANCEIRA	86
6.1. DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS	86

RP
LH
H

6.2.	BALANÇO.....	92
6.3.	INDICADORES ECONÓMICO-FINANCEIROS.....	95
7.	FACTOS RELEVANTES VERIFICADOS APÓS O TÉRMINO DO EXERCÍCIO	96
8.	PROPOSTA DE APLICAÇÃO DE RESULTADOS	97
9.	AGRADECIMENTOS.....	97
10.	ANEXOS.....	98
10.1.	DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS	98
10.2.	MAPAS COMPLEMENTARES.....	121
11.	SIGLAS E ABREVIATURAS (GLOSSÁRIO).....	136

Mensagem do Presidente

Caros Associados,

Vivemos tempos desafiadores, marcados por dificuldades que afetam não só cada um de nós e nossas famílias, mas também as comunidades em que atuamos, bem como as instituições em que participamos e nas quais depositamos confiança.

Ao longo dos 20 anos de existência dos Serviços Sociais e nas mais de seis décadas de atuação da Caixa de Previdência dos Trabalhadores da Câmara Municipal de Lisboa (CML), uma constante tem norteado as ações dessas instituições e seus colaboradores: cuidar dos nossos Associados e suas famílias, com o compromisso de fazer o cada vez mais e melhor, em qualquer circunstância.

Ao longo desses mais de 70 anos de ação solidária, diversas administrações sucederam-se, a sociedade passou por mudanças profundas, e novos desafios exigiram a criação de novas formas de apoio e benefícios.

As expectativas dos Associados e do mercado também impulsionaram uma transformação rápida e sem precedentes.

No entanto, um valor imutável, o de "cuidar", tem sido o alicerce que permitiu aos **SSCML** manter elevados níveis de coesão e cultura social, consolidando-se como uma referência no setor solidário, com uma oferta única e irrepreensível.

Este compromisso com o cuidado mútuo e com a responsabilidade para com os outros é o mesmo que orienta este Conselho de Administração.

O impacto dos Serviços Sociais, enquanto entidade dedicada exclusivamente à melhoria da qualidade de vida dos seus Associados e familiares, transcende qualquer métrica financeira observável.

Contudo, é inegável que a sustentabilidade financeira, a viabilidade económica e a responsabilidade na gestão são componentes essenciais para a avaliação da administração e, ainda mais, para a continuidade dos **SSCML** no futuro.

É esse mesmo conjunto de desafios sobre o bem-estar social e económico das pessoas que nos deve mobilizar para ações concretas, dentro do nosso alcance, seja individual ou coletivamente, para antecipar e mitigar as suas consequências mais prejudiciais.

Dessa forma, os Serviços Sociais devem se posicionar de forma estratégica, adaptando-se às circunstâncias atuais, para assegurar a continuidade da sua missão solidária, visando a estabilização e a melhoria constante da qualidade de vida dos seus Associados e Beneficiários, criando um impacto positivo dentro da esfera de influência do Município.

Os **SSCML** juntamente com o Município de Lisboa, enfrentam a urgência de ações mais eficazes e rápidas para enfrentar este cenário, através de uma ação compensatória e de equilíbrio de apoio às condições de vida das famílias, com ênfase nos serviços de saúde, no apoio médico e medicamentoso, fundamentais para o funcionamento eficiente da cidade e do atendimento dos seus munícipes.

[Handwritten signatures and initials in blue and purple ink]

Este esforço exige um direcionamento dos recursos disponíveis, o que, por sua vez, pressupõe uma preparação estratégica e organizacional robusta, garantindo que a ação dos **SSCML** seja mais eficiente e com um maior impacto, tanto no presente quanto no futuro.

Este momento de adaptação ao contexto atual, coincide com um processo interno de reavaliação estratégica dos **SSCML**.

Com o mandato deste Conselho de Administração que termina em 2025, reconhecemos a importância no sentido de recuperar e fortalecer a nossa vocação solidária, garantindo um impacto real na vida de nossos Associados e Beneficiários, por meio de uma oferta verdadeiramente adaptada às suas necessidades e alinhada com os objetivos do Município.

Além disso, é fundamental explorar as novas áreas e valências de atuação que possam gerar receitas direcionadas ao reforço da sustentabilidade financeira dos **SSCML** e ampliar, consequentemente, as possibilidades de apoio aos nossos Associados.

Reafirmamos: os Serviços Sociais da Câmara Municipal de Lisboa são uma instituição única no contexto nacional e nas Administrações Públicas, com um potencial para continuar a ser um pilar de proteção e cuidado para os seus Associados e Beneficiários.

Dito isso, convido todos a participar na apreciação deste Relatório de Atividades e de Prestação de Contas dos **SSCML**, relativo ao ano de 2024, que assino com plena confiança na sua precisão técnica e na sua capacidade de refletir a situação da Associação sob a ótica da gestão.

A participação dos Associados nestes momentos decisivos da governança é fundamental para o fortalecimento da nossa instituição. A análise dos instrumentos de gestão passados oferece uma valiosa oportunidade de reflexão interna e aprimoramento.

Agradeço a todos pela atenção e colaboração.

Bem hajam!

Lisboa, 13 de março de 2025

O Presidente do Conselho de Administração

Bento Velinho



O Relatório num Minuto

Nos termos das leis aplicáveis e dos Estatutos dos **SSCML**, o Conselho de Administração dos **SSCML** tem o prazer de apresentar o Relatório de Gestão e Prestação de Contas, referente às atividades de atuação anual da Associação e os respetivos resultados económicos e financeiros do ano de 2024.

O ano de 2024, ficou marcado pelo investimento no aumento da oferta de valências e pelo crescimento da procura das valências dos **SSCML**, devido à persistência da dificuldade de acesso ao Serviço Nacional de Saúde (*SNS*), à manutenção das tensões geopolíticas e ao contexto macroeconómico (*elevadas taxas de inflação e de juro, até ao final do primeiro semestre de 2024*), com impactos socioeconómicos relevantes nos agregados familiares. É importante relevar, a capacidade de resposta demonstrada às crescentes necessidades e dificuldades dos Associados, Utilizadores e Beneficiários, apesar de todos os impactos acumulados da conjuntura económica verificada no último triénio, na gestão dos serviços dos **SSCML**, entre outros, nos custos de aquisição de bens e serviços (*+25% nos bens alimentares, +10% nos transportes, +19% nas utilities, +14% nos equipamentos e manutenção*) e custos com pessoal (*+19% de atualizações do salário mínimo nacional*). Embora as taxas de juro tenham aliviado ao longo do ano, os efeitos das políticas monetárias restritivas, resultaram no abrandamento da economia nacional (*crescimento do PIB de 1,7% face a 2,1% no período homólogo*), ainda assim permitindo uma ligeira diminuição da taxa de desemprego para 6,4%, segundo dados do Banco de Portugal.

Sempre com o foco no **BEM-ESTAR DOS NOSSOS UTENTES** e num contexto de tempos desafiantes, tanto atuais como futuros, os **SSCML** mantiveram-se como um projeto de missão solidária e dedicada, com uma característica única e de exemplo de boa governação. Estes valores que transparecem a sua visão, estratégia e ação, permitiram manter e, em alguns aspetos, melhorar os níveis de eficiência e eficácia da nossa atuação. O investimento em novas valências e a capacidade de resposta das nossas valências face ao aumento substancial da procura, detalhadamente apresentado neste relatório, reflete-se nas demonstrações financeiras, que evidenciam como principais resultados o aumento do ativo dos **SSCML** em cerca de 16% face a 2023 e a obtenção de um resultado líquido negativo na ordem dos 758 mil euros, superior ao ano de 2023, decorrente da execução mais elevada de investimento do último quinquénio e dos impactos visíveis, diretos e acumulados da conjuntura económica verificada nos últimos anos.

No ano de 2024, perante a manutenção de um contexto adverso e impactante na vida dos agregados familiares, os **SSCML** mantiveram a sua missão, não apenas junto dos nossos Utentes, mas também de todos aqueles que recorreram ao nosso apoio, pelo que importa destacar as seguintes iniciativas: (i) o apoio de 419 agregados familiares e a doação de 302 refeições confeccionadas pelos nossos refeitórios no âmbito do Projeto Despesa Social; (ii) as 6.598 refeições servidas (*almoço e jantar*) e 6.494 lanches no âmbito das atividades de Ocupação dos Tempos Livres (*OTL*); e (iii) o apoio a 16 Associados no âmbito do Banco de Ajudas Técnicas.

No âmbito da Intervenção e Responsabilidade Social, em 2024, os **SSCML** concederam um total de 6.334 subsídios e comparticipações a Associados, Utilizadores e Beneficiários, num montante total aproximado de 1,06 milhões de euros.

Em 2024, a atividade dos **SSCML** compreendeu um universo total de 33.279 Utentes, dos quais 9.581 Associados (*incluindo Aposentados*), 1.137 Utilizadores (*trabalhadores das Juntas de Freguesia e*

Handwritten notes:
Handwritten 'B' and 'h' in blue ink.
Handwritten signature in black ink.

Empresas Municipais), 13.301 Beneficiários (*familiares dos nossos Associados e Utilizadores*) e mais de 9.200 Utilizadores Externos (*entre outros, originários de protocolos com entidades de caráter público*). Em comparação com o ano anterior, verificou-se um aumento de 32 Associados e Utilizadores, a diminuição de 614 Beneficiários, e o aumento de 1.072 Utilizadores Externos.

No ano de 2024, das principais atividades complementares e serviços prestados pelos **SSCML**, destacam-se os seguintes factos.

Os Serviços Clínicos prestaram cerca de 163 mil atos médicos (*+13.279 atos face ao ano anterior*), que incluíram 52.622 consultas, 5.636 meios complementares de diagnóstico e terapêutica (*MCDT*), 5.632 tratamentos de enfermagem, 1.110 vacinas administradas e mais de 98.000 tratamentos de medicina física e reabilitação (*MFR*). Importa relevar o aumento de 10% dos tratamentos de *MFR* e de 29% de *MCDT* (*+1.271 exames*), as novas Unidades de Endoscopia Digestiva e Mamografia, e a abertura das Clínicas de Proximidade (*Bairro do Armador e Alta de Lisboa*) no âmbito do Protocolo +Saúde celebrado com a *CML*.

Os Refeitórios Municipais geridos pelos **SSCML** e distribuídos pela cidade de Lisboa, serviram 229.757 refeições aos nossos Utentes, mais 7.549 refeições (*+3,4%*) que no ano anterior, realçando que no ano de 2023 foram servidas excecionalmente 6.825 refeições no âmbito das Jornadas Mundiais da Juventude.

As atividades de *OTL* contaram com a participação de um total de 1.416 crianças e jovens (*+62% face ao ano de 2023*), e o Programa Praia Sénior (*49 participantes*). A Universidade Sénior registou um crescimento substancial do número de alunos, contando com 177 alunos até junho e 249 alunos a partir de outubro. Ao nível da Cultura importa ainda salientar as seguintes atividades: Grupo Coral (*20 participantes/7 apresentações*), o Grupo de Teatro "Câmara em Palco" (*20 participantes/10 apresentações*) e o Clube de Leitura "Entre Livros" (*iniciou atividade em outubro de 2024*).

Os **SSCML** adotam um sistema de contabilidade organizada e prepararam as suas demonstrações financeiras de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo (*SNC-ESNL*), adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística (*SNC*), que não inclui um sistema de contabilidade orçamental, no entanto, por questões de rigor e transparência, tal como considerando o conceito de organismo de direito público, consagrado na aceção do 2.º parágrafo do ponto 9 do artigo 1.º da Diretiva 2004/18/CE, relativo a Adjudicação de Contratos Públicos, e no Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, referente ao Código dos Contratos Públicos, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, foi adotada pelo **CA** dos **SSCML** a decisão de manter e adoção de um sistema de contabilidade orçamental.

Ao nível da execução orçamental no ano de 2024, os **SSCML** totalizaram Receita no valor de 10.061.841 euros (*+19% face a 2023*) e Despesa no valor de 10.209.382 euros (*+13% face a 2023*). As principais rubricas da Receita que pela sua materialidade, apresentaram maior impacto no crescimento da receita, foram os serviços clínicos (*+542 mil euros*), os refeitórios (*+153 mil euros*) e as contribuições dos Associados, Utilizadores e Beneficiários (*+215 mil euros*), decorrente do aumento de procura das valências dos **SSCML**. Em termos de Despesa Corrente, de referir o aumento dos gastos com pessoal (*+585 mil euros*) e com aquisição de bens e serviços (*+146 mil euros*), com a influência direta e acumulada do contexto macroeconómico no último triénio, do crescimento substancial das atividades dos **SSCML** pós-pandémica, do reforço da capacidade de resposta (*+2% de trabalhadores face a 2023*) e das atualizações

[Handwritten signatures and initials in blue, green, and purple ink]

salariais (*salário mínimo nacional*). Em termos de Despesa de Capital, salientamos a maior execução de investimento no último quinquénio (+415 mil euros), referente, entre outros, à criação de novas valências (*Unidades de Endoscopia Digestiva e Mamografia*) e ao desenvolvimento dos Protocolos celebrados com a CML (*Lisboa +Saúde | Clínicas de Proximidade*).

[Handwritten signature in black ink]

Em 2024, a regra de equilíbrio orçamental não foi assegurada pelos **SSCML**, uma vez que as Receitas totais foram inferiores em 147 mil euros às Despesas totais. As Receitas correntes asseguraram a cobertura das Despesas correntes.

Os rendimentos e gastos de exploração dos **SSCML** no ano de 2024, foram de 10,5 milhões de euros (+11,1% face a 2023) e 11,3 milhões de euros (+11,4% face a 2023). A tendência de agravamento dos resultados ao longo do último triénio, reflete: o crescimento significativo da atividade e missão social dos **SSCML**, o necessário reforço de recursos para dar resposta à procura crescente das nossas valências, e o impacto acumulado dos níveis elevados da inflação dos últimos três anos e as atualizações do salário mínimo nacional. Em termos de rendimentos, importa relevar o aumento verificado na generalidade das valências, nomeadamente, os serviços clínicos (+131 mil euros), os refeitórios (+122 mil euros), as atividades da *DIRS* (+31 mil euros) e das contribuições (+118 mil euros). Em termos de gastos importa referir, o aumento dos custos de aquisição de serviços médicos (+365 mil euros), de bens alimentares (+185 mil euros) e material clínico/ medicamentos (+34 mil euros) e da energia (+61 mil euros). O rigor da negociação do Serviço de Compras com fornecedores permitiu, ainda assim, mitigar o aumento dos custos de aquisição de algumas tipologias de serviços e materiais.

A autonomia financeira e solvabilidade dos **SSCML**, devido aos resultados líquidos negativos do exercício de 2023, situaram-se em valores negativos.

Por último, mas possivelmente o resultado mais relevante alcançado em 2024 pelos **SSCML**, destacamos o reforço e a manutenção do quadro de pessoal, evidenciando, de forma concreta, o sucesso da estratégia de retenção dos seus maiores e mais valiosos ativos: os trabalhadores dos **SSCML**. Este feito reflete-se num ambiente profissional positivo, pautado pelo empenho, cooperação e dedicação de toda a equipa, num ano marcado pelo crescimento da atividade em todas as áreas da missão da Associação, apesar das exigências acrescidas e dos impactos resultantes dos conflitos geopolíticos e do contexto macroeconómico adverso e desafiante.

[Handwritten signatures and initials in blue and green ink]

1. Enquadramento

O presente Relatório de Gestão e Prestação de Contas dos **SSCML**, tem como objetivo principal apresentar e descrever de forma sucinta e sintetizada, as atividades desenvolvidas durante o ano de 2024, incluindo a análise económica e financeira, a análise da execução orçamental, e os demais documentos de prestação de contas, definidos por lei.

É, igualmente, objetivo do presente Relatório assegurar o ambiente de transparência e de conhecimento adequado sobre atividades realizadas e as demonstrações financeiras dos **SSCML** perante os seus Associados, Beneficiários e Utilizadores.

1.1. Controlo de Qualidade

Conforme, alínea f) do n.º 1 e alínea d) do n.º 2 do artigo 33.º dos Estatutos dos **SSCML**, compete ao Conselho de Administração, elaborar e submeter à aprovação da Assembleia Geral, o Relatório de Atividades referente ao ano anterior e os documentos de prestação de contas.

Deste modo, no sentido de aprimorar as funções e responsabilidades do Modelo Organizacional dos **SSCML**, foi definido no Manual de Normas de Controlo Interno, no que se refere ao Relatório de Gestão e Prestação de Contas, o seguinte:

Funções e Responsabilidades	Órgãos Competentes
Elaboração	Direção Financeira e Controlo de Gestão e todas as Direções dos SSCML
Revisão	Gabinete de Comunicação e Imagem
Aprovação	Conselho de Administração

Compete ao Conselho de Administração dos **SSCML**, sob proposta do Administrador com a competência Financeira e de Controlo de Gestão, a aprovação do Relatório de Gestão e Prestação de Contas, pelo que, como evidência de aprovação, todos assinam, no espaço próprio.

Presidente do Conselho de Administração

Assinatura

Bento Velhinho

[Handwritten signature of Bento Velhinho]

Vice-Presidente do Conselho de Administração

Assinatura

José Carlos Coelho

[Handwritten signature of José Carlos Coelho]

8

Vogal da Administração

Hugo Cândido

Assinatura



Vogal da Administração

António Miguel dos Santos Pascoal

Assinatura



Vogal da Administração

Luísa Dornellas

Assinatura



Data

14/03/25

1.2. Enquadramento Legal

Os **SSCML** são uma entidade com personalidade jurídica própria, com escritura de constituição e estatutos próprios, e assumem a natureza de associação de direito privado sem fins lucrativos, que tem por fim contribuir para a melhoria do nível de vida dos seus Associados, Beneficiários e Utilizadores.

Os **SSCML** aplicam o Código dos Contratos Públicos (CCP) nos processos de aquisições de bens e serviços e demais relações contratuais, assegurando os requisitos estabelecidos na alínea a), do n.º 2, do artigo 2.º do Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, na sua versão atual, nomeadamente:

- A sua constituição pela Câmara Municipal de Lisboa tendo como objetivo principal satisfazer as necessidades de interesse geral dos seus trabalhadores e de outras entidades municipais (*Juntas de Freguesia, Empresas Municipais, entre outros*), nomeadamente, o acesso a serviços de ação social complementar e de benefícios e apoios nas áreas médica, social, económica e cultural, não se submetendo à lógica concorrencial de mercado, por não ter fins lucrativos. As prestações de serviços são desenvolvidas a título acessório;
- O poder de designação pela Câmara Municipal de Lisboa da maioria dos membros do Conselho Fiscal dos **SSCML**.

Os **SSCML** enquanto Entidade do Setor Não Lucrativo está sujeita ao Sistema de Normalização Contabilística para as Entidades do Setor Não Lucrativo (*SNC-ESNL*), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 36-A/2011, de 9 de março, alterado pela Lei n.º 66-B/2012, de 31 de dezembro, pelo Decreto-Lei n.º 64/2013, de 13 de maio, e pelo Decreto-Lei n.º 98/2015, de 02 de junho, pelo que a prestação de contas deverá incluir as seguintes demonstrações financeiras nos termos do n.º 1 e n.º 2 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 36-A/2011, a referir:

- Balanço;
- Demonstração dos Resultados por Natureza ou por Funções;
- Demonstração dos Fluxos de Caixa;
- Anexo;
- Demonstração das Alterações nos Fundos Patrimoniais por opção ou exigência da entidade pública financiadora.

O Protocolo de Cooperação entre a Câmara Municipal de Lisboa e os **SSCML**, em conformidade com o n.º 4 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 36-A/2011, estabelece no n.º 1 da Cláusula 14.ª, os seguintes documentos adicionais a integrar a prestação de contas, elaborados com referência a 31 de dezembro do ano transato, a referir:

- Relatório de Gestão;
- Demonstrações Financeiras;
- Mapas de Controlo Orçamental e Mapa dos Fluxos de Caixa;
- Parecer do Conselho Fiscal.

1.3. Princípios e Políticas Contabilísticas

Os **SSCML** asseguram os requisitos do Decreto-Lei n.º 36-A/2011, de forma a apresentar uma imagem verdadeira e apropriada da posição e da situação financeira, patrimonial, dos resultados e da execução orçamental, a referir:

- **Princípio da Continuidade** – considera-se que a entidade tem capacidade para prosseguir a sua atividade, sendo considerada uma entidade em continuidade;
- **Princípio da Especialização (ou do acréscimo ou a periodização económica)** – os itens são reconhecidos como ativos, passivos, fundos patrimoniais, rendimentos e gastos (*os elementos das demonstrações financeiras*) quando obtidos ou incorridos, independentemente do seu recebimento ou pagamento, devendo incluir-se nas demonstrações financeiras dos períodos a que respeitem;
- **Princípio da Consistência de Apresentação** – a apresentação e a classificação de itens nas demonstrações financeiras devem ser mantidas de um período para outro, a menos que outra apresentação ou classificação seja mais apropriada, tendo em consideração os critérios para a seleção e aplicação de políticas contabilísticas. Os critérios e as políticas contabilísticas não devem ser alterados de um período para o outro e, em caso de alteração com efeitos materialmente relevantes, deve ser referido no anexo às demonstrações financeiras;
- **Princípio da Materialidade e Agregação** - as demonstrações financeiras devem evidenciar todos os itens e elementos que sejam relevantes e que podem, individual ou coletivamente, influenciar as decisões económicas dos utentes, tomadas com base nas demonstrações financeiras. A materialidade depende da dimensão e da natureza da omissão ou do erro;
- **Princípio da Não Compensação** - os itens e elementos das rubricas do ativo e do passivo (*balanço*), dos gastos e perdas e de rendimentos e ganhos (*demonstração dos resultados*) são apresentados em separado, não podendo ser compensados;
- **Princípio do Custo Histórico** - os registos contabilísticos tem por base os custos de aquisição ou de produção;
- **Princípio da Prudência** – as demonstrações financeiras integram um grau de precaução nas estimativas a realizar em situações de incerteza sem, contudo, permitir a criação de reservas ocultas ou provisões excessivas ou a deliberada quantificação de ativos e proveitos por defeito ou de passivos e custos por excesso.

1.4. O Orçamento de Estado e do Município de Lisboa

O Orçamento de Estado (OE) em 2024, previu uma despesa total de 190 mil milhões de euros, superior em 12,9 mil milhões de euros, face ao ano anterior. A despesa destinada à Saúde, registou um aumento de 10,4% (+3,9 mil milhões de euros) face a 2023, ascendendo a 42,3 milhões de euros. A despesa afeta à Solidariedade Social aumentou 12% (+3,5 mil milhões de euros) perfazendo 32,8 mil milhões de euros. As verbas destinadas às Câmaras Municipais ascenderam a 5 mil milhões de euros, com um aumento de cerca de 1,9 mil milhões de euros (+61%), face ao orçamento anterior.

O Orçamento da CML para o ano de 2024 contemplou um total de despesa de 1,25 mil milhões de euros, representando um aumento de 6,8% (+7 milhões de euros) face ao ano transato. A dotação da despesa destinada à Ação Social totalizou 195 milhões de euros, sendo que a despesa destinada a habitação mais acessível representou cerca de 182 milhões de euros. Na Área da Saúde, a CML alocou uma verba de 30 milhões de euros.

No que respeita instituições sem fins lucrativos, o Orçamento da CML destinou um total de 35,8 milhões de euros, com foco nas áreas da economia e inovação (11 milhões de euros) e direitos sociais (12,6 milhões de euros). A dotação destinada aos subsídios às empresas municipais totalizou 124,9 milhões de euros, representando um aumento de 45,1 milhões de euros, face ao orçamento do ano anterior.

1.5. O Ambiente Económico e Social Internacional

No ano de 2024, permaneceu o ambiente de incerteza e instabilidade internacional verificado nos últimos anos, tendo-se registado o maior número de conflitos armados desde o fim da Segunda Guerra Mundial.

Em 2024, a persistência da guerra na Ucrânia e a escalada da instabilidade no Médio Oriente, agravaram significativamente os desafios globais, com impactos nas cadeias de abastecimento de matérias-primas e de recursos energéticos. A volatilidade dos preços da energia foi ligeiramente mitigada pelos níveis de reservas energéticas da União Europeia e pela redução da dependência das importações da Rússia, no entanto, a insegurança e a imprevisibilidade dominaram o panorama geopolítico internacional.

A economia mundial foi condicionada no ano de 2024, por um conjunto de fatores conjunturais, nomeadamente, o abrandamento pronunciado das economias mais intensamente envolvidas no comércio da Europa (Alemanha), a rotação da procura global de bens para serviços e a desaceleração das transações de bens intermédios, associada às dificuldades do setor industrial.

As previsões do Banco de Portugal apontaram para um crescimento do PIB mundial nos anos de 2024 e 2025, similar ao verificado em 2023, de 3,1% e de 3,2%, respetivamente. Na área do euro, prevê-se uma recuperação da atividade económica, com o crescimento do PIB de 0,9% e 1,5%, respetivamente, nos anos de 2024 e 2025, decorrente do fortalecimento dos rendimentos das famílias, num quadro de diminuição da inflação e de melhoria das condições de financiamento.

A inflação manteve uma trajetória descendente ao longo de 2024. Na área do euro, foi prevista uma redução gradual da inflação para 2,1%, com descida mais acentuada nos preços dos produtos alimentares.

[Handwritten signatures and initials in blue and black ink]

Após o significativo abrandamento das trocas comerciais no ano de 2024, para o biénio de 2024-2025 foi previsto um crescimento do comércio internacional na ordem dos 3%. No entanto, os fluxos comerciais permaneceram abaixo dos níveis anteriores a 2020, devido às tensões geopolíticas verificadas no decurso do ano de 2024.

1.6. O Ambiente Económico e Social Nacional

Em 2024, verificou-se uma ligeira desaceleração do crescimento da economia portuguesa (+1,7% do PIB). No segundo semestre registou-se um aumento de 0,7% face a 0,2% verificado no primeiro trimestre, devido ao alívio da política monetária restritiva do BCE com as sucessivas diminuições das taxas de juro, que ainda assim, se mantiveram em níveis elevados condicionando o financiamento das famílias e empresas.

O abrandamento económico nacional resultou também da manutenção dos conflitos bélicos no leste europeu e da escalada da instabilidade no Médio Oriente, com impactos negativos nas cadeias de abastecimento e distribuição.

De acordo com o Banco de Portugal, a aceleração da atividade económica verificada no quarto trimestre do ano de 2024, deveu-se sobretudo ao dinamismo do consumo privado e ao comportamento da procura externa. As projeções para o crescimento do PIB em Portugal para o ano de 2024 encontram-se globalmente alinhadas com as publicadas pelo BCE para o conjunto da zona euro.

Os principais indicadores macroeconómicos, divulgados pelo Banco de Portugal, referentes ao ano de 2024, são apresentados no quadro ao lado, de forma comparativa com o ano de 2023.

No ano de 2024, verificou-se um aumento da procura interna, devido ao crescimento do consumo privado (+3%). Esta evolução do poder de compra das famílias em resultado do alívio das taxas de juro e da taxa de inflação. As exportações apresentaram um crescimento inferior ao ano passado, devido à conjuntura económica verificada nos principais parceiros económicos europeus. As importações apresentaram um crescimento significativo face a 2023, em consequência do aumento da procura interna. Os níveis de inflação prosseguiram uma trajetória de redução substancial, de 5,3% em 2023 para 2,6% em 2024. Ainda assim, importa relevar a incerteza sobre os níveis de inflação associada à evolução dos conflitos globais e os seus impactos na oferta nas cadeias de abastecimento e distribuição.

O crescimento da formação bruta de capital fixo (FBCF) registou uma ligeira diminuição em 2024, refletindo o abrandamento da atividade económica e os elevados custos de financiamento (*mitigados ao longo do ano*) que condicionaram as decisões de investimento. A taxa de desemprego sofreu uma ligeira diminuição quando comparada com o período homólogo.

Indicadores Macroeconómicos	Taxa de Variação Anual (%)		
	2023	2024	
		Real*	Proj.*
PIB	2,1	1,7	1,2
Inflação (IHPC)	5,3	2,6	2,9
Consumo Privado	1,0	3,0	1,0
Consumo Público	1,1	1,1	1,0
Investimento (FBCF)	0,9	0,5	2,4
Exportações	4,3	3,9	2,4
Importações	1,3	5,2	2,8
Emprego	0,8	1,3	0,1
Taxa de Desemprego	6,5	6,4	7,1

* Real - Projeção Dezembro de 2023

Fonte: Banco de Portugal

* Proj. - Dezembro de 2024

1.7. O Ambiente Económico de Lisboa

Em 2024, o ambiente socioeconómico do Município de Lisboa foi caracterizado por alguns indicadores relevantes, a referir:

- **População:** de acordo com dados do *INE*, a população residente totalizou 547.773 habitantes;
- **Economia:** a região foi responsável por 31% do *PIB* nacional e tem um *PIB* per capita acima da média da União Europeia;
- **Turismo:** continua a ser um setor vital para a economia municipal, posicionando-se como a nona cidade mais visitada do sul da Europa. Em 2024, foram registadas 21 milhões de dormidas e receitas turísticas na ordem dos 2 mil milhões de euros (+8,8% face a 2023);
- **Mercado de Trabalho:** a tendência dos últimos anos indica que tem mantido uma taxa de desemprego inferior à média nacional, impulsionada pelo crescimento dos setores de serviços, turismo e tecnologia;
- **Habitação:** o mercado imobiliário tem registado um aumento significativo dos preços de venda e de arrendamento, refletindo a elevada procura por alojamento. A *CML* tem implementado um conjunto de políticas para promover a habitação acessível e combater a especulação imobiliária, no âmbito da orientação estratégica para o período entre 2024 e 2028, denominada “Uma Cidade Solidária”, que visa apoiar os residentes em maiores dificuldades com um montante programado de cerca de 220 milhões de euros. Esta orientação estratégica integra o projeto “Porta Aberta à Habitação e ao Habitat” destinado a reabilitar o património habitacional do Município, num montante total de cerca de 182 milhões de euros;
- **Educação e Inovação:** consolidou-se como um polo de referência nos setores da educação e inovação, acolhendo das mais prestigiadas universidades de Portugal e através de um conjunto de iniciativas da *CML* e em conjunto com outras entidades, que contribuíram para o desenvolvimento socioeconómico no Município, entre as quais, a rede de bibliotecas, a Escola 42 (*competências digitais avançadas*), as parcerias público privadas (*hubs de inovação*); eventos e conferências (*p.e. Web Summit*) e a implementação de soluções de *smart cities*; e
- **Saúde:** a *CML* implementou e desenvolveu um conjunto de iniciativas no âmbito da saúde, entre os quais, o Plano 65+ destinado a aproximadamente 130 mil munícipes com mais de 65 anos, as Clínicas de Proximidade que visa proporcionar cuidados de saúde básicos e gratuitos aos residentes dos bairros municipais (*parceria CML, SSCML e Gebalis*).

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

1.8. Os Conflitos Geopolíticos

No ano de 2024, permaneceram os efeitos e impactos dos conflitos no Leste Europeu e no Médio Oriente. Nas previsões do BCE, persiste o ambiente de incerteza económica quanto à solução definitiva destes conflitos e adicionalmente, quanto aos impactos da eventual adoção de políticas protecionistas pelas maiores economias mundiais (*Estados Unidos e a China*), nos preços das matérias-primas e do petróleo.

Os **SSCML** estão expostos aos impactos dos conflitos geopolíticos, nomeadamente no que respeita aos custos com o gás e a eletricidade, podendo afetar indiretamente os custos de aquisição de outros bens e serviços essenciais à sua atividade, tais como, transportes, bens alimentares e outras matérias-primas, entre outros.

O universo de Utentes dos **SSCML**, também sofreu as consequências do aumento significativo do custo de vida pelos níveis de inflação gerados pelos conflitos geopolíticos e pelas elevadas taxas de juro para redução das pressões inflacionistas, provocando um encarecimento de bens, serviços e créditos, e as inerentes dificuldades acrescidas nas quais os **SSCML** se revêm e se sensibilizam através da sua ação impar de Responsabilidade Social no apoio aos seus Associados, Utilizadores Beneficiários, e trabalhadores.

[Handwritten signature]

2. Os SSCML

Os **SSCML** são uma associação de direito privado criada pela Câmara Municipal de Lisboa que tem por fim contribuir para a melhoria do nível de vida dos seus Associados, Beneficiários e Utilizadores (*trabalhadores do Município e de outras entidades municipais*), nomeadamente através do acesso a prestações complementares a outros sistemas gerais de ação social.

Os princípios gerais que norteiam a atuação dos **SSCML**, na prossecução e concretização das suas atribuições e objetivos, são os seguintes:

- Igualdade e generalização garantindo iguais prestações a todos os que se encontrem em situação idêntica;
- Adequação através de respostas tempestivas e eficazes às carências detetadas, visando em particular o benefício dos mais desfavorecidos;
- Não cumulação assegurando não serem as prestações dos **SSCML** cumuláveis com outras de idêntica natureza e finalidade.

Conforme estabelecido no artigo 4.º dos seus Estatutos, os **SSCML** têm como atribuições gerais a disponibilização de atividades e benefícios de proteção social dirigidos aos seus Associados, Utilizadores e Beneficiários, funcionários e agentes da Administração Pública, destinados à prevenção, redução e resolução de problemas decorrentes da sua situação laboral, pessoal ou familiar que não sejam atendíveis através dos Regimes Gerais de Proteção Social, incluindo:

- Promover a satisfação de necessidades decorrentes, quer de situações especificamente laborais, quer de ordem pessoal e familiar dos seus Associados, Utilizadores e Beneficiários;
- Assegurar o atendimento de necessidades não cobertas ou só parcialmente cobertas pelos esquemas de Segurança Social da Administração Pública;
- Promover, em colaboração com outras Entidades e Serviços, designadamente do Emprego, da Segurança Social, da Saúde e da Educação, a articulação e harmonização dos benefícios prestados com aqueles disponibilizados pelos regimes gerais mencionados;
- Colaborar com quaisquer entidades públicas, privadas ou cooperativas, para a concretização dos seus objetivos e atribuições.

Na prossecução das suas atribuições e objetivos gerais, os **SSCML** têm as seguintes atribuições específicas, estabelecidas no artigo 5.º dos seus Estatutos:

- Fornecimento de refeições, incluindo a gestão de Refeitórios, a regulamentação das condições de fornecimento de refeições, a regulamentação de projetos de instalação de Refeitórios e a celebração de acordos com outras estruturas da Administração Pública, com os setores privado e cooperativo para utilização otimizada dos Refeitórios;
- Apoio às crianças, jovens, idosos e deficientes, incluindo a gestão de Unidades de Educação, a atribuição de subsídios de infantário, a celebração de acordos com instituições públicas, privadas ou cooperativas, tendo em vista a colocação de crianças em infantário, a atribuição

de subsídios de estudo e a concessão de subsídios para crianças, jovens e idosos;

- Apoio socioeconómico em situações socialmente gravosas, incluindo a proteção, através de auxílio nas eventualidades de doença, maternidade, acidente, invalidez, velhice, sobrevivência, e ainda outras em que se verifiquem graves desequilíbrios socioeconómicos;
- Apoio a atividades de animação sociocultural, incluindo a sua promoção, tais como colónias de férias, parques de campismo, casas de repouso, grupos corais e teatrais, exposições e atividades desportivas.

O apoio social prestado pelos **SSCML** aos seus Associados, Utilizadores e Beneficiários, compreende, entre outros:

- Apoio materno-infantil e pré-escolar, designadamente, através da gestão de creches, infantários e jardins-de-infância, ou mediante a atribuição de participações e subsídios;
- Assistência escolar aos Associados e respetivos descendentes, mediante a atribuição de participações, subsídios e bolsas de estudo;
- Proteção social a idosos, crianças e jovens portadores de deficiência.

A assistência médica, psicológica e medicamentosa, prestada pelos **SSCML** aos seus Associados, Utilizadores e Beneficiários, considerada essencial, compreende tendencialmente:

- Consultas de clínica geral e de especialidade, médico-cirúrgicas e de psicoterapias;
- Apoio de assistência médica, psicológica, medicamentosa ou outra, no domicílio;
- Cuidados de enfermagem;
- Exames complementares de diagnóstico;
- Terapêutica médica, cirúrgica e outros tipos de terapêuticas julgados aconselháveis;
- Aconselhamento, diagnóstico e terapias psicológicas;
- Concessão de subsídios para aquisição de medicamentos;
- Criação da farmácia social ou equipamento similar que promova os mesmos benefícios.

Os **SSCML** promovem ainda um conjunto de iniciativas, que contribuem para a satisfação de outras necessidades, para a melhoria das condições e qualidade de vida dos seus Associados, Utilizadores e Beneficiários, nomeadamente:

- Atividades desportivas e culturais que possam contribuir para o aperfeiçoamento humano e aproveitamento dos tempos livres;
- Apoio socioeconómico específico, em situações socialmente gravosas;
- Estudo de outras alternativas que conduzam à minimização de encargos familiares, através de medidas tendentes à resolução de problemas ligados à habitação, criando ou participando em cooperativas de habitação;
- Estudo de outras alternativas de fornecimento de refeições;

- Criação de mecanismos para facilitar o acesso a condições de abastecimento.

Os Utentes dos **SSCML** são considerados nas seguintes categorias:

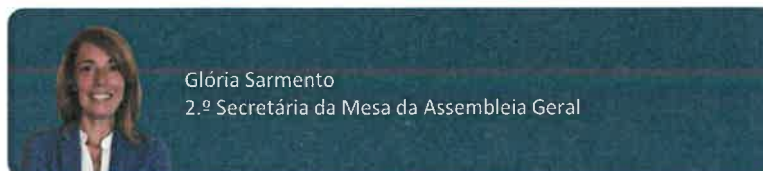
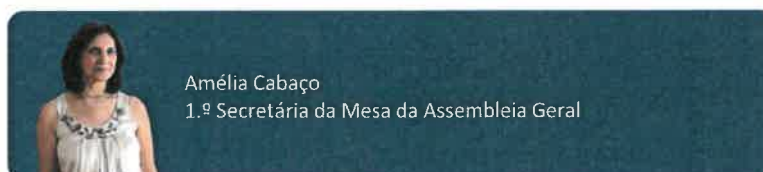
- **Associados:**
 - o Os trabalhadores da Câmara Municipal de Lisboa que exerçam funções a tempo inteiro ou parcial, independentemente da forma de provimento e de pertencerem ou não aos Quadros;
 - o Os trabalhadores dos **SSCML**;
 - o Os trabalhadores da **CML** ou **SSCML** que se encontrem em qualquer das seguintes situações: (i) compelidos por motivo de doença a passar à situação de licença sem vencimento de longa duração; (ii) aposentados ou reformados; (iii) a cumprir Serviço Militar;
- **Utilizadores:** os trabalhadores das Empresas Municipais e das Juntas de Freguesia;
- **Beneficiários:**
 - o Os membros do agregado familiar ou em situação equiparada nos termos destes Estatutos, dos Associados (*incluindo reformados, aposentados ou falecidos*) e Utilizadores, bem como as pessoas que, por decisão judicial, tenham direito a alimentos a prestar pelos mesmos;
 - o Todas as pessoas que de uma forma continuada, e por um período não inferior a um ano, prestem serviços a título individual à Câmara Municipal de Lisboa, ou diretamente aos **SSCML**, em condições estabelecidas em regulamento para o efeito;
 - o Os membros eleitos dos órgãos autárquicos, mediante condições específicas fixadas pelos **SSCML**.

[Handwritten signatures and initials in blue, green, and purple ink]

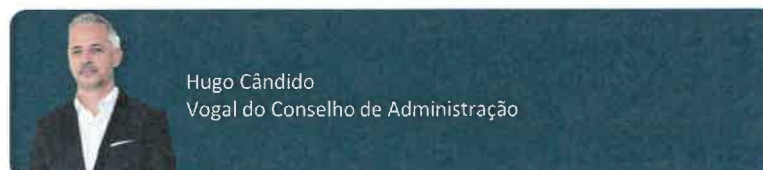
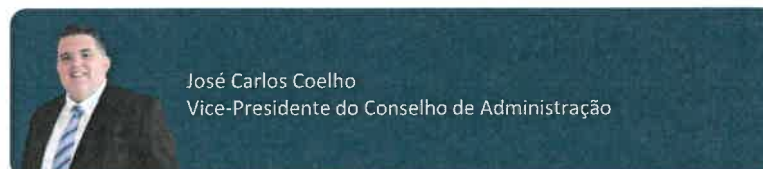
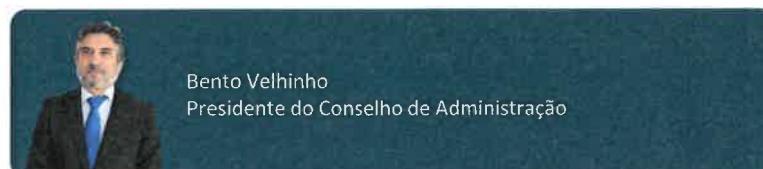
2.1. Os Órgãos Sociais dos **SSCML**

Os Órgãos Sociais dos **SSCML** para o quadriénio de 2021-2025, são compostos pela seguinte estrutura:

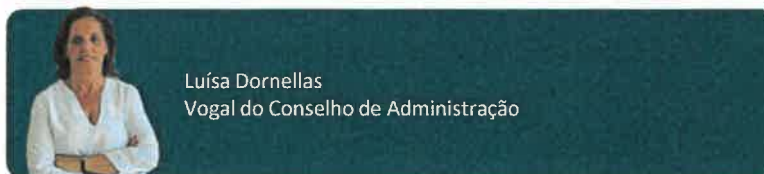
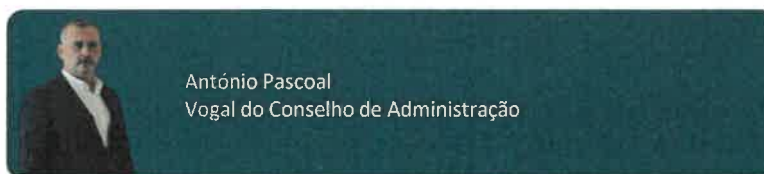
2.1.1. Mesa da Assembleia Geral



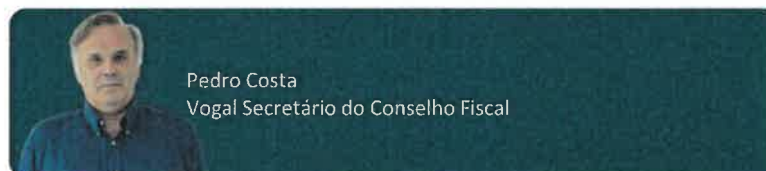
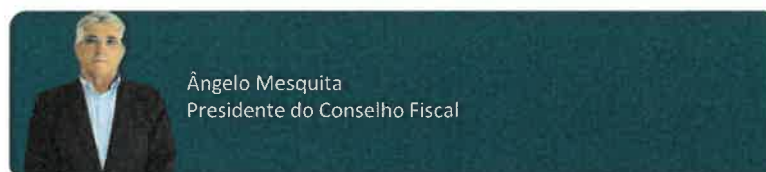
2.1.2. O Conselho de Administração



[Handwritten signatures and initials in blue, green, black, and purple ink]



2.1.3. O Conselho Fiscal



Handwritten notes and signatures in the top right corner.

2.2. Missão, Visão e os Valores dos SSCML

Os **SSCML** têm como missão assegurar e garantir a prestação de serviços de elevada qualidade, nos domínios da Assistência Médica e Social, visando a satisfação das necessidades dos seus Associados, Utilizadores e Beneficiários, contribuindo desta forma, para a melhoria da sua qualidade de vida.

Os **SSCML** pretendem ser líderes nas suas atividades Médica e Social e obter o reconhecimento como organização de referência nacional, tendo por base os seguintes valores e princípios de atuação:

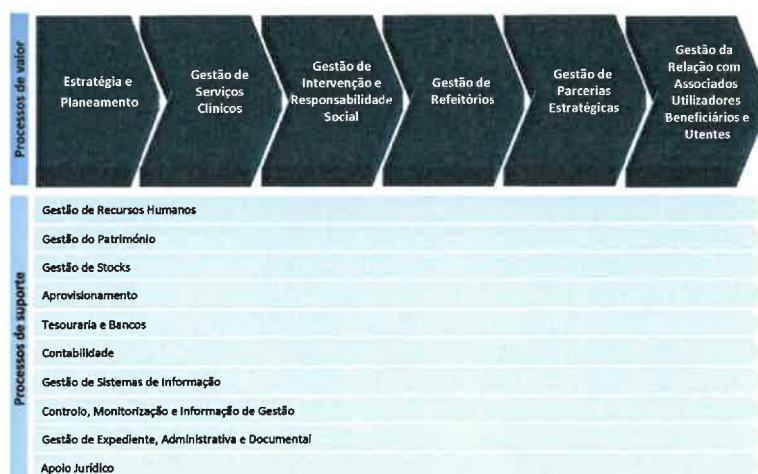
- Responsabilidade Social;
- Compromisso e Confiança;
- Dedicção, Empenho e Valorização;
- Integridade, Motivação e Espírito de equipa.

A estratégia e a orientação superior dos **SSCML**, opera um conjunto adicional de princípios prévios e dominantes - "*first principles*" -, que deverão presidir ao desenvolvimento e execução de qualquer plano de atividades, e ao funcionamento dos **SSCML** na sua prossecução.

Estes princípios do Plano Estratégico dos **SSCML**, reforçam os congéneres que resultam dos Estatutos dos **SSCML** e da legislação que lhes seja aplicável, e constituem um conjunto orientador específico, relevante e decisivo na concretização da missão, visão e valores atuais da Associação.

2.3. Cadeia de Valor

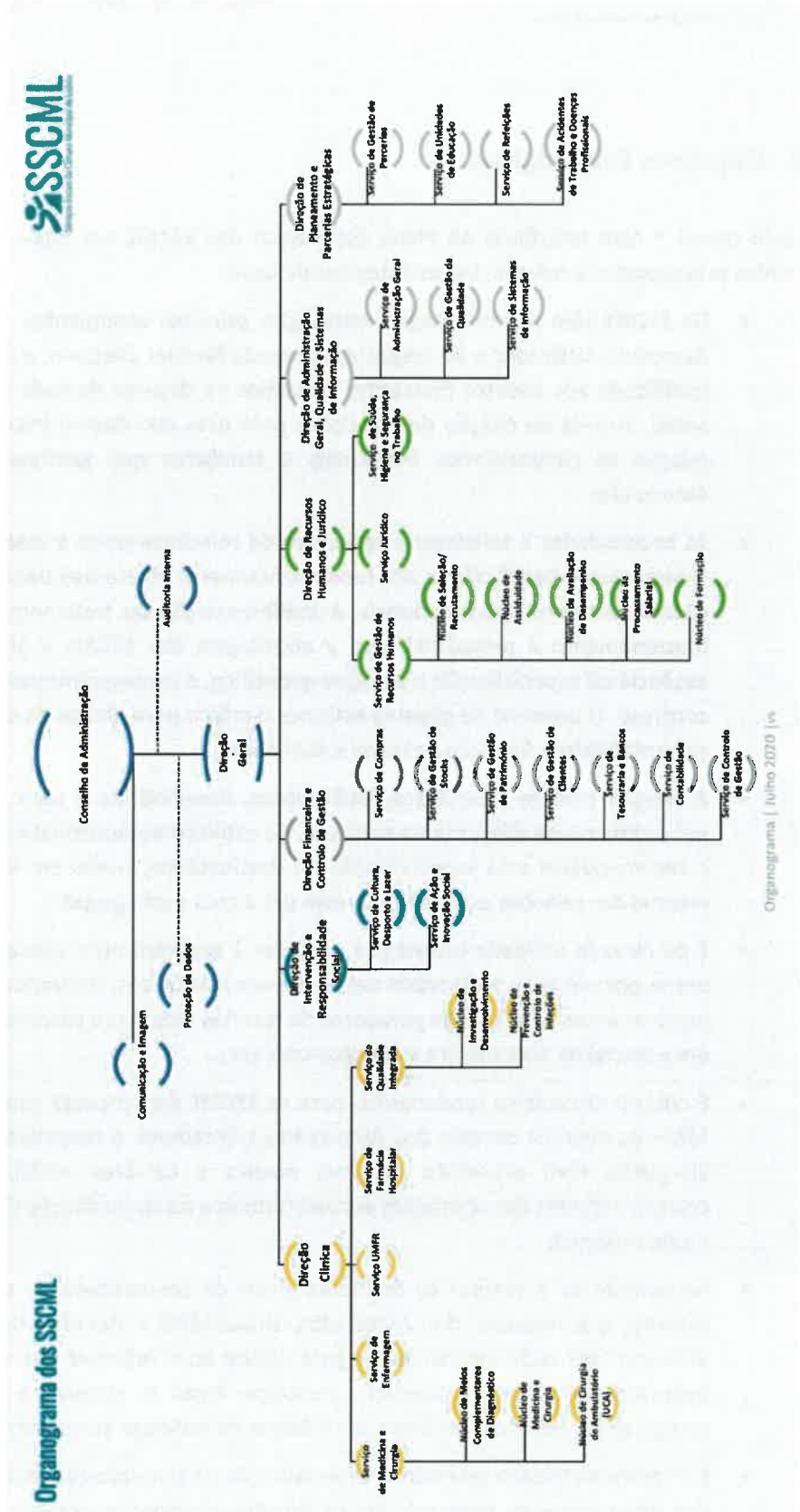
A Cadeia de Valor dos **SSCML** tem por base o seu Modelo Estratégico alinhado com as suas principais atribuições gerais e específicas, definidas nos artigos 4.º e 5.º dos Estatutos aprovados pela Assembleia Geral, em 15 de janeiro de 2009, e refletido no seu Modelo Organizacional. Considerando os requisitos do modelo de *Porter*, assente em processos, apresentamos de modo sumário a nossa Cadeia de Valor:



Os objetivos estratégicos principais dos **SSCML** foram desagregados em objetivos por área funcional mais fáceis de quantificar e qualificar, de modo a assegurar a sua concretização.

2.4. Organograma

O Organograma em vigor, resultou da reorganização orgânica em face das necessidades imperativas de assegurar uma adequada resposta aos nossos Associados, Utilizadores e Beneficiários, e da convergência com o nosso modelo estratégico e organizacional



2.5. Objetivos Estratégicos

A título prévio e com referência ao Plano Estratégico dos **SSCML** em vigor, importa considerar os seguintes pressupostos e referenciais estratégicos de base:

- Os **SSCML** têm por orientação estratégica principal acompanhar o percurso de vida do Associado, Utilizador e do respetivo agregado familiar alargado, e assegurar uma resposta qualificada aos eventos marcantes ocorridos no decurso daquele nas valências médica e social, através da criação de condições para uma abordagem impactante e positiva com relação às circunstâncias individuais e familiares que justifiquem a intervenção da Associação;
 - As necessidades a satisfazer e as formas de relacionamento a assegurar com Associados, Utilizadores e Beneficiários são fundamentalmente diferentes daquelas a cumprir com os clientes externos e institucionais. A indiferenciação de tratamento e de referenciais de funcionamento é prejudicial para a abordagem dos **SSCML** a ambos os universos por ausência de especialização e enfoque específico, e consequentemente de impacto no caso concreto. O universo de clientes externos é crítico para efeitos da criação de condições de sustentabilidade financeira estável e duradoura;
 - A relação com os Associados, Utilizadores, Beneficiários e com os clientes externos é necessariamente diferente na natureza, no estilo comunicacional e nos objetivos, pelo que é recomendável esta especialização de destinatários, tendo em vista a maximização do retorno das relações estabelecidas com um e com outro grupo;
 - É de elevada utilidade estratégica proceder à especialização operacional e administrativa entre, por um lado, a atividade destinada aos Associados, Utilizadores, Beneficiários, e por outro as áreas de atividade geradoras de receitas dirigidas a clientes externos e comerciais, em especial na área médica e serviços conexos;
-
- É critério estratégico fundamental para os **SSCML** dar resposta com impacto e utilidade a todos os eventos de vida dos Associados, Utilizadores e respetivos agregados familiares alargados, com expressão na área médica e na área social, incluindo os efeitos correspondentes nas operações administrativas e na comunicação dirigida especificamente a este universo;
 - No sentido de assegurar os melhores níveis de competitividade com relação ao cliente externo, e a retenção dos Associados, Utilizadores e Beneficiários, importa otimizar a utilização dos recursos instalados para operar com robustez nos segmentos médicos de mainstream e elevada frequência, identificar áreas de escassez e lacunas de mercado, e assegurar parcerias comerciais e/ou médicas de utilidade acrescentada;
 - É de grande utilidade proceder à especialização da comunicação, das operações e da gestão das áreas internas com relação às funções destinadas por um lado aos Associados, Utilizadores e Beneficiários, e por outro ao cliente externo com retorno financeiro, em especial considerando os serviços próprios da área médica, incluindo autonomização de

[Handwritten signatures and initials in green, black, and purple ink]

marca, website, opções comerciais, entre outros;

- É de importância estruturante para os **SSCML** a valorização permanente da relação com o Município, com expressão material efetiva e formalização adequada, tanto com referência à relação direta entre as partes, como por via da intervenção qualificada junto dos beneficiários trabalhadores do universo municipal;
- Pela sua importância estratégica fundamental, importa valorizar e qualificar a relação com o Município e todos os agentes do universo **CML**, servindo direta ou indiretamente os interesses específicos da autarquia.

[Handwritten signature in black ink]

2.5.1. Administração Geral, Qualidade e Sistemas de Informação

A Administração Geral, Qualidade e Sistemas de Informação dos **SSCML** tem os seguintes objetivos estratégicos:

- Ultrapassar os desafios da atual conjuntura, desenvolvendo os programas e serviços apropriados para lidar com esta nova realidade;
- Desenvolvimento de mecanismos, soluções e ferramentas tecnológicas que permitam a manutenção de graus elevados de serviço e proximidade à comunidade associativa dos **SSCML**;
- Aplicação de uma tónica intensa na capacitação dos Recursos Humanos dos **SSCML**;
- Reforçar o papel das equipas de atendimento na imagem global dos **SSCML**, junto dos Utentes, e melhorar a apresentação e organização dos métodos de trabalho em todos os ambientes de contacto direto com o público;
- Reforçar os meios de atendimento alternativos, apostando nos serviços telefónicos e eletrónicos;
- Aprimorar da mensagem a transmitir aos Utentes, por forma a incrementar a eficiência e eficácia das operações relacionadas com os interesses dos mesmos;
- Rever e monitorizar o funcionamento dos serviços online, perspetivando a introdução de melhorias, em função das avaliações técnicas e do feedback dos respetivos Utentes;
- Implementar o portal do Utente, instrumento que permitirá a realização rápida e simples de um vasto leque de atos;
- Dinamizar as sessões de esclarecimento e de divulgação dos benefícios proporcionados pelos **SSCML** aos trabalhadores das entidades municipais elegíveis;
- Melhorar, de forma significativa e progressiva, as suas ferramentas informáticas e tecnológicas, por forma a fomentar a eficiência e eficácia dos serviços, atingindo assim o cumprimento das expetativas depositadas nos **SSCML**.

Com referência direta ao Plano Estratégico dos **SSCML**, importa também sublinhar que:

- A melhoria dos níveis de serviço implica o cumprimento integral do ciclo de formação em concreto para tarefas de atendimento e relacionadas, incluindo a melhoria da capacidade informativa, domínio de conhecimentos transversais internos, e capacidade de qualificação da experiência e retorno do Associado;
- Os objetivos estratégicos para a modernização da estrutura e equipamentos informáticos e digitais dos Serviços Sociais passam pela sua atualização total, isto é, por um reposicionamento para o que de mais recente e adequado se encontre disponível, com perspetiva de escalabilidade, mas com estabilidade para o curto prazo;
- O movimento de modernização dos **SSCML** deve observar um princípio de “Mais Digital, Menos Digital”, isto é, deverão ficar disponíveis cada vez mais funções em ambiente digital, mas a mesma evolução deverá ocorrer em contexto analógico, para públicos com menor disponibilidade digital. UX, Segurança.

2.5.2. Gestão Financeira e Controlo de Gestão

A Gestão Financeira e Controlo de Gestão dos **SSCML** têm os seguintes objetivos estratégicos:

- Garantir o cumprimento das linhas estratégicas de gestão financeira e orçamental, bem como a valorização e rentabilização do património dos **SSCML**;
- Promover a sustentabilidade financeira e a criação de valor dos **SSCML** em todas as Direções, bem como estudos de viabilidade económica e financeira para aquisições de equipamentos de elevado investimento ou intervenções a realizar nos recursos existentes;
- Promover a melhoria contínua dos serviços para otimização de meios técnicos e recursos humanos, garantindo a articulação com as restantes áreas funcionais, para melhor satisfazer as necessidades dos Utentes dos **SSCML**;
- Promover e participar em iniciativas de modernização, otimização e simplificação de processos de trabalho e procedimentos, para a melhoria contínua dos **SSCML**;
- Implementar software ou efetuar uma melhoria na utilização dos softwares existentes, adequado às necessidades da Gestão Financeira e Controlo de Gestão, com o objetivo de melhorar a qualidade do sistema de informação;
- Garantir a existência de sistemas de planeamento e controlo de gestão, nomeadamente, a criação de “*Tableau de Bord*” com indicadores de gestão e performance para medição contínua de resultados e desempenho de cada área funcional, e a implementação de “*Manuais de Controlo Interno*”, adotando as melhores práticas tendo em consideração os referenciais e normalização internacional e nacional, nomeadamente:
 - a. Normas de Contabilidade e Relato Financeiro;
 - b. ISO 9001:2015;
 - c. *Framework* do COSO;
 - d. COBIT – “*Control Objectives for Information and Related Technologies*”;

- Assegurar uma imagem verdadeira e apropriada da situação económica e financeira dos **SSCML**.

Com referência direta ao Plano Estratégico dos **SSCML**, importa também sublinhar que:

- Complementarmente, mas de forma que poderá ser autónoma, é de forte relevância estratégica identificar novos fluxos de receitas possíveis que devam ser perseguidos para apoiar a missão da organização, incluindo em matéria de subvenções, parcerias com terceiros, e colocação de serviços no mercado;
- Os **SSCML** consideram a Formação Profissional como sendo um pilar indispensável para a modernização dos serviços e valorização das pessoas, sendo por isso de lhes proporcionar oportunidades de aprender para desempenhar com maior eficiência as suas funções e dando resposta a necessidades dos **SSCML**.

2.5.3. Serviços Clínicos

Os Serviços Clínicos dos **SSCML** têm os seguintes objetivos estratégicos:

- Assegurar a adequada capacidade de prestação de cuidados de saúde, com elevados critérios de qualidade e humanidade dos serviços prestados, com vista a satisfazer a procura dos Utentes dos **SSCML** em tempo clinicamente adequado;
- Aumentar a oferta de serviços médicos, nomeadamente nas valências de Oftalmologia, Dermatologia e Ortopedia;
- Acompanhar clinicamente os doentes, para além da alta hospitalar, sempre que for necessário;
- Articular sinergicamente, nos sentidos vertical e horizontal, os diferentes níveis organizacionais internos;
- Melhorar de forma contínua a qualidade dos serviços de saúde prestados, constituindo um instrumento de fidelização dos Utentes dos **SSCML**;
- Promover e reforçar a relação com outras entidades, nomeadamente, **ADSE** e **SNS**;
- Desenvolver programas de melhoria da eficiência, tendentes a garantir o equilíbrio económico-financeiro.

Com referência direta ao Plano Estratégico dos **SSCML**, importa também considerar que:

- A atividade dos Serviços Clínicos deverá orientar-se para assegurar o acompanhamento dos eventos de vida do Associado, Utilizador e do respetivo agregado familiar integrado, nomeadamente por via da correspondência entre aqueles (*eventos*) e programas temáticos específicos;
- A estratégia para os Serviços Clínicos não é dissociável da estratégia para o conjunto dos **SSCML** ou da proposta estratégica própria da área social, pelo que a oferta destas valências deverá ser devidamente articulada e integrada em toda a sua extensão;



- Os Serviços Clínicos deverão ponderar a criação de programas ou serviços especializados, designadamente para os seguintes segmentos:
 - o Programas especializados para crianças, incluindo packs de consultas gratuitas e/ou obrigatórios, vacinas e rastreios de patologias específicas;
 - o Programas especializados para grávidas e novas mães, incluindo cuidados pré-natais, educação para o parto e apoio pós-parto;
 - o Programas de apoio aos novos pais, incluindo aulas de parentalidade, apoio à lactação e aconselhamento geral;
 - o Programas especializados para indivíduos com doenças crónicas como diabetes, doenças cardíacas ou cancro, podendo incluir *check-ups* regulares, gestão de medicamentos e educação sobre gestão da condição;
 - o Programas especializados para idosos, incluindo rastreios e consultas específicas, e apoio aos cuidadores familiares;
 - o Rastreios especializados com base na idade, tais como rastreios do cancro do cólon para maiores de 50 anos;
 - o Programas especializados para homens, com rastreios para cancro da próstata e testicular, e educação sobre questões de saúde masculina, como doenças cardíacas e disfunção erétil;
 - o Programas especializados para mulheres, incluindo educação sobre questões de saúde específicas como a osteoporose, a menopausa e o cancro da mama;
 - o Programas específicos para doenças do foro profissional, idealmente em parceria ou alinhamento geral com o Município e demais entidades empregadoras de referência;
 - o Programas especializados para a saúde mental, incluindo aconselhamento, terapia e grupos de apoio, em partilha de operações com a área social dos **SSCML**;
 - o Programas de educação sobre temas como nutrição, atividade física, gestão do stress e saúde preventiva;
 - o Apoiar os Associados e as suas famílias com recursos comunitários e grupos de apoio para ajudá-los a navegar o sistema de saúde e defender as suas necessidades de saúde, em partilha de operações com a área social dos **SSCML**;
- Em paralelo e de forma habilitante do previsto nos pontos anteriores, os **SSCML** deverão investir em tecnologia e análise de dados em termos que lhe permitam melhorar a eficiência e eficácia das operações da área de saúde, incluindo a implementação de registos eletrónicos, serviços de tele saúde e outras que assistam na agilização da prestação de cuidados e para a melhoria geral de resultados;
- Considera-se de utilidade estratégica implementar soluções de atendimento permanente para Associados, Utilizadores, Beneficiários e/ou clientes externos, com recurso a serviços próprios ou por via de parceria com terceiros.



2.5.4. Intervenção e Responsabilidade Social

A Intervenção e Responsabilidade Social dos **SSCML** tem os seguintes objetivos estratégicos:

- Garantir os apoios, subsídios e participações adequados e de forma atempada aos Associados, Beneficiários e Utilizadores dos **SSCML**;
- Alargar o universo de Beneficiários dos apoios sociais dos **SSCML**;
- Promover e dinamizar a realização de eventos recreativos, culturais e desportivos;
- Garantir o adequado funcionamento das atividades desenvolvidas (*Universidade Sénior, Atividades de Ocupação de Tempos Livres, entre outras*);
- Garantir e promover uma melhoria na qualidade de vida dos Utentes dos **SSCML**.

Com referência direta ao Plano Estratégico dos **SSCML**, importa também considerar que:

- A atividade da área social dos **SSCML** deverá, sucessiva e incrementalmente, assegurar o acompanhamento dos eventos de vida do Associado, Utilizador e do respetivo agregado familiar alargado, nomeadamente por via da correspondência entre aqueles (*eventos*) e os apoios e atividades temáticas oferecidas;
- A revisão estratégica e eventual substituição de programas, apoios e benefícios disponibilizados pelos **SSCML**, em função da prioridade e hierarquização de necessidades;
- O posicionamento para áreas e benefícios que, de forma alinhada com o Município ou trazendo-lhe utilidade direta ou indireta enquanto entidade patronal, aporem a melhoria da qualidade de vida laboral do Associado e Utilizador, ou a criação de condições acrescidas o equilíbrio entre aquela e a componente familiar;
- A definição de critérios e condições de medição de impacto e performance das iniciativas desenvolvidas, para que se torne possível, em contínuo, avaliar o impacto de programas e apoios do tipo social (*permanentes, eventuais ou ocasionais*);
- O modelo de visitas domiciliárias, pela sua utilidade e impacto potenciais, deverá ser revisto e reposicionado, tirando partido também de funcionalidades digitais que permitam o acompanhamento à distância com aplicação para o segmento social;
- O enfoque dos apoios sociais no segmento alargado da criança (*descendente*), na forma, nomeadamente, de suporte à natalidade, à frequência escolar e pré-escolar, à educação e à aquisição de manuais escolares e materiais conexos, poderá importar o reforço e/ou a reconfiguração (*por adaptação ou extinção*) dos apoios disponibilizados;
- A avaliação e o reposicionamento dos programas, benefícios e apoios a situações de deficiência ou equiparáveis, atualmente disponibilizados, deverá incluir o reforço das valências de desporto adaptado, e do acesso igual e integral a todos os programas presenciais organizados pelos **SSCML**;

- A remoção de todas as condições limitadoras da educação ou aprendizagem que possam afetar os Beneficiários em idade escolar, pelo que os **SSCML** devem continuar a posicionar-se neste âmbito através de programas de estudo acompanhado, valorização da frequência académica, e outros complementares ou equivalentes;
- A continuação ou introdução de programas de apoio aos cuidadores familiares, incluindo cuidados de descanso, educação sobre competências de cuidador e aconselhamento para o *stress*, associado ou independentemente do apoio domiciliário e da avaliação da sua configuração atual;
- O reforço da oferta de soluções de turismo e lazer para os Associados, Utilizadores e Beneficiários, com recurso exclusivamente a parcerias com operadores do setor;
- O Grupo de Teatro e o Orfeão dos Serviços Sociais mantém o interesse estratégico que até agora se tem manifestado na prática, valorizando-se as respetivas atividades e produções, pela valorização pessoal e dos tempos livres dos utentes, e na capacidade de representação externa da Associação;
- Os programas e apoios previstos para os Aposentados e conjunto da população sénior, deverão atender aos seguintes objetivos:
 - o Satisfazer as necessidades crescentes dos Associados mais idosos e em envelhecimento;
 - o Melhorar o bem-estar através da solidariedade intergeracional;
 - o Melhorar as condições de habitabilidade e qualidade de vida dos mais idosos;
 - o Combater a solidão e o isolamento social.

2.5.5. Refeitórios

A Gestão de Refeitórios dos **SSCML** tem os seguintes objetivos estratégicos:

- Garantir o fornecimento de refeições nos Refeitórios Municipais sob gestão direta dos **SSCML**;
- Garantir o serviço de cafetaria/bar nos espaços inseridos nas instalações municipais sob a gestão dos **SSCML**;
- Aumentar a eficácia e eficiência na gestão dos meios e da qualidade dos serviços prestados;
- Promover a qualidade, através do reforço de ações de monitorização, análises microbiológicas, auscultação de Utentes e tratamento de reclamações;
- Diversificar a oferta, assegurando uma maior variedade de ementas e produtos, completas e ajustadas financeiramente, que atendam às necessidades específicas da atividade dos trabalhadores;
- Promover ações de formação em métodos e técnicas culinárias, bem como boas práticas de higiene e segurança alimentar e implementação de sistemas de **HACCP** no local de trabalho;

- Assegurar a manutenção da funcionalidade dos Refeitórios, através do suprimento de necessidades de intervenção de equipamentos hoteleiros, palamenta, artigos de higiene e limpeza, entre outros.

2.5.6. Gestão de Património

A Gestão de Património dos **SSCML** tem como objetivos estratégicos os seguintes:

- Assegurar o correto funcionamento das instalações sob gestão, incluindo a manutenção estética e funcional dos espaços físicos em todas as suas vertentes, nomeadamente, edifícios, espaços exteriores e infraestruturas;
- Assegurar a manutenção do património, através do planeamento de manutenções preventivas, e das manutenções corretivas não previstas (*AVAC, canalizações, torneiras, fechaduras, portas, janelas, lavatórios, outros*);
- Garantir o controlo e monitorização da gestão dos equipamentos e património, nomeadamente, a manutenção, as aquisições e a contratação de serviços, incluindo um inventário permanente atualizado das existências e dos bens afetos à manutenção;
- Assegurar a gestão de contratos relacionados com a gestão de património (*contratos de arrendamento, garantias, seguros, manutenção, vigilância, entre outros*);
- Garantir, identificar e avaliar os riscos para a segurança e saúde no trabalho;
- Assegurar e zelar pela segurança dos bens, edifícios, pessoas e espaços, através da preparação, coordenação e desenvolvimento de ações de planificação de segurança e vigilância;
- Definir, rever e implementar os planos de emergência internos, nomeadamente, os específicos de combate a incêndios, evacuação e primeiros socorros;
- Colaborar na elaboração do plano de prevenção dos **SSCML**;
- Assegurar a gestão dos espaços, em conjunto com as outras áreas, colaborando no planeamento e programação das atividades, permanentes e eventuais, no que respeita à ocupação dos espaços e à disponibilização de equipamentos;
- Promover a qualidade dos serviços prestados aos Utentes, através de ações de monitorização, nomeadamente as análises microbiológicas às águas, auscultação de Utentes e tratamento de reclamações na área da gestão do património e edifício Sede;
- Promover o consumo sustentável de eletricidade, água e gás, através da implementação de um controlo mais eficiente dos consumos;
- Definir e executar os planos de investimento de melhoria e renovação/reabilitação das instalações e equipamentos dos **SSCML**;
- Aumentar a eficácia e eficiência na gestão de meios e serviços prestados.

[Handwritten signatures and initials in blue, green, black, and purple ink]

2.5.7. Recursos Humanos

A Gestão de Recursos Humanos dos **SSCML** tem os seguintes objetivos estratégicos:

- Promover o crescimento profissional e pessoal dos colaboradores, através da mobilidade interna e garantir o alinhamento da gestão de Recursos Humanos com o modelo estratégico dos **SSCML**;
- Assegurar a adequação de qualificações e especializações a cada área funcional;
- Promover o desenvolvimento das competências necessárias, proporcionando formação contínua aos colaboradores;
- Atrair os melhores talentos, através de uma estratégia de recrutamento integrada com os valores dos **SSCML**;
- Reconhecer e recompensar comportamentos e desempenhos através de uma política equitativa de salários e benefícios.

Handwritten notes and signatures in blue and green ink.

3. As Atividades Principais dos SSCML

De acordo com a escritura de constituição e respetivos estatutos, os **SSCML** são uma entidade com personalidade jurídica própria, que foram constituídos sob a forma de associação de direito privado sem fins lucrativos, com sede e direção efetiva em território português, tendo a sua sede na Avenida Afonso Costa, n.º 41, em Lisboa.

Os **SSCML** têm como objeto social assegurar aos seus Associados, Beneficiários e Utilizadores, o acesso às prestações dos sistemas de Ação Social Complementar, adicionalmente às atribuições gerais e específicas definidas nos artigos 4.º e 5.º dos seus estatutos.

Deste modo, os **SSCML** não exercem a título principal uma atividade comercial, industrial ou agrícola, pelo que as suas prestações de serviços em termos de atividade comercial, são desenvolvidas a título acessório.

No sentido de facilitar a comunicação, os **SSCML** definiram o conceito de Utentes, com o significado de representarem o universo total de todos os seus Associados, Utilizadores e Beneficiários, abrangendo todo o ciclo de vida dos mesmos, até à sua aposentação.

3.1. O Universo de Utentes

Os **SSCML** registaram em 2024, atividade com um universo total de **33.279 Utentes** (+1,5% face a 2023), que apresentamos no quadro seguinte por tipologia de Utente e por entidade empregadora de origem.

Distribuição dos Utentes por Tipo e por Entidade - 31/12/2024							
Entidade Tipo		Associados	Utilizadores	Beneficiários	Externos	Aposentados	Total
Universo CML	CML	5 951		9 720		2 616	18 287
	SSCML	187		261		12	460
	Juntas de Freguesia	443	445	1 121		161	2 170
	Requisitados	197	34	358			589
	Falecidos (*)			977			977
O. Entidades	EGEAC		259	293		3	555
	EMEL		361	516		8	885
	GEBALIS		38	55		3	96
	Externos				9 260		9 260
	Total	Nº	6 778	1 137	13 301	9 260	2 803
%		20%	3%	40%	28%	8%	100%

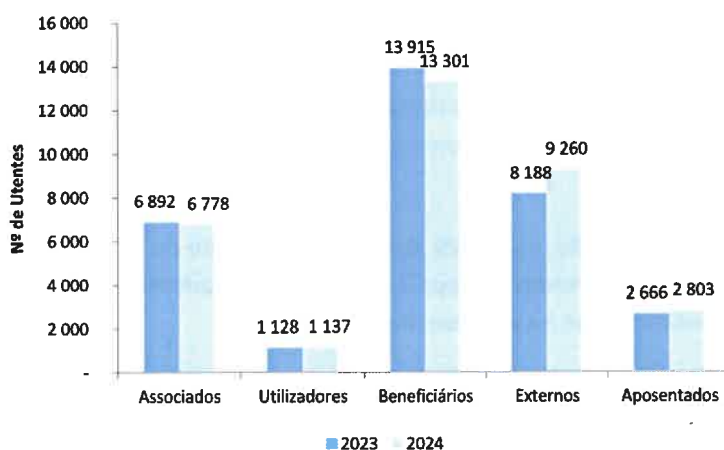
(*) com beneficiários ativos

Os Utentes com vínculo direto e indireto aos **SSCML** e à **CML**, designadamente os Associados (inclui Aposentados), Utilizadores e Beneficiários, totalizaram 24.019 Utentes (-2,4% face ao ano anterior), representando 72% dos Utentes dos **SSCML**.

Os Utilizadores Externos das várias valências disponibilizadas e provenientes dos diversos protocolos celebrados pelos **SSCML** com outras entidades, corresponderam a 9.260 Utentes (+13% face a 2023) e representaram 28% do total de Utentes dos **SSCML**.

A distribuição de Utentes dos **SSCML** por tipologia, verificada nos anos de 2023 e 2024, é apresentada no gráfico seguinte.

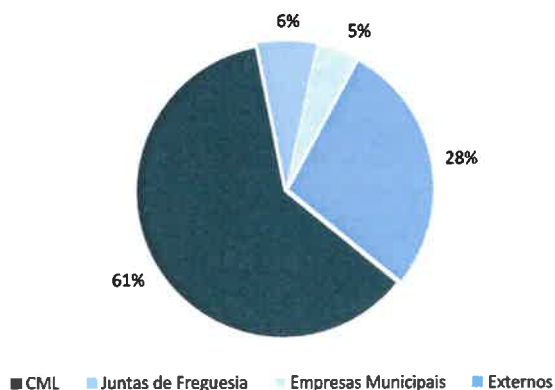
Distribuição de Utentes por Tipologia



Em 2024, os Utentes dos **SSCML** integraram mais 32 **Associados** e **Utilizadores** (+0,3%), menos 614 **Beneficiários** (-4,4%), e, mais 1.072 **Utilizadores Externos** (+13%).

A **CML** representou em 2024, cerca de 61% dos Utentes dos **SSCML** (+1,90% face a 2023). As Juntas de Freguesia representaram 7% com um total de 2.170 utentes e um crescimento de 0,6% face ao ano anterior. As Empresas Municipais representaram 5% com um total de 1.536 dos utentes dos **SSCML** (-2,5% face a 2023).

Distribuição de Utentes por Entidade de Origem



3.2. Contribuições e Subvenções

As Receitas dos **SSCML** em 2023 e 2024, provenientes das contribuições dos Associados e Utilizadores (*regime contributivo*) e das Subvenções das respetivas entidades empregadoras, são apresentadas no quadro seguinte.

valores em euros

Contribuições e Subvenções				
Associados / Utilizadores / Entidades	2023	2024	Var.	
			Valor	%
Contribuições	1 446 338	1 564 239	117 900	8,2%
Associados	1 252 900	1 349 721	96 821	7,7%
Ativos CML	899 585	964 116	64 532	7,2%
Requisitados CML	36 578	45 774	9 196	25,1%
Aposentados	295 929	315 000	19 071	6,4%
Ativos SSCML	20 808	24 831	4 023	19,3%
Utilizadores	193 439	214 518	21 079	10,9%
Juntas de Freguesia	99 139	109 460	10 321	10,4%
EMEL	48 600	50 841	2 241	4,6%
GEBALIS	4 681	5 655	974	20,8%
EGEAC	41 019	48 562	7 544	18,4%
Subvenções	4 493 496	4 861 223	367 727	8,2%
CML	3 834 875	4 183 815	348 940	9,1%
Juntas de Freguesia	181 503	227 977	46 473	25,6%
EMEL	237 324	209 733	-27 591	-11,6%
GEBALIS	23 032	23 174	142	0,6%
EGEAC	216 762	216 525	-237	-0,1%
Total	5 939 835	6 425 462	485 627	8,2%

A Receita dos **SSCML** proveniente de contribuições e subvenções totalizou, no ano de 2024, cerca de **6,43 milhões de euros**, registando um crescimento de 8,2%, face ao período homólogo anterior, devido ao crescimento de 8,2% das contribuições e ao aumento de 6,8% das subvenções das Entidades.

As contribuições representaram 24% do total das Receitas de contribuições e subvenções, com um crescimento generalizado nas tipologias de Associados (+7,2% *Associados Ativos CML*, +25,1% *Requisitados CML*, +6,4% *Aposentados*, +19,3% *Ativos SSCML*) e de Utilizadores (10,4% *Juntas de Freguesia*, 4,6% *EMEL*, 20,8% *GEBALIS*, 18,4% *EGEAC*), refletindo a evolução dos Utentes dos **SSCML** e as atualizações salariais ocorridas no ano de 2024.

As subvenções representaram 76% no total das Receitas de contribuições e subvenções, sendo de destacar o incremento das subvenções da *CML* (+9,1%) e *Juntas de Freguesia* (+25,6%), e a diminuição das subvenções da *EMEL* (-11,6%).

[Handwritten signatures and initials in blue, green, and purple ink]

4. Atividades Complementares Desenvolvidas e Serviços Prestados

Adicionalmente às atividades principais dos **SSCML**, apresentamos de seguida de forma detalhada, os principais aspetos referentes às atividades complementares desenvolvidas e serviços prestados.

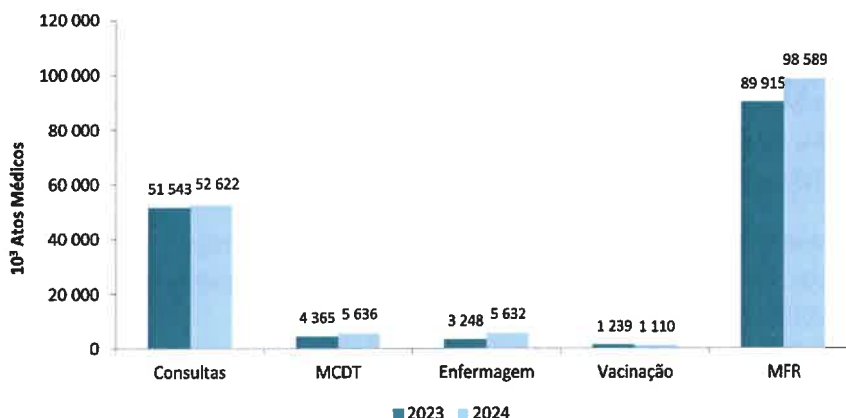
4.1. Serviços Clínicos

No ano 2024, manteve-se a tendência de crescimento da atividade dos Serviços Clínicos verificada desde 2022, com todas as atividades médicas em funcionamento na sua plenitude, e na continuidade do desenvolvimento do Plano Estratégico da Área Médica, iniciado no ano de 2023 e que no ano de 2024 compreendeu:

- A inauguração e início de atividade da Unidade de Gastrenterologia;
- A criação da nova Unidade de Mamografia em parceria com a Fundação Champalimaud;
- A inauguração e início da atividade das “Clínicas de Proximidade” do Bairro Amador e Alta Lisboa;
- A aquisição de novos equipamentos para a Unidade de Cardio-Pneumologia;
- O alargamento da convenção com a ADSE, Multicare, Future Healthcare e as novas convenções com o IASFA/ADM e SAD/GNR;
- O início do processo de licenciamento da Unidade de Cirurgia do Ambulatório;
- A reorganização da Unidade de Medicina do Trabalho, Acidentes de Trabalho e Doenças Profissionais, ao nível clínico, administrativo e financeiro.

Os dados da atividade médica pretendem demonstrar a evolução ao longo do ano, de forma geral e particularmente ao nível das consultas, meios complementares de diagnóstico e terapêutica, cirurgias do ambulatório, tratamentos de enfermagem e tratamentos de medicina física e reabilitação.

Atos Médicos prestados pelos Serviços Clínicos

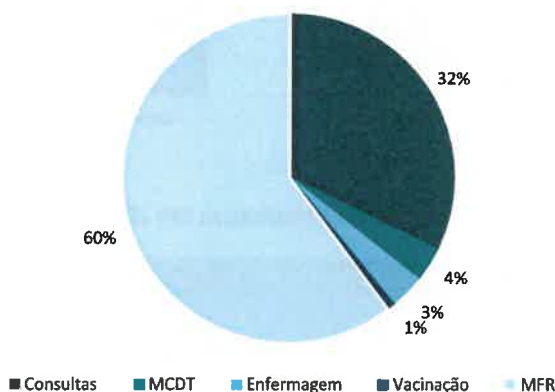


Handwritten signatures and initials in blue, green, and purple ink.

Os **SSCML** no ano de 2024, prestaram 163 mil atos médicos, representando um crescimento de 9% face ao ano de 2023.

Os tratamentos de Medicina Física e Reabilitação foram responsáveis por 60% dos atos médicos totais, seguindo-se as consultas médicas com 32%. Os restantes atos médicos apresentaram níveis de atividade ligeiramente inferiores, nomeadamente, os tratamentos de enfermagem e os MCDTs com níveis de atividade de 3%.

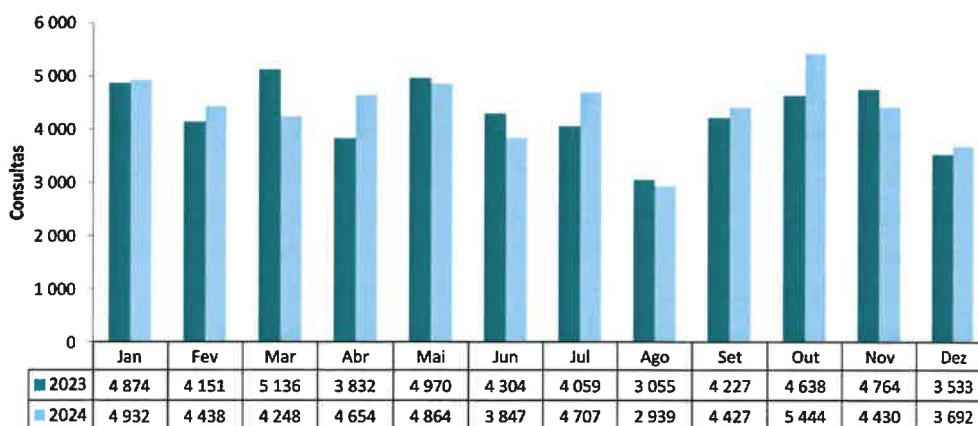
Distribuição dos Atos Médicos prestados pelos Serviços Clínicos



4.1.1. Consultas

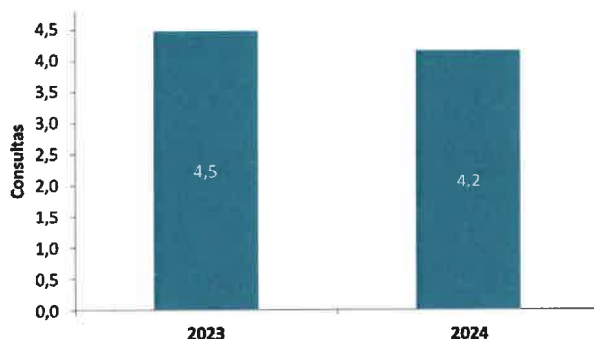
Em 2024, foram realizadas 52.622 consultas, correspondente a um aumento de 2% face ao ano anterior. A sua distribuição das consultas realizadas ao longo dos anos de 2023 e 2024, é apresentada no gráfico seguinte:

Consultas por Mês



O número de consultas realizadas por Utente foi de 4,2 consultas, com uma diminuição de 7% face ao ano de 2023.

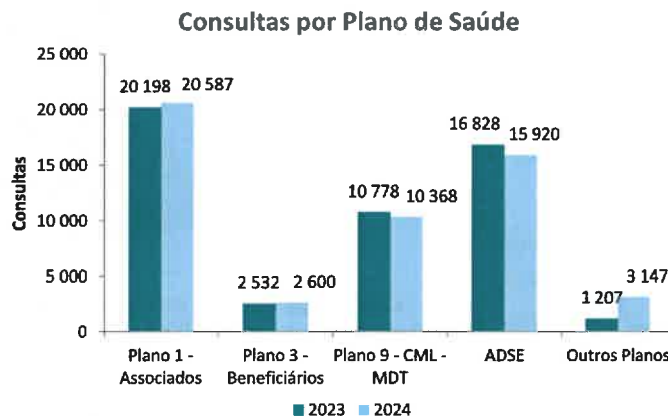
Consultas por Utente



No quadro seguinte são apresentadas as consultas realizadas em 2023 e 2024, por especialidade:

Consultas por Especialidade						
Especialidade	2023		2024		Var.	
	Valor	%	Valor	%	Valor	%
Ortopedia	9 406	18%	8 808	17%	-598	-6%
Clínica Geral	6 743	13%	7 368	14%	625	9%
Psicologia	5 039	10%	5 108	10%	69	1%
Pediatria	2 778	5%	2 697	5%	-81	-3%
Terapia Da Fala	2 637	5%	2 606	5%	-31	-1%
Endocrinologia e Nutrição	2 425	5%	2 465	5%	40	2%
Ginecologia/Obstetrícia	2 433	5%	2 403	5%	-30	-1%
Dermato-Venereologia	2 456	5%	2 394	5%	-62	-3%
Medicina Física e Reabilitação	2 359	5%	2 306	4%	-53	-2%
Otorrinolaringologia	2 026	4%	2 133	4%	107	5%
Oftalmologia	2 006	4%	1 764	3%	-242	-12%
Psiquiatria	1 449	3%	1 497	3%	48	3%
Cardiologia	1 207	2%	1 246	2%	39	3%
Imunoalergologia	1 135	2%	1 229	2%	94	8%
Urologia	1 054	2%	1 114	2%	60	6%
Neurologia	1 067	2%	962	2%	-105	-10%
Pneumologia	956	2%	922	2%	-34	-4%
Angiologia e Cirurgia Vascular	762	1%	872	2%	110	14%
Reumatologia	861	2%	857	2%	-4	0%
Dietética e Nutrição	264	1%	842	2%	578	219%
Gastroenterologia	767	1%	823	2%	56	7%
Neurocirurgia	451	1%	453	1%	2	0%
Outras Especialidades	1 262	2%	1 753	3%	491	39%
Total	51 543	100%	52 622	100%	1 079	2%

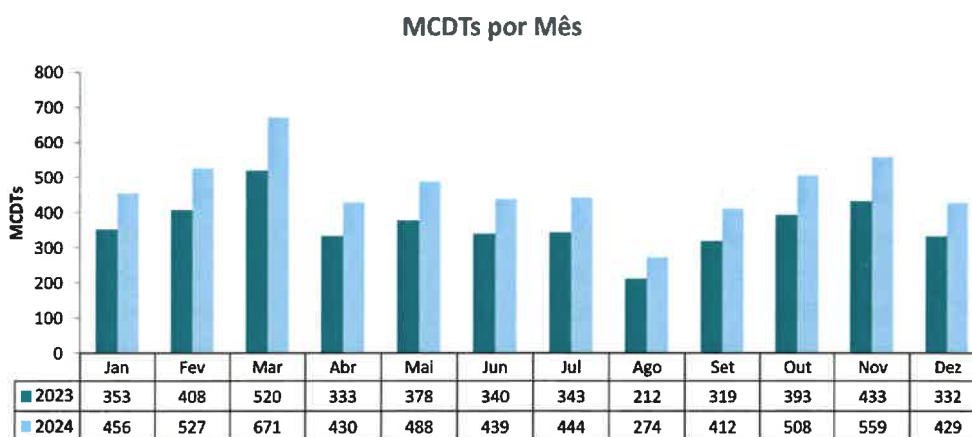
A Ortopedia, a Clínica Geral e a Psicologia foram as especialidades com maior representatividade, e representaram em conjunto 41% das consultas realizadas. A Dietética e Nutrição, Clínica Geral, Imunoalergologia, Angiologia e Cirurgia Vascular, Otorrinolaringologia, Psicologia e Gastroenterologia, foram a especialidades que registaram o maior crescimento de consultas realizadas.



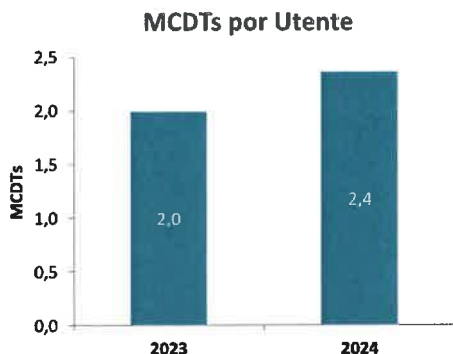
O Plano 1 (*Associados*) e o Plano ADSE, representaram 69% das consultas realizadas. O Plano 9 - Medicina do Trabalho da CML, representou 20% das consultas.

4.1.2. Meios Complementares de Diagnóstico e Terapêutica

Os MCDTs realizados pelos Serviços Clínicos no ano de 2024, apresentaram um crescimento significativo (+29%) face ao ano homólogo (1.271 MCDTs).

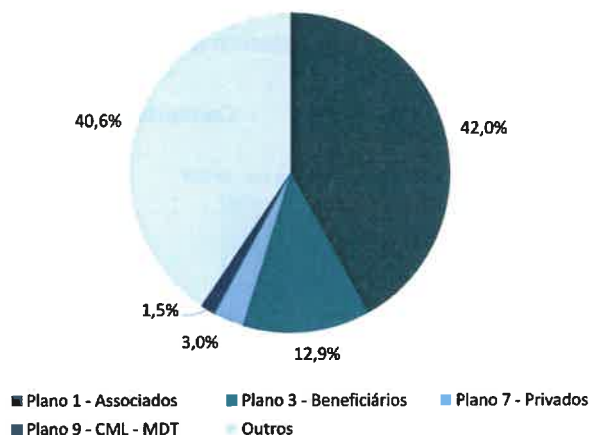


Os MCDTs realizados apresentaram um crescimento significativo (+29%) face ao ano homólogo (1.271 MCDTs), com um aumento de atividade de 29% na generalidade dos meses do ano.



Os MCDTs por Utente registaram um aumento (+18%) face ao ano anterior, devido ao aumento dos MCDTs superior ao crescimento dos utentes (+9%).

Distribuição de MCDTs por Plano de Saúde



Os Plano 1 – Associados e o Plano 3 – Beneficiários concentraram 55% dos MCDTs realizados. O peso do Plano 1 -Associados aumentou para 42% dos MCDTs realizados no ano de 2024 (36% em 2023).

No quadro seguinte são apresentados os MCDTs realizados por especialidade, nos anos de 2023 e 2024:

MCDTs por Especialidade						
Especialidade	2023		2024		Var.	
	Valor	%	Valor	%	Valor	%
Cardiologia	1 707	39%	2 147	38%	440	26%
Audiologia	570	13%	771	14%	201	35%
Enfermagem	657	15%	628	11%	-29	-4%
Medicina Física e Reabilitação	477	11%	604	11%	127	27%
Cirurgia Vascular	0	0%	401	7%	401	-
Dermato-Venereologia	143	3%	239	4%	96	67%
Clínica Geral	220	5%	225	4%	5	2%
Avaliação de Dano Corporal	0	0%	191	3%	191	-
Ginecologia / Obstetrícia	153	4%	133	2%	-20	-13%
Pneumologia	109	2%	111	2%	2	2%
Imunoalergologia	257	6%	49	1%	-208	-81%
Neurologia	1	0%	30	1%	29	2900%
Oftalmologia	0	0%	28	0%	28	-
Cardiopneumologia	17	0%	28	0%	11	65%
Ortopedia	27	1%	27	0%	0	0%
Otorrinolaringologia	27	1%	24	0%	-3	-11%
Total	4 365	100%	5 636	100%	1 271	29%

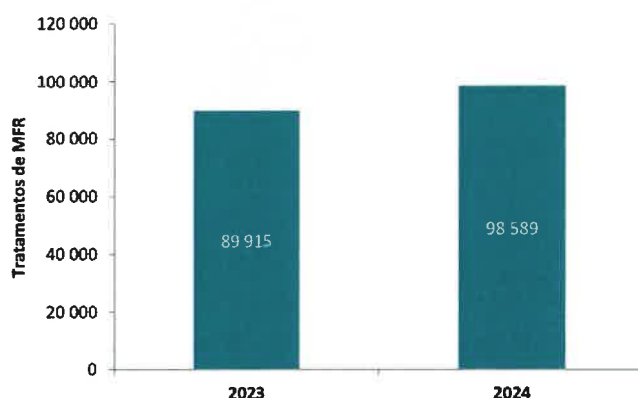
A Cardiologia manteve-se como a especialidade mais representativa (38%), seguida pela Audiologia (14%) e pela Enfermagem e Medicina Física e Reabilitação (11%). As especialidades de Cardiologia,

Cirurgia Vascular, Audiologia, Avaliação de Dano Corporal, Medicina Física e Reabilitação e Dermato-Venereologia registaram um crescimento relevante dos *MCDTs*. Por outro lado, a Imunoalergologia apresentou uma redução dos *MCDTs* realizados.

4.1.3. Unidade de Medicina Física e de Reabilitação

A Unidade de Medicina Física e de Reabilitação (*UMFR*) visa o tratamento de alterações degenerativas, deformidades, entorses, fraturas, lesões, patologias, de pós-operatório, entre outros tratamentos.

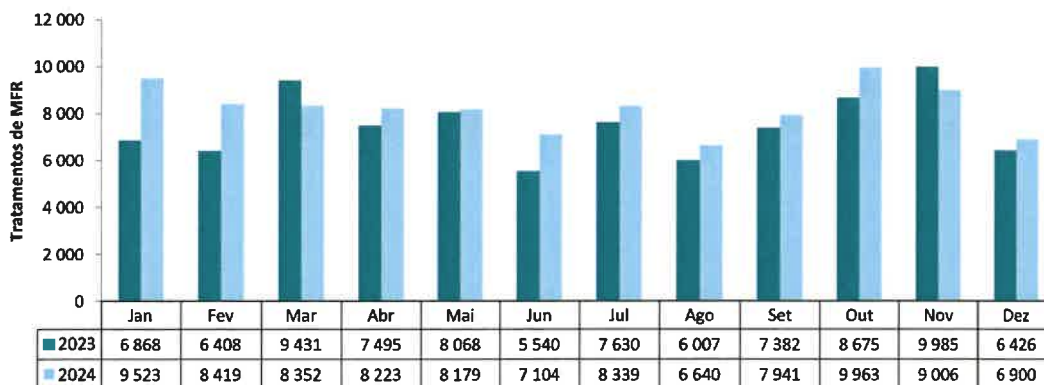
Tratamentos de Medicina Física e de Reabilitação



Em 2024, foram realizados 98.589 tratamentos de MFR apresentando de uma forma global um crescimento de 10% face a 2023, dos quais 14% referentes a Tratamentos com Massagem Manual de uma Região (13.989) e 11% referentes a Tratamentos de Fortalecimento Muscular Manual (10.735). Os tratamentos de Mobilização Articular Muscular apresentam um peso de 10%.

Os tratamentos de *MFR* realizados por mês, nos anos de 2023 e 2024, são apresentados no gráfico seguinte:

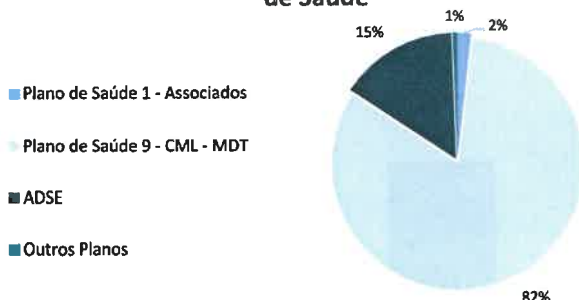
Tratamentos de Medicina Física e de Reabilitação por Mês



Em 2024 foram realizados, em média, 8.216 tratamentos por mês, verificando-se um aumento na generalidade dos meses face ao período homólogo anterior, com exceção dos meses de março e novembro. Nos meses de janeiro e fevereiro registou-se um aumento dos tratamentos realizados superior a 30%.

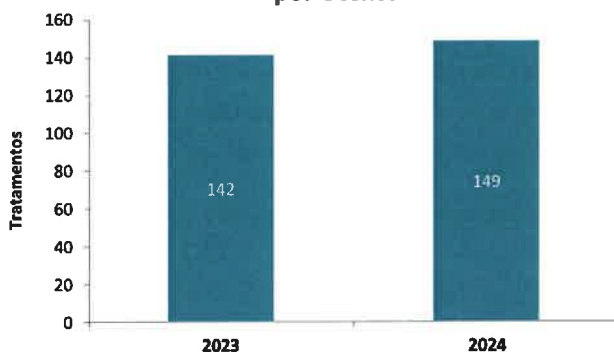
O Plano de Saúde da Medicina do Trabalho, incluindo os acidentes profissionais, representou 79% (+21% face a 2023) dos tratamentos de MFR realizados em 2024, seguido pela ADSE com 15%. Os trabalhadores da CML e os Associados são os principais utilizadores da Unidade de MFR.

Distribuição de Tratamentos de MFR por Plano de Saúde



Os tratamentos de MFR por Utente nos anos de 2023 e 2024, são apresentados no gráfico seguinte.

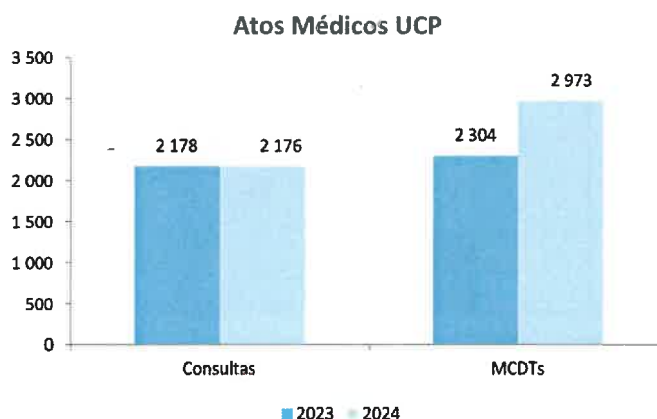
Tratamentos de Medicina Física e de Reabilitação por Utente



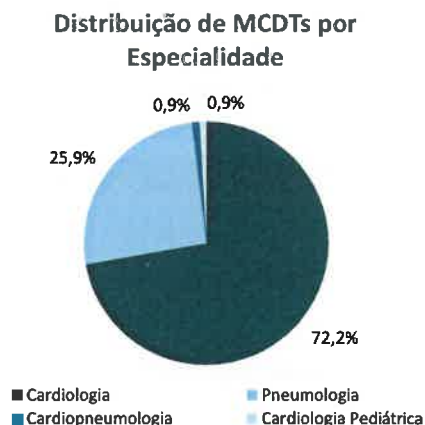
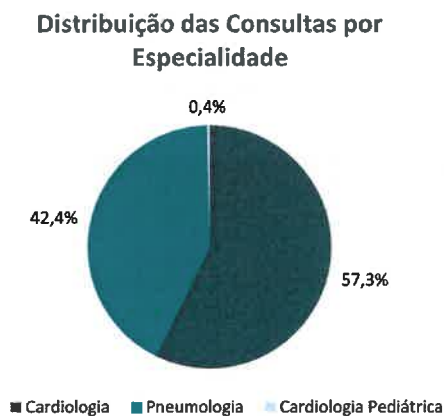
Em 2024, verificou-se um aumento de 5% do número de tratamentos por utente (+7 *tratamentos por utente*), devido ao aumento de tratamentos (+10%) superior ao número de utentes (+4%).

4.1.4. Unidade de Córdio-Pneumologia

A Unidade de Córdio-Pneumologia (*UCP*) é constituída pelas especialidades de Cardiologia, Cardiologia Pediátrica e Pneumologia. Para além das consultas realizadas nas referidas especialidades, são ainda realizados exames complementares de diagnóstico (*MCDT's*), entre os quais: (i) Eletrocardiograma em repouso; (ii) Eletrocardiograma com Prova de Esforço; (iii) Eletrocardiograma Holter de 24 horas; (iv) Ecocardiograma; (v) Monitorização Ambulatória da Pressão Arterial de 24 horas (*MAPA*); (vi) Espirometria; e (vii) Pletismografia.



No ano de 2024, foram realizadas 2.176 consultas e 2.973 MCDTs (+29% face 2023).



A Cardiologia representou 57% das consultas realizadas e a Pneumologia com cerca de 42%. Ao nível dos *MCDTs* realizados, a Cardiologia e a Pneumologia, representaram 72% e 26%, respetivamente.

O aumento *MCDTs* realizados resultou do investimento concretizado na *UCP*, que permitiu a modernização de alguns equipamentos utilizados.

4.1.5. Unidade de Endoscopia Digestiva

A Unidade de Endoscopia Digestiva (*UED*) foi inaugurada no dia 5 de novembro de 2024. Os critérios de gestão da *UED* foram delineados tendo em vista a implementação do seu funcionamento em duas fases distintas: (i) a primeira fase que ocorrerá entre os meses de novembro e janeiro de 2025; e (ii) a segunda prevista para os meses de fevereiro a abril de 2025. Assim, os meses de novembro e dezembro de 2024 foram atípicos no que respeita à normal atividade desta unidade (132 utentes e 388 procedimentos).



4.1.6. Clínicas de Proximidade

As Clínicas de Proximidade integradas no conceito de “Estado Social Local” têm uma gestão da total responsabilidade dos **SSCML** e localizam-se em zonas desfavorecidas de Lisboa, nomeadamente, no Bairro do Armador (*inaugurada em março*) e na Alta de Lisboa (*abertura em junho*), sendo destinadas a utentes que residem nessas zonas.

Clínicas de Proximidade				
Clínica	Especialidade	Consultas		
		Capacidade Instalada	Consultas Agendadas	Consultas Realizadas
Bairro do Armador (março a dezembro 2024)	Clínica Geral	984	883	842
	Dietética e Nutrição	320	227	202
	Enfermagem	0	0	1 847
Alta de Lisboa (junho a dezembro 2024)	Clínica Geral	672	502	481
	Dietética e Nutrição	232	124	103
	Enfermagem	0	0	378

Na Clínica do Bairro do Armador foram realizadas 2.891 consultas, das quais 64% da especialidade de enfermagem. Na Clínica da Alta de Lisboa, foram realizadas 962 consultas, das quais cerca de 50% de Clínica Geral. Importa relevar o elevado número de utentes sem médico de família que recorrem às Clínicas de Proximidade, que incluem Consultas de Medicina Geral e Familiar, Consultas de Nutrição e Enfermagem.

Handwritten signatures and initials in blue and purple ink.

4.1.7. Unidade de Mamografia

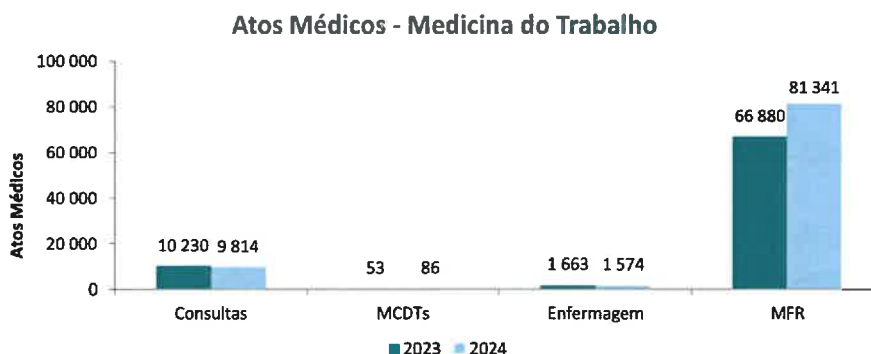
A Unidade de Mamografia visa o rastreio do Cancro da Mama para mulheres com idade compreendida entre os 45 e os 49 anos, residentes na cidade de Lisboa. No ano de 2024 foram realizados 248 exames.

Unidade de Mamografia								
	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Capacidade Instalada	17	45	36	36	45	52	39	270
Exames Agendados	17	45	36	36	45	52	39	270
Exames Realizados	15	45	36	36	44	47	25	248

4.1.8. Unidade de Acidentes de Trabalho e Doenças Profissionais

Os atos médicos prestados pela Unidade de Acidentes de Trabalho e Doenças Profissionais (*UATDP*) no âmbito da prestação de serviços de Medicina do Trabalho (*MDT*) à *CML*, engloba os Acidentes de Trabalho (*AT*) e as Doenças Profissionais (*DP*), e inclui consultas, *MCDT's*, cirurgias, tratamentos de enfermagem e de medicina física e de reabilitação (*MFR*).

Em abril de 2024, foi iniciado o processo de reorganização da estrutura desta Unidade, que envolveu alterações a nível organizacional e do quadro de recursos humanos afeto. Neste contexto, foram reduzidos em 50% o quadro de recursos humanos (*médico e equipa administrativa*), bem como foram alterados os procedimentos internos clínicos, administrativos e de controlo financeiro, com o objetivo de aumento da capacidade de resposta e da melhoria da monitorização da atividade.



Em 2024 foram realizados um total de 92.815 atos médicos (+18% face ao ano anterior), representando cerca de 57% dos atos médicos prestados pelos Serviços Clínicos dos *SSCML* (19% das consultas, 2% dos *MCDTs* e 83% *MFR*).

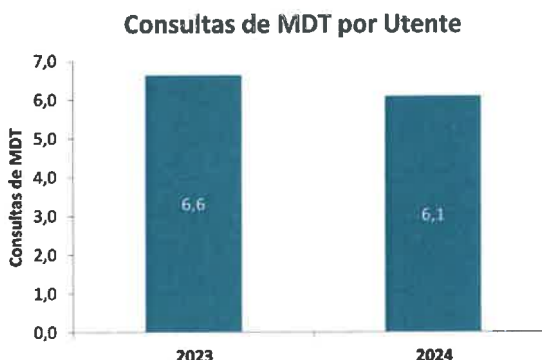
As consultas realizadas diminuíram 4% face ao ano anterior, devido principalmente à redução das consultas de Ortopedia (-8%; -669 consultas), apesar do aumento de consultas de Medicina Física e Reabilitação (+14%; +245 consultas). Por outro lado, os tratamentos de *MFR* aumentaram 22% (+14.461 tratamentos).

[Handwritten signature]

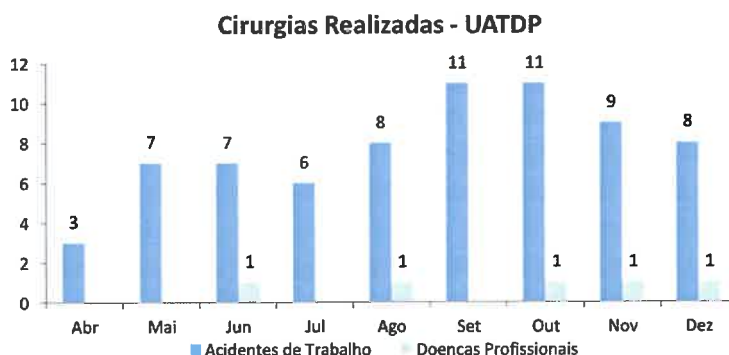
A Ortopedia foi a especialidade com maior peso nas consultas de Medicina do Trabalho, com um peso de 74% (7.244 consultas), seguida pela Medicina Física e Reabilitação (20% e 1.955 consultas).

O subplano de Medicina do Trabalho de Acidentes Profissionais representou 97% das consultas realizadas, 96% dos atos de enfermagem e dos tratamentos de MFR.

As consultas realizadas por utente diminuíram face ao ano anterior, devido ao aumento dos utentes (+5%) e à redução das consultas realizadas (-4%).



No ano de 2024, entre os meses de abril e dezembro, foram realizadas 75 cirurgias, das quais 70 no âmbito subplano de Acidentes de Trabalho e apenas 5 no suplano de Doenças Profissionais.



4.1.9. Cirurgia de Ambulatório

Os serviços da Unidade de Cirurgia Ambulatório mantiveram-se encerrados em 2024, tal como verificado nos últimos anos, sendo de relevar o início do desenvolvimento de plano para retomar a atividade desta Unidade.

4.1.10. Rendimentos e Gastos

Os Rendimentos de Exploração dos Serviços Clínicos dos **SSCML**, nos anos de 2023 e 2024, são apresentados no quadro seguinte:

valores em euros

Rendimentos de Exploração						
Descrição	2023		2024		Var.	
	Valor	%	Valor	%	Valor	%
Serviços Médicos Internos	180 546	9,0%	155 303	6,7%	-25 242	-14%
Clínica Geral	9 400	0,5%	7 305	0,3%	-2 095	-22%
Especialidades	144 729	7,2%	127 689	5,5%	-17 039	-12%
Pediatria	16 510	0,8%	12 646	0,5%	-3 864	-23%
Exames Complementares de Diagnóstico	9 907	0,5%	7 664	0,3%	-2 244	-23%
Serviços Médicos Externos	16 365	0,8%	6 630	0,3%	-9 735	-59%
Estomatologia	16 365	0,8%	6 630	0,3%	-9 735	-59%
Especialidades	0	0,0%	0	0,0%	0	-
Exames Clínicos e Outros Serviços	0	0,0%	0	0,0%	0	-
Serviços Médicos - Atividade Privada	53 151	2,6%	58 993	2,5%	5 842	11%
Clínica Geral	2 595	0,1%	2 468	0,1%	-128	-5%
Especialidades	45 778	2,3%	49 967	2,2%	4 189	9%
Pediatria	818	0,0%	740	0,0%	-78	-9%
Exames Complementares de Diagnóstico	3 961	0,2%	5 819	0,3%	1 858	47%
Serviços Médicos - Protocolos	8 604	0,4%	45 965	2,0%	37 361	434%
Especialidades	8 260	0,4%	37 682	1,6%	29 422	356%
Exames Complementares de Diagnóstico	344	0,0%	8 283	0,4%	7 940	2309%
Unidade de Cirurgia Ambulatória	0	0,0%	0	0,0%	0	-
Serviços Médicos - ADSE	490 526	24,3%	448 475	19,3%	-42 052	-9%
Medicina Física e de Reabilitação	282 714	14,0%	263 341	11,4%	-19 373	-7%
Medicina de Trabalho	956 546	47,4%	1 142 442	49,3%	185 896	19%
Enfermagem	8 527	0,4%	6 555	0,3%	-1 973	-23%
Subsídios IEFP e Seg. Social, Outros	20 233	1,0%	191 814	8,3%	171 581	848%
Total	2 017 212	100%	2 319 518	100%	302 305	15%

Os rendimentos de exploração registaram em termos globais um aumento de 15%, resultante do aumento dos rendimentos provenientes dos serviços de medicina de trabalho à CML, serviços médicos protocolos e outros rendimentos (*Plano 65+, Lisboa +Saúde e a Unidade Mamografia*).

A Medicina do Trabalho, os Serviços Médicos – ADSE e a Medicina Física e de Reabilitação, representaram em conjunto 80% dos rendimentos de exploração dos Serviços Clínicos (*86% em 2023*).

Os Gastos de Exploração dos Serviços Clínicos dos **SSCML**, nos anos de 2023 e 2024, são apresentados nos anos seguintes:

valores em euros

Gastos de Exploração						
Descrição	2023		2024		Var.	
	Valor	%	Valor	%	Valor	%
Custos das Matérias Consumidas	44 575	1%	72 021	2%	27 446	62%
Materiais Diversos	44 575	1%	72 021	2%	27 446	62%
Fornecimentos e Serviços Externos	2 191 682	66%	2 979 234	70%	787 552	36%
Serviços de Saúde - Regime Convencionado	1 798 505	54%	2 433 427	57%	634 922	35%
Serviços de Saúde - Regime Privado	28 530	1%	38 429	1%	9 899	35%
Serviços de Saúde - UCA	0	0%	36 250	1%	36 250	-
Serviços de Saúde - UED	0	0%	46 801	1%	46 801	-
Assessoria Médica e Coordenação	30 900	1%	34 155	1%	3 255	11%
Honorários Farmácia/Enfermagem/Cardiopneumologia	45 555	1%	32 076	1%	-13 479	-30%
Serviços de Assistência Técnica	55 252	2%	60 093	1%	4 841	9%
Serviços de Limpeza	7 203	0%	6 503	0%	-700	-10%
Recolha e Tratamento de Resíduos	2 619	0%	8 057	0%	5 438	208%
Conservação e Reparação	0	0%	1 820	0%	1 820	-
Livros / Doc. Técnica e Outros Serviços	2 049	0%	2 032	0%	-17	-1%
Outros Fornecimentos	13 407	0%	39 942	1%	26 534	198%
Gastos com Medicina Física e Reabilitação	207 662	6%	239 649	6%	31 987	15%
Gastos com Pessoal	1 033 013	31%	1 150 222	27%	117 209	11%
Amortizações	54 051	2%	84 930	2%	30 879	57%
Total	3 323 321	100%	4 286 407	100%	963 086	29%

Os gastos de exploração registaram um aumento de 29%, face ao ano anterior, refletindo o aumento dos atos médicos prestados pelos Serviços Clínicos, sendo de salientar o aumento da aquisição de serviços de saúde em regime convencionado, em cerca de 635 mil euros (+35% face a 2023).

O resultado de exploração dos Serviços Clínicos, em 2024, foi negativo, em 1.966.889 euros.

valores em euros

Conta de Exploração - Serviços Clínicos				
Descrição	2023	2024	Var.	
			Valor	%
Rendimentos de Exploração	2 017 212	2 319 518	302 305	15%
Gastos de Exploração	3 323 321	4 286 407	963 086	29%
Resultado de Exploração	-1 306 109	-1 966 889	-660 780	-51%

4.2. Refeitórios

O Serviço de Refeições, no âmbito do protocolo estabelecido entre os **SSCML** e a **CML**, assegura a gestão de 13 refeitórios e cafetarias municipais e garante aos trabalhadores da **CML**, **SSCML**, Juntas de Freguesias e Empresas Municipais, no ativo e aposentados, refeições nutricionalmente saudáveis e equilibradas a preços económicos.

Em 2024, entraram em funcionamento as cafetarias dos Postos de Limpeza de Belém e Filipe da Mata. Estas duas novas unidades reforçaram o fornecimento de refeições aos trabalhadores no período noturno. Os refeitórios da Boavista, Olivais II e Parque Florestal de Monsanto continuam a assegurar o funcionamento em horário diurno e noturno.

O preço por refeição nos refeitórios e cafetarias municipais não sofreu atualizações no ano de 2024 e mantiveram-se os valores estabelecidos pela Portaria n.º 306/2023, de 26 de junho.

Os refeitórios dos **SSCML** asseguraram em 2024, os serviços de refeições nos seguintes âmbitos:

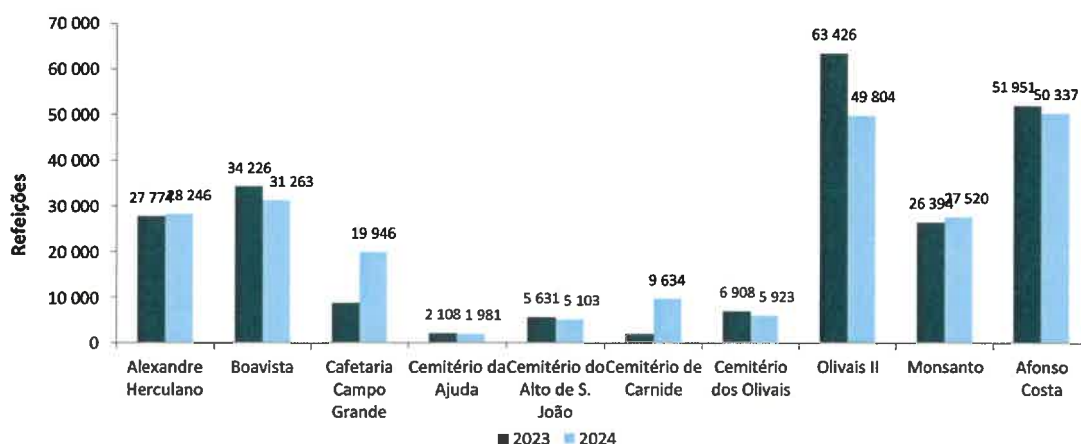
- Programas de Ocupação dos Tempos Livres (*OTL*) e Veteranos dos **SSCML** do Serviço de Cultura Desporto e Lazer;
- Iniciativa Despesa Social (*doação de refeições*) do Serviço de Ação e Inovação Social; e
- Utentes Externos dos **SSCML**.

Os **SSCML** em colaboração com a **CML** no âmbito do projeto "*Study in Lisbon*", realizaram cinco *workshops* de culinária com a participação de estudantes internacionais.

4.2.1. Refeições Servidas

Em 2024, foram servidas 229.757 refeições pelos Refeitórios (+0,3% face a 2023 e +11,5% face a 2022).

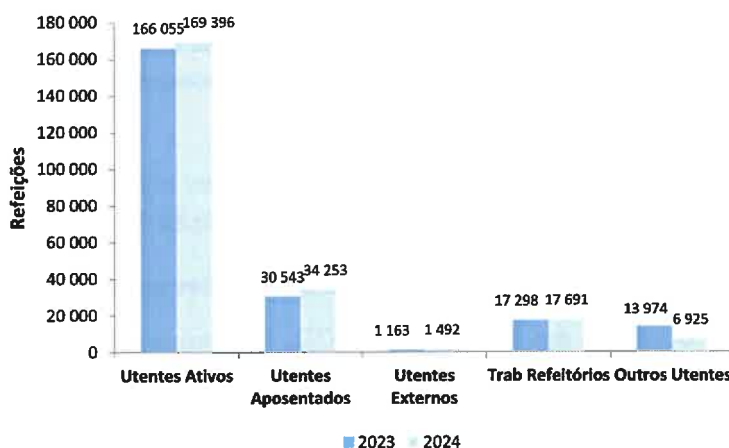
Refeições Servidas por Refeitório



No ano de 2023, importa ressaltar que foram servidas excecionalmente 6.825 refeições no âmbito das Jornadas Mundiais da Juventude, sem as quais o aumento das refeições servidas em 2024 seria de 3,4%.

O Refeitório Afonso da Costa e o Refeitório dos Olivais II mantiveram-se como os refeitórios com maior número de refeições servidas (22%).

Distribuição das Refeições Servidas por Tipo de Utente



Os Utentes Ativos e Aposentados dos **SSCML** representaram cerca de 89% das refeições servidas nos Refeitórios. Os Utentes Externos representaram 0,6% das refeições servidas.

Os Outros Utentes representaram 3% das refeições e incluíram as refeições servidas no âmbito dos **OTL** e de outras iniciativas e eventos promovidos pelos **SSCML**.

Na Cafeteria do Campo Grande foram servidas 19.946 refeições confeccionadas nos Refeitórios do Cemitério do Alto de S. João (5.831 refeições) e do refeitório dos Olivais II (14.115 refeições).

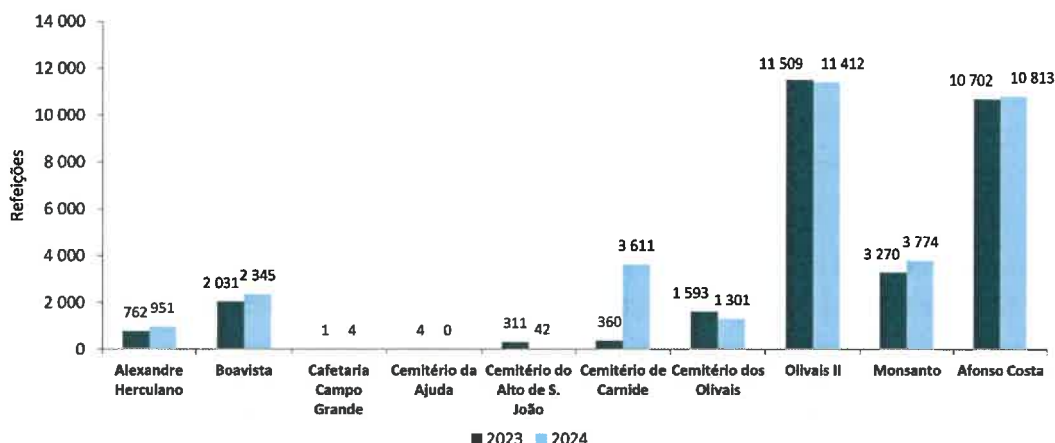
Em 2024, foram doadas 302 refeições no âmbito da iniciativa Despesa Social. No âmbito dos **OTL** servidas 6.398 refeições (-113 refeições face a 2023) e servidas 17.691 refeições aos trabalhadores dos refeitórios.

Distribuição das Refeições Servidas



As refeições servidas a Utentes Aposentados aumentaram 12% face ao ano anterior (+3.710 refeições) e representaram 15% das refeições servidas pelos refeitórios municipais.

Distribuição das Refeições Servidas a Aposentados por Refeitório



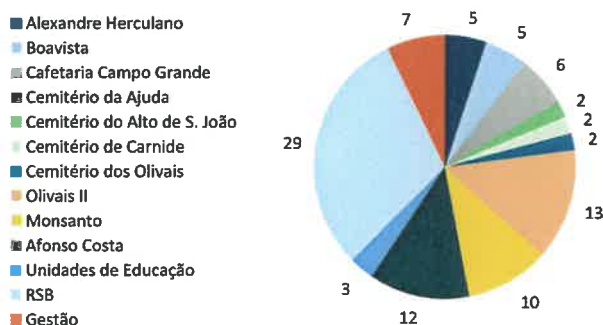
O Refeitório Olivais II representou 33% das refeições servidas a Aposentados, seguido pelo Refeitório do Edifício Sede - Afonso Costa (32%) e o Refeitório de Carnide (11%). As refeições dos Aposentados têm um preço reduzido em 50% (2,45 euros) face aos demais Utentes (4,90 euros).

4.2.2. Pessoal e Formação

O número de trabalhadores dos **SSCML** afetos aos refeitórios e cafetarias municipais sofreu uma redução de 8% face ao ano transato (-8 trabalhadores), sendo a maioria resultante de denúncia de contrato por iniciativa própria.

A formação e sensibilização em Higiene e Segurança Alimentar aos trabalhadores dos **SSCML** e da **CML**, totalizaram 52 horas e contou com 45 participantes.

Distribuição de Trabalhadores - Serviço de Refeições



Ações de Formação e Sensibilização de Higiene e Segurança Alimentar

		2023	2024
Horas de Formação	Horas	60	52
Participantes dos SSCML	Part.	43	39
Participantes da CML	Part.	12	6

4.2.3. Manutenção, Qualidade e Reclamações

As ações de monitorização e fiscalização para garantir a qualidade do serviço prestado, compreenderam:

- A avaliação das ementas, do controlo das matérias-primas usadas e dos processos de armazenamento, preparação, confeção e distribuição;
- As avaliações recorrentes do cumprimento da legislação, no que concerne a formação, saúde e higiene pessoal, boas práticas, instalações e equipamentos;
- A análise e resposta a reclamações dos Utentes, para melhoria contínua dos processos e satisfação dos Utentes.

A manutenção preventiva e corretiva para o normal funcionamento dos refeitórios, compreendeu 386 ações ao longo de 2024 e a entrega de artigos de palamenta, higiene e limpeza (466 requisições).

Manutenção dos Refeitórios Municipais			
Operações		2023	2024
Manutenção Preventiva de Equipamento	Ações	283	268
Manutenção Corretiva de Equipamento	Ações	158	118
Higiene e Limpeza + Palamenta	Requisições	401	466
Total		842	852

As auditorias de HACCP e Inspeções Higio-Sanitárias realizadas ao longo dos anos de 2023 e 2024, por refeitório, apresentadas no quadro seguinte.

Auditorias em HACCP/ Infraestruturas e Inspeções Higio-Sanitárias		
	2023	2024
Alexandre Herculano	16	10
Boavista	15	10
Cafetaria Campo Grande	6	3
Cemitério da Ajuda	12	12
Cemitério Alto S. João	17	14
Cemitério de Camide	4	8
Cemitério dos Olivais	15	12
Olivais II	19	24
Monsanto	18	18
Afonso Costa	18	8
Posto de Limpeza de Telheiras	1	0
Total	141	119

No ano de 2024, verificaram-se seis reclamações, sendo objeto de pronta análise e resposta, bem como, da adoção das medidas corretivas necessárias.

4.2.4. Rendimentos e Gastos

Os Rendimentos de Exploração dos Refeitórios, nos anos de 2023 e 2024, são apresentados no quadro seguinte:

valores em euros

Rendimentos de Exploração						
Descrição	2023		2024		Var.	
	Valor	%	Valor	%	Valor	%
Venda de Refeições	1 119 569	43%	1 316 708	39%	197 140	18%
Alexandre Herculano	109 962	4%	123 563	4%	13 601	12%
Boavista	151 354	6%	144 114	4%	-7 240	-5%
Cemitério da Ajuda	7 029	0%	6 488	0%	-542	-8%
Cemitério do Alto de S. João	19 634	1%	20 109	1%	476	2%
Cemitério dos Olivais	21 751	1%	20 453	1%	-1 298	-6%
Olivais II	328 525	12%	310 060	9%	-18 465	-6%
Monsanto	148 562	6%	185 591	6%	37 029	25%
Afonso Costa	236 736	9%	249 200	7%	12 465	5%
Cemitério Carnide	7 536	0%	35 068	1%	27 533	365%
Cafetaria Campo Grande	86 785	3%	208 454	6%	121 668	140%
Posto de Telheiras	1 695	0%	6 503	0%	4 808	284%
Posto de Belém e Filipe da Mata	0	0%	7 105	0%	7 105	-
Subvenções	1 434 316	55%	1 954 493	58%	520 177	36%
Outros Rendimentos	74 674	3%	85 077	3%	10 403	> 100%
Total	2 628 558	100%	3 356 278	100%	727 720	28%

Os rendimentos provenientes da venda de refeições totalizaram 1,3 milhões de euros e registaram um aumento de 18% face a 2023.

As subvenções da CML destinadas à compensação dos gastos com pessoal dos Refeitórios dos **SSCML** representaram 58% dos rendimentos de exploração e apresentaram um aumento de 36% face a 2023 (mais 520 mil euros).

[Handwritten signatures and initials in blue and green ink]

Os Gastos de Exploração dos Refeitórios, nos anos de 2023 e 2024, são apresentados no quadro seguinte:

valores em euros

Gastos de Exploração						
Descrição	2023		2024		Var.	
	Valor	%	Valor	%	Valor	%
Matérias Consumidas e FSE	1 302 490	46%	1 456 089	44%	153 599	12%
Alexandre Herculano	113 592	4%	98 110	3%	-15 482	-14%
Boavista	215 503	8%	232 763	7%	17 260	8%
Cemitério da Ajuda	10 364	0%	10 462	0%	98	1%
Cemitério do Alto de S. João	74 095	3%	72 771	2%	-1 325	-2%
Cemitério dos Olivais	36 053	1%	33 568	1%	-2 484	-7%
Olivais II	368 779	13%	418 726	13%	49 947	14%
Monsanto	166 402	6%	177 497	5%	11 095	7%
Afonso Costa	285 058	10%	327 428	10%	42 370	15%
Cemiterio Carnide	11 641	0%	43 749	1%	32 108	276%
Cafeteria Campo Grande	16 082	1%	8 434	0%	-7 648	-48%
Posto de Telheiras	4 920	0%	21 267	1%	16 347	332%
Postos de Belém e Filipe da Mata	0	0%	11 313	0%	11 313	-
Gastos com Pessoal	1 526 275	54%	1 848 286	56%	322 011	21%
Amortizações	1 984	0%	9 170	0%	7 186	362%
Outros Custos	2 345	0%	138	0%	-2 207	-94%
Total	2 833 094	100%	3 313 683	100%	480 589	17%

O consumo de matérias-primas e os gastos com fornecimentos e serviços externos aumentaram 12% face a 2023, em linha com o aumento das refeições servidas e devido aos níveis de inflação verificados nos preços dos produtos alimentares.

Os gastos com pessoal aumentaram 21% face a 2023, devido à necessidade de reforço do quadro pessoal face ao aumento do nível da atividade.

O resultado de exploração dos Refeitórios foi positivo em 42.595 euros, devido ao aumento dos rendimentos de exploração (28%) superior ao aumento verificado nos gastos de exploração (17%).

valores em euros

Conta de Exploração				
Descrição	2023	2024	Var.	
			Valor	%
Rendimentos de Exploração	2 628 558	3 356 278	727 720	28%
Gastos de Exploração	2 833 094	3 313 683	480 589	17%
Resultado de Exploração	-204 536	42 595	247 131	121%

Handwritten signatures and initials in green, blue, and black ink.

4.3. Intervenção e Responsabilidade Social

A Direção de Intervenção e Responsabilidade Social (*DIRS*), tendo como base o estabelecido nos Estatutos da Associação e a missão dos *SSCML*, assume a responsabilidade de providenciar apoios destinados à melhoria das condições de vida dos seus Associados, Utilizadores e Beneficiários, promovendo um impacto positivo assegurando apoio social direto e indireto, através da atribuição de comparticipações e subsídios, prestação de apoios psicossociais, resolução e mitigação de situações de carência socioeconómica, encaminhamento de casos para instituições da rede social e da dinamização de atividades relevantes no âmbito da cultura, desporto e lazer, fomentando e reforçando o nosso compromisso com a cidadania corporativa.

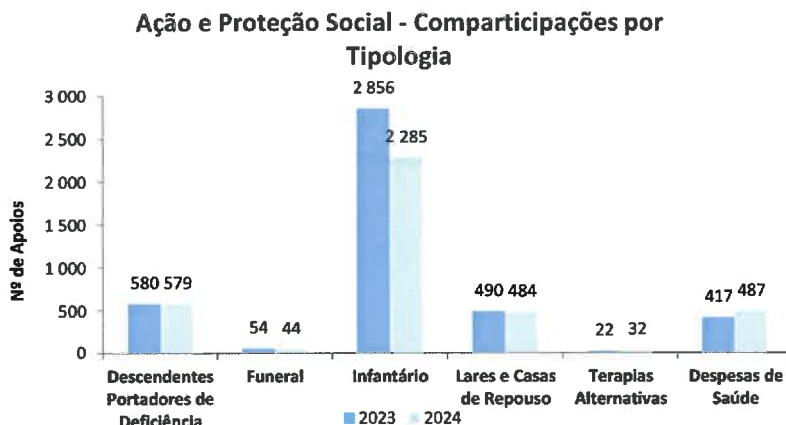
4.3.1. Ação e Proteção Social

A atribuição de comparticipações e subsídios, visa diminuir os encargos financeiros com a aquisição de bens e serviços, devidamente especificados, de âmbito médico e social, suportados pelos Associados e Utilizadores.

Estes apoios estão organizados em duas tipologias distintas, designadamente:

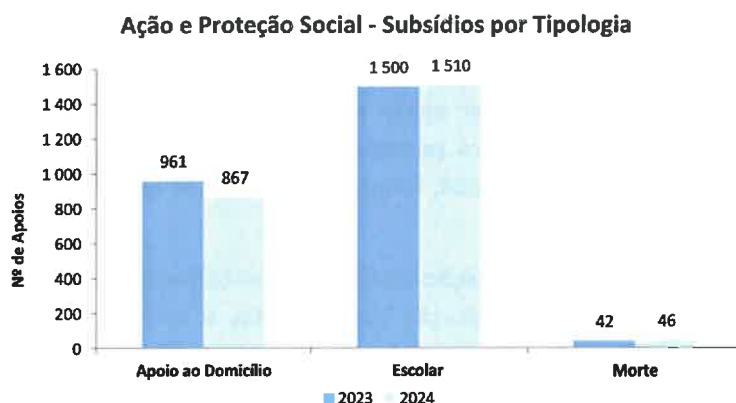
- **Comparticipações:**
 - o **Descendentes Portadores de Deficiência:** apoio à despesa realizada com descendentes com incapacidade permanente global de natureza física ou mental que comprometa as atividades da vida diária. Este apoio é concedido na sequência de parecer médico favorável, e tem o limite máximo mensal de 135 euros. Este ano foram concedidos 579 apoios no valor total de 67.860 euros;
 - o **Funeral:** auxílio na redução de despesa efetuada com o funeral de Associados e Utilizadores, com requisito mínimo de 5 anos de quotizações efetivas dos mesmos. Consiste na atribuição de um montante até ao limite máximo de 400 euros. Em 2024, foram concedidos 44 apoios no valor total de 18.400 euros;
 - o **Infantário:** suporte à despesa com mensalidades pela frequência de creches e jardins de infância (*excluindo as Unidades de Educação da CML*), com um valor limite mensal máximo de 50 euros. Em 2024, foram concedidos 2.285 apoios no valor total de 125.623 euros;
 - o **Lares e Casas de Repouso:** ajuda na despesa com a estada em instituições de acolhimento residencial para pessoas idosas, num montante até ao limite mensal máximo de 135 euros. Em 2024, foram concedidos 484 apoios no valor total de 68.175 euros;
 - o **Terapias Alternativas:** atribuição de uma comparticipação anual em regime livre, com regras específicas, para utilização em consultas e terapias alternativas à medicina convencional. Em 2024, foram concedidos 32 apoios, com um valor total de 1.193 euros;

- o **Despesas com Medicamentos e Despesas de Saúde:** comparticipação medicamentosa e de produtos óticos. Os Associados e Utilizadores mantiveram o direito de escolha de prestadores de serviços médicos com acesso a reembolso de despesa pelos **SSCML**. Em 2024, estas comparticipações totalizaram 568.041 euros.



- **Subsídios:**

- o **Apoio Domiciliário:** contribuição para despesa dos Associados e Utilizadores que se encontrem em situação de dependência, necessitando de assistência permanente de terceiros, num montante de 135 euros, dependendo de parecer médico favorável e do requisito mínimo de 15 anos de quotização efetiva. Este ano foram concedidos 867 apoios, no valor total de 129.735 euros;
- o **Escolar:** auxílio no âmbito de redução de despesa com aquisição de material escolar, e com entrega anual única. Este apoio tem valores distintos, conforme o rendimento dos Associados e Utilizadores, com montantes de 70 euros, 50 euros e 40 euros. Em 2024, foram concedidos 1.510 apoios, no valor total de 64.730 euros;
- o **Morte:** prestação pecuniária no montante de 400 euros, atribuída a herdeiros diretos por falecimento de Associado ou Utilizador, dependendo da existência de 5 anos de quotizações efetivas. Em 2024, foram concedidos 46 apoios, no valor total de 12.877 euros.



Os valores dos subsídios e comparticipações atribuídos, nos anos de 2023 e 2024, são apresentados no quadro seguinte:

valores em euros

Prestações de Ação Social - Subsídios / Comparticipações						
Tipologia de Apoio	2023		2024		Var. (%)	
	Valor	Benef.	Valor	Benef.	Valor	Benef.
Subsídios	221 825	2 503	207 342	2 423	-7%	-3%
Apoio ao Domicílio	152 045	961	129 735	867	-15%	-10%
Escolar	53 457	1 500	64 730	1 510	21%	1%
Morte	16 323	42	12 877	46	-21%	10%
Comparticipações	945 587	4 419	849 292	3 911	-10%	-11%
Descendentes Portadores de Deficiência	62 241	580	67 860	579	9%	0%
Funeral	21 600	54	18 400	44	-15%	-19%
Infantário	279 946	2 856	125 623	2 285	-55%	-20%
Lares e Casas de Repouso	90 664	490	68 175	484	-25%	-1%
Terapias Alternativas	997	22	1 193	32	20%	45%
Despesas de Saúde	331 504	417	387 392	487	17%	17%
Medicamentos	158 635	n.a.	180 649	n.a.	14%	n.a.
Total	1 167 413	6 922	1 056 634	6 334	-9%	-8%

No âmbito dos programas de Apoio Social, em 2024, foi dada continuidade aos projetos da Despesa Social e o Banco de Ajudas Técnicas, a referir:

- **Despesa Social:** apoio a casos de necessidade socioeconómica imediata e extrema, através da aquisição de bens básicos alimentares e de higiene, para resolução rápida de situações identificadas, e com duração limitada no tempo, condicionadas a avaliação técnica periódica. Este apoio concretiza-se através da atribuição de cartões eletrónicos (*carregamento prévio*) da empresa fornecedora dos bens, concedendo autonomia às famílias carenciadas, possibilitando a gestão do orçamento atribuído e o planeamento das suas refeições de acordo com os alimentos que considerem mais adequados. Em 2024, foram entregues 419 cartões, tendo este projeto um encargo total de 33.408 euros;
- **Banco de Ajudas Técnicas:** consiste no empréstimo temporário de equipamentos técnicos especializados (*próteses, cadeiras de rodas, camas articuladas, entre outros*), destinando-se a Associados, Utilizadores e Beneficiários em situação de dificuldade física e de dificuldades económicas. Ao abrigo deste programa foram apoiadas 16 pessoas no ano de 2024. Durante o ano de 2024, não houve despesa com o projeto.

Ao nível da Ação e Proteção Social, importa ainda salientar as seguintes atividades desenvolvidas:

- A reativação de ações de voluntariado através do Programa “Fazer Acontecer” com os seguintes projetos: estudo acompanhado, gabinete digital e reparações. Nesta fase, os projetos encontram-se em pleno desenvolvimento, para a concretização das necessidades solicitadas pelos Associados e Utilizadores;

- A entrega de Kits Escolares em outubro de 2024 com material escolar oferecido pelas empresas parceiras. A despesa associada ao projeto correspondeu à aquisição de sacos de papel personalizados (*despesa total de 295 euros*);
- O Projeto “Natal Solidário”, em continuidade do projeto iniciado em 2023, com a possibilidade de fazer algo verdadeiramente especial, contou com a doação de presentes pelos Associados, Utilizadores e Beneficiários e outros, entregues na época de Natal, a todos os Associados que pela sua condição, sejam beneficiários do Subsídio de Apoio Domiciliário (*despesa total de 30,75 euros*);
- Projeto “Caixinha do Bebê”, iniciado em maio de 2024, com o objetivo de oferecer alguns bens para os bebés, filhos de Associados e Utilizadores dos **SSCML**, até aos 6 meses de idade, que estejam inscritos nos **SSCML**, e contando com a participação de voluntários e parceiros. A ideia central do projeto é promover o espírito do voluntariado, angariando bens essenciais para os bebés, como fraldas, roupas, produtos de higiene, alimentos infantis e outros artigos necessários para o cuidado e conforto dos bebés. Entre maio e dezembro de 2024, foram entregues 49 “Caixinhas do Bebê”.

4.3.2. Desporto, Cultura e Lazer

A área de Desporto, Cultura e Lazer foi criada pelos **SSCML** com o intuito de promover iniciativas adequadas à ocupação de pausas laborais, escolares e o tempo livre dos seus Associados, Utilizadores e Beneficiários, promovendo programas desportivos, culturais, de ocupação dos tempos livres, turismo e lazer. Estas três áreas são fundamentais para a qualidade de vida, promovendo a integração social, bem-estar e desenvolvimento pessoal.

A Universidade Sénior, o Grupo Coral, o Grupo de Teatro “Câmara em Palco” e o Clube de Leitura “Entre Livros”, são atividades que integram o âmbito da **Cultura**.

A **Universidade Sénior** destinada à frequência de Associados, Utilizadores e outros participantes externos com mais de 55 anos, lecionou 42 unidades curriculares de âmbito cultural, lúdico e desportivo no ano letivo de 2023/2024, que decorreu de novembro de 2023 a junho de 2024. Neste ano letivo, contou com 22 professores voluntários e 12 professores em regime de prestação de serviços. No ano letivo de 2024/2025, que se iniciou em novembro de 2024 e que decorrerá até junho de 2025, o plano curricular integra 48 unidades, um aumento significativo face ao ano letivo anterior, e conta com 25 professores voluntários e 16 professores em regime de prestação de serviços. Entre janeiro e junho, foi frequentada por 177 alunos e por 249 alunos a partir de outubro (*acréscimo de 41% de interessados a participar*). Este projeto representou uma despesa de 8 mil euros e receita de 22 mil euros.

Ao longo do ano, foi realizado um conjunto de atividades, das quais se destacam:

- **janeiro:** atuação de Cavaquinhos e Cantares - Fundação *Royal McDonald's* (30 participantes), Visita à Fábrica da Renova e Universidade Sénior Arpe em Torres Novas (53 participantes);

- **fevereiro:** XI Congresso das Universidades Seniores - Auditório **SSCML** (105 participantes) e Visita ao Museu Etnográfico em Nisa (80 participantes);
- **março:** 6º encontro de Partilhas Poéticas no Auditório Fernandes Lopes Graça (31 participantes), Visita ao Museu do Azulejo e Centro Interpretativo do Boneco em Extremoz (80 participantes);
- **abril:** Torneio "Walking Football" na Portela organizado pela Universidade Sénior "Portela Sábio" (20 participantes), Atuação do Grupo de Cavaquinhos no 28.º Aniversário da Quinta Pedagógica dos Olivais (40 participantes), Passeio a Monsaraz e São Pedro do Corval (80 participantes), e Exposição "50/25 – Um Olhar" na sede dos **SSCML**;
- **maio:** participação no evento "Festival de Teatro Rutis" por convite da Universidade Sénior "Portela Sábios" (30 participantes), Passeio a Constância (80 participantes) e Torneio de "Walking Football" em Odivelas (30 participantes);
- **junho:** visita à "Rota das Cerejas" no Fundão (53 participantes), Visita à Feira da Agricultura de Santarém (53 participantes), Exposição de trabalhos efetuados pelos alunos da Universidade Sénior na sede dos **SSCML** e Festa de Encerramento 2023/2024 - Auditório **SSCML**;
- **outubro:** Festa de Início de Ano Letivo 2023/2024 no Auditório dos **SSCML** (145 participantes);
- **novembro:** Encontro de Universidades Seniores a convite da Freguesia de Santa Maria Maior com atuação de Cavaquinhos e Cantares na Casa do Alentejo em Lisboa (35 participantes);
- **dezembro:** Festa de Natal no Auditório **SSCML** (140 participantes).

O Grupo Coral sob a direção do Maestro Fontão e com cerca de 20 participantes, realizou sete apresentações ao longo do ano de 2024, designadamente:

- **março:** Concerto "Cantar a Primavera" no Salão Nobre do GPR 1.º Maio em Tires;
- **abril:** Encontro de Coros no Centro Cultural de Carnide;
- **outubro:** Concerto Coral no Auditório da Biblioteca Orlando Ribeiro e Concerto de Outono no Palácio dos Aciprestes em Linda-a-Velha;
- **dezembro:** Concertos de Natal no Fórum Lisboa no Átrio do Edifício da CML e no átrio da sede dos **SSCML**.

O Grupo de Teatro "Câmara em Palco", sob a orientação do Encenador Paulo Matos, com cerca de 20 participantes, efetuou 10 performances ao longo de 2024, nomeadamente:

- **janeiro:** três representações da peça "E o espetáculo a sério, como é que vai ser?" no Auditório da Biblioteca de Marvilla;
- **março:** a apresentação do espetáculo "A poesia é uma arma" no Átrio do Edifício da CML;

- **maio:** a apresentação do espetáculo “A poesia é uma arma” no Refeitório da CML nos Olivais e no Auditório dos **SSCML**;
- **setembro:** a apresentação do espetáculo “A poesia é uma arma” no Auditório dos **SSCML**; e
- **novembro:** o evento de rua “Poesia, castanhas e Jeropiga” na Rua Augusta em Lisboa, e três apresentações da peça “E o espetáculo a sério, como é que vai ser?” no Centro Cultural de Carnide.

No dia 15 de outubro de 2024 foi iniciada a atividade do **Clube de Leitura “Entre Livros”**, para Associados, Utilizadores e Beneficiários, e todos os trabalhadores da CML, de todas as idades e formações, que tenham interesse em ler e debater sobre diferentes géneros e autores. Este clube conta com a mediação especializada e com a colaboração da Direção Municipal de Cultura da CML.

Os **Programas de Ocupação de Tempos Livres (OTL)** e **Turismo & Lazer** são iniciativas que oferecem atividades educativas, culturais, desportivas e recreativas para crianças, jovens, adultos e idosos, durante períodos livres, como férias escolares ou fins de semana. Estas atividades têm como objetivo promover o desenvolvimento pessoal e social dos participantes.

O **Programa “Praia Sénior”** dedicado a participantes com idade superior a 55 anos, foi realizado nos dias úteis, entre 9 e 20 de setembro. Este programa compreendeu com diversas iniciativas lúdicas e culturais, para além das idas à praia da parte da manhã (*Praia do Castelo na Costa de Caparica*), apresentando aos mais idosos um programa de envelhecimento ativo e de combate à solidão. Este programa contou com a participação de 50 seniores acompanhados por 1 voluntário e 1 colaborador.

Entre as atividades realizadas importa destacar:

- Visita à Quinta do Conde de Arcos;
- Visita ao Santuário Nacional do Cristo Rei;
- Visita ao Observatório do Sobreiro e da Cortiça em Coruche;
- Visita à Oficina de Artes de Manuel Cargaleiro;
- Visita ao Museu Vila Morena e Núcleo Arqueológico de São Pedro em Grândola;
- Visita ao Planetário Calouste Gulbenkian;
- Visita ao Museu da Carris com exposição fotográfica “Cidade Invisível” de Américo Simas e José Barbosa;
- Tempo de Aventura no Cadaval.

Os **Programas de OTL** são direcionados para descendentes diretos ou equiparados de Associados e Utilizadores, com idades entre os 6 e os 17 anos, e são organizados nos períodos de férias escolares, com duas naturezas diferenciadas, não-residenciais e residenciais (*Campos de Férias*), integrando as componentes lúdica, pedagógica, educativa, desportiva, inovadora, diversificada e multidisciplinar, proporcionando ainda, momentos de aventura, experiências de aprendizagem e desenvolvimento psicopedagógico e social. As atividades são idealizadas com os objetivos de proporcionar divertimento, estimular a autoestima e autoconfiança, desenvolvimento da capacidade de tomar decisões e promover

uma consciência cívica, social e ambiental. Estes programas permitem aos encarregados de educação terem um apoio fundamental durante as férias letivas, indo ao encontro das suas expectativas e com sentimento de segurança para os seus educandos.

No ano de 2024, estes programas contaram com a participação de 1.416 crianças e jovens (+62% face a 2023), com o acompanhamento de 151 coordenadores, monitores e voluntários, designadamente:

- **OTL Carnaval:** atividade de ocupação de tempos livres não residencial, realizada nos dias 12 e 14 de fevereiro, que contou com 16 participantes, 3 monitores e 3 voluntários, e integrou atividades em Lisboa e Sesimbra, das quais se salientam a visita ao Pavilhão do Conhecimento, à Vila de Sesimbra e a participação no Cortejo de Fantasia de Palhaços;
- **OTL Páscoa:**
 - o **Lisboa:** realizado em dias úteis, no período entre 25 de março e 5 de abril, no qual participaram 74 crianças e jovens, com uma equipa de 1 coordenador, 12 monitores e 1 voluntário, sendo de salientar as seguintes atividades realizadas: atividade desportiva organizada pelo DAFD da CML, Cinema, Feijão Verde Montijo, Hippotrip, Museu do Aljube e Museu Nacional de História Natural e Ciência;
 - o **Quiaios:** campo de férias realizado entre 1 e 5 de abril, com estada nas instalações dos Serviços Sociais da GNR, em Quiaios, e atividades na zona, no qual participaram 65 crianças e jovens, acompanhados por uma equipa de 3 coordenadores e 9 monitores;
- **OTL Dia da Criança:** realizado no dia 1 de junho, em espaço cedido pela CML aos SSCML, no Parque Recreativo do Alvito, contou com a participação de 35 crianças e jovens e uma equipa de 3 monitores e 1 voluntário, sendo de salientar as seguintes atividades realizadas: “Bombeiro por um dia” com o apoio do RSB de Lisboa e jogos tradicionais;
- **OTL Praia Campo:** realizado em dias úteis, entre 1 de julho e 30 de agosto, com ida à praia no período de manhã e atividades lúdicas e culturais da parte da tarde, escolhidas de acordo com as preferências dos participantes e com as condições financeiras mais favoráveis de acesso, face aos preços praticados comercialmente para este tipo de programas (*Adventure Park, Badoca Park, Bowling, Cova da Baleia, Dino Parque, JumpYard, Lagoa do Falcão, Monte Selvagem, O Fintas, Parques Aquáticos de Coruche, Évora, Norpark, Santarém e Montemor-o-Novo. Praia da Rainha, Praias Fluviais de Olhos D'Água, Constância, Alamal e Cardigos, Quinta da Regaleira, UP UP*). Neste OTL, participaram 941 crianças e jovens, contando com uma equipa de 9 coordenadores, 47 monitores e 15 voluntários;
- **OTL Quiaios, Pombal e Torres do Mondego:** campo de férias realizado entre 2 e 6 de setembro, com estada nas instalações dos Serviços Sociais da GNR em Quiaios. Neste OTL participaram 85 crianças e jovens, e contou com 3 coordenadores, 11 monitores e 1 voluntário, sendo de salientar as seguintes atividades realizadas: Praia Fluvial do Rebolim e Panorâmico Aquaparque Pombal;
- **OTL Famílias:**
 - o **1ª Caminhada:** realizada no dia 1 de junho, marcou o início das caminhadas com os Associados dos SSCML, no Parque Florestal de Monsanto. Consistiu num percurso

pedestre (aproximadamente 5km) com diversos pontos de interesse (Miradouro e Anfiteatro Keil do Amaral, Jardim dos Montes Claros, Miradouro do Moinho do Penedo e a Pedreira dos Catos), no qual participaram 38 pessoas;

- o **Festa Final:** realizado no dia 1 de setembro no Parque Recreativo do Alvito, consistiu numa festa final de encerramento do OTL Praia Campo no qual participaram mais de 250 pessoas, entre encarregados de educação e participantes do programa de verão, realizado com uma equipa de 9 coordenadores, 47 monitores e 15 voluntários;
- **OTL Natal:** realizado em dias úteis, no período entre 18 dezembro e 3 de janeiro de 2025, integrou atividades desportivas no período de manhã e atividades lúdicas e culturais no período da tarde. Neste OTL participaram 162 crianças e jovens, e contou com uma equipa de 5 coordenadores, 17 monitores e 7 voluntários, sendo de salientar as seguintes atividades realizadas: Atividade desportiva organizada pelo DAFD da CML, Circo de Natal da CML, Diverlândia, KidZania, Planetário, Reino de Natal Sintra, Teatro Politeama, Xtreme Laser Tag

Receitas e Despesas com OTL | Campos de Férias



No âmbito do **Turismo & Lazer** foram ainda realizadas 4 viagens no ano de 2024, totalmente organizadas pelos serviços da **DIRS** dos **SSCML**, selecionadas pelas excelentes características culturais e lúdicas, e cuja despesa foi totalmente coberta pelas inscrições dos participantes. A adesão foi absolutamente incrível e as vagas disponíveis esgotaram-se rapidamente, sendo que por esta razão organizou-se uma 2.ª edição. As viagens efetuadas tiveram como destinos:

- **Portalegre, Castelo de Vide, Marvão:** realizado entre os dias 16 e 17 de março, contou com 50 participantes e do programa de atividades salientamos:
 - o A visita à Casa-Museu José Régio, Catedral, Praça da República, Museu da Tapeçaria de Portalegre Guy Fino, Mosteiro de S. Bernardo e a degustação de doçaria conventual, com o apoio do Posto de Turismo de Portalegre;
 - o A visita à Casa da Cidadania de Salgueiro Maia e à Casa da Inquisição em Castelo de Vide;
 - o O passeio junto ao Rio Sever, Ponte Quinhentista e o Castelo em Marvão;
- **Aveiro, Ílhavo, Ovar, Santa Maria da Feira:** realizado entre os dias 11 e 12 de maio, contou com 50 participantes e do programa de atividades, salientamos:
 - o O workshop de produção artesanal de pão de ló e a visita guiada ao Património Azulejar, proporcionada pelos Técnicos de Turismo da Câmara Municipal de Ovar;

Os objetivos propostos pela *DIRS* foram amplamente atingidos e até superados, por meio da atribuição de Comparticipações e Subsídios, a ajuda através da Despesa Social, o elevado número de participantes nos Programas de Ocupação de Tempos Livres Residenciais (*Campos de Férias*) e Não Residenciais, para crianças e jovens, o muito interesse nas atividades de Turismo & Lazer, e no Desporto, o grande envolvimento dos “Veteranos” nos encontros semanais. Comprometimento dos seniores no âmbito do Programa de Ocupação de Tempos Livres, “Praia Sénior”, o significativo aumento na adesão de alunos à Universidade Sénior, e a continuidade e expansão de iniciativas realizadas pelo Coro e Grupo de Teatro “Câmara em Palco”, e novas iniciativas, tais como, a formalização de Programa de Voluntariado, sensibilização para o Programa de ODS, e efetivação do Clube de Leitura.

4.3.3. Rendimentos e Gastos

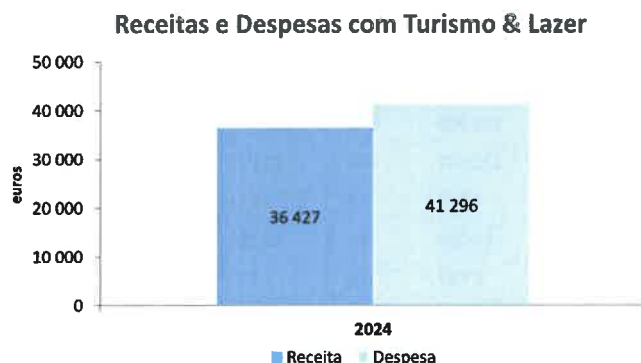
Os Gastos de Exploração da Ação Social dos **SSCML**, nos anos de 2023 e 2024, são apresentados no quadro seguinte.

valores em euros

Gastos de Exploração						
Descrição	2023		2024		Var.	
	Valor	%	Valor	%	Valor	%
Universidade Sénior	6 031	1%	8 045	1%	2 014	6%
Ação Social	284 524	57%	290 263	54%	5 739	17%
Despesa Social	47 643	9%	33 408	6%	-14 235	-41%
Apoio Domiciliário	152 045	30%	131 087	24%	-20 958	-61%
Medicinas Alternativas	997	0%	1 193	0%	196	1%
Despesas Diversas	401	0%	5 301	1%	4 900	14%
Gastos com Pessoal	83 438	17%	119 274	22%	35 836	104%
Atividades	211 989	42%	238 754	44%	26 765	78%
OTL	122 447	24%	119 778	22%	-2 669	-8%
Atividade Sénior	2 543	1%	2 541	0%	-2	0%
Turismo & Lazer	19 433	4%	41 296	8%	21 863	63%
Orfeão	5 587	1%	5 870	1%	283	1%
Grupo de Teatro SSCML	10 369	2%	11 084	2%	715	2%
Equipa de Futebol Veteranos	2 668	1%	2 713	1%	45	0%
Amortizações	745	0%	32	0%	-713	-2%
Despesas Diversas	1 746	0%	3 116	1%	1 370	4%
Gastos com Pessoal	46 452	9%	52 324	10%	5 873	17%
Total	502 544	100%	537 062	100%	34 518	100%

AL
J
W

- o A visita ao Castelo em Santa Maria da Feira;
- o A degustação de ovos moles a bordo do Moliceiro com uma breve passagem pelas típicas da Costa Nova, em Aveiro;
- o A visita ao Museu e à Capela da Vista Alegre em Ílhavo;
- **Porto, Amarante, Felgueiras e Cruzeiro no Douro (1ª Edição)**, realizado entre os dias 27 e 29 de setembro, contou com a presença de 50 participantes e do programa de atividades salientamos:
 - o A visita à Igreja, Mosteiro e Ponte de São Gonçalo em Amarante;
 - o Na cidade do Porto, as visitas a Igreja e Torre dos Clérigos, Capela das Almas, Mercado do Bolhão, Igreja do Carmo e Livraria Lello, Sé do Porto, Ponte D. Luis I, Cais da Ribeira, Igreja e Museu de São Francisco e Palácio da Bolsa;
 - o A viagem de Cruzeiro entre o Pocinho e o Peso da Régua;
- **Porto, Amarante, Felgueiras e Cruzeiro no Douro (2ª Edição)**, realizado entre os dias 4 e 6 de outubro, contou com 50 participantes e do programa de atividades salientamos:
 - o A visita à zona histórica, Museu e a prova de vinhos e doces conventuais com o apoio do Posto de Turismo de Amarante e do Museu Municipal Amadeo de Souza-Cardoso;
 - o Na cidade do Porto, as visitas à Igreja e Torre dos Clérigos, Avenida dos Aliados, Câmara Municipal do Porto, Capela das Almas, Mercado do Bolhão, Igreja Paroquial de Santo Ildefonso, Palácio da Bolsa e Cais da Ribeira ;
 - o A viagem de Cruzeiro entre o Pocinho e o Peso da Régua.



A Equipa de Futebol de “Veteranos dos SSCML”, orientada para os funcionários dos **SSCML** e **CML**, com idade superior a 35 anos e constituída por 23 elementos, realizou 18 jogos em interação com equipas de outras associações. De salientar, os convívios com as seguintes equipas de veteranos: Atlético Clube de Arrentela, Associação Desportiva, Nogueirense, Associação Social e Cultural Paradense, Administração Pública, Centro de Cultura e Desporto de Castelo Branco, Fontainhas de Cascais, Grupo Desportivo. Azambuja, Sporting Clube Encarnacense, Sport Clube de Frielas, Sport Lisboa e Benfica, Sporting Clube de Portugal, União Desportiva Ponte de Frielas e Vitória de Setúbal.

Os Rendimentos de Exploração da Ação Social dos **SSCML**, nos anos de 2023 e 2024, são apresentados no quadro seguinte.

valores em euros

Rendimentos de Exploração						
Descrição	2023		2024		Var.	
	Valor	%	Valor	%	Valor	%
Universidade Sénior	15 382	19%	22 431	19%	7 049	46%
Atividades	65 354	81%	98 610	81%	33 256	51%
OTL Páscoa - Lisboa	2 963	4%	3 122	3%	159	5%
OTL Páscoa - Quiaios	0	0%	4 854	4%	4 854	-
OTL Carnaval	0	0%	208	0%	208	-
OTL Praia Campo	32 461	40%	38 697	32%	6 236	19%
OTL Praia Senior	2 886	4%	3 739	3%	853	30%
OTL Natal	4 114	5%	4 644	4%	530	13%
OTL Quiaios, Pombal, Torres Mondego	0	0%	6 919	6%	6 919	-
Outros OTL	22 930	28%	0	0%	-22 930	-100%
T&L Portalegre, Castelo Vide e Marvão	0	0%	5 976	5%	5 976	-
T&L Aveiro, Ilhavo, Ovar SMFeira	0	0%	6 638	5%	6 638	-
T&L Porto, Amarante, Felgueiras e Douro	0	0%	23 813	20%	23 813	-
Subs. de Prot. à Fam.	0	0%	0	0%	0	-
Total	80 737	100%	121 041	100%	40 304	50%

A Conta de Exploração da Ação Social, nos anos de 2023 e 2024, apresentou um resultado de exploração negativo, similar ao registado em 2023, apesar do crescimento superior dos rendimentos de exploração (+50%) aos gastos de exploração (+7%), mas semelhante em valor absoluto.

valores em euros

Conta de Exploração - Ação Social				
Descrição	2023	2024	Var.	
			Valor	%
Rendimentos de Exploração	80 737	121 041	40 304	50%
Universidade Sénior	15 382	22 431	7 049	46%
Atividades	65 354	98 610	33 256	51%
Gastos de Exploração	502 544	537 062	34 518	7%
Universidade Sénior	6 031	8 045	2 014	33%
Ação Social	284 524	290 263	5 739	2%
Atividades	211 989	238 754	26 765	13%
Resultado de Exploração	-421 808	-416 021	5 787	1%

Handwritten initials and marks in blue, green, and purple ink.

4.5. Gestão do Património

Handwritten signature in black ink.

O Serviço de Gestão do Património assegura a gestão das instalações dos **SSCML**, nomeadamente o Edifício-Sede, o Prédio situado na Rua Gomes Freire em Lisboa e dois espaços cedidos pela **CML** por protocolo, o Monte das Perdizes e Alvito, respetivamente, no Parque Florestal do Monsanto, para a realização de atividade lúdicas destinadas aos filhos dos Associados e Utilizadores.

A atividade desenvolvida assentou maioritariamente na manutenção dos equipamentos, por forma a controlar e otimizar, o seu nível de segurança e operacionalidade, com ações de manutenção preventiva e corretiva com o objetivo de evitar avarias, perda ou redução de função dos equipamentos.

O Serviço de Gestão do Património manteve a prática de executar manutenções preventivas (*regulares*), entre as quais:

- A manutenção preventiva ao sistema **AVAC** com periodicidade mensal;
- A manutenção preventiva às fossas asséticas localizadas no piso -3 do Edifício-Sede;
- A manutenção preventiva aos tanques de incêndio e de água potável no piso -3 do Edifício-Sede;
- A manutenção preventiva das caixas de saneamento exterior do Edifício – Sede;
- A manutenção preventiva ao sistema automático de abertura de portas da entrada do Edifício-Sede;
- A manutenção preventiva dos extintores e bocas de incêndio no edifício;
- A manutenção preventiva dos espaços do Alvito e Monte das Perdizes;
- A manutenção preventiva do contador de gás no exterior e na sua envolvente;
- As intervenções corretivas ao longo do ano relacionadas com a substituição de lâmpadas e balastros por lâmpadas **LED** no Edifício-Sede e substituição de acessórios nos autoclismos das casas de banho.

No ano de 2024, foram promovidos um conjunto de procedimentos de contratação / renovação para assegurar a implementação de novas valências e a correta conservação e manutenção das condições necessárias ao normal funcionamento do Edifício-Sede e do Prédio situado na Rua Gomes Freire, a referir:

- A implementação da Nova **UED**;
- A nova Sinalética para o Edifício-Sede;
- O fornecimento de lâmpadas **LED** para o Edifício-Sede;
- A manutenção do Edifício-Sede: **AVAC**; Bombas Grundfos, **UPS**, Trane (*Chillers*), extintores, Turbomar (*gerador*), **DPM** (*tratamento águas*), Sauter (*GTC*), Marginalarm (*CCVT*), Desentupex (*coletor, separador gorduras e estação elevatória*);
- A manutenção do software de gestão do parque de estacionamento;

- A aquisição de bilhetes e cartões do parque de estacionamento;
- A reparação de roturas de água , fechaduras e canalizações.

Os rendimentos obtidos com cedências de espaços, nos anos de 2023 e 2024, são apresentadas no quadro seguinte:

valores em euros

Cedências de Espaços				
Entidade	Rendimentos		Var.	
	2023	2024	Valor	%
Oculista Central das Avenidas	16 200	16 200	0	0%
BMAC - Clínica Laboratorial de Lisboa, S.A,	4 403	6 208	1 805	41%
IMAG	36 000	47 761	11 761	33%
Farmácia Vale do Mouro	6 600	6 600	0	0%
Manuel Rui Azinhais Nabeiro Lda.	635	510	-125	-20%
USF Areeiro	60 000	60 271	271	0%
CML - Plano 65+	9 733	0	-9 733	-100%
More Maria, Unipessoal, Lda.	3 150	0	-3 150	-100%
PSProdução, Lda.	3 464	0	-3 464	-100%
Total	140 185	137 550	-2 635	-2%

Os rendimentos com as cedências de espaços diminuíram 2% face a 2023, principalmente, devido ao término do protocolo celebrado com a CML referente ao Plano 65+ e ao fim da cedência de espaços à More Maria, Unipessoal e à PSProdução, Lda.

4.5.1. Rendimentos e Gastos

Os Rendimentos de Exploração da Gestão do Património dos **SSCML**, nos anos de 2023 e 2024, são apresentados no quadro seguinte:

valores em euros

Rendimentos de Exploração						
Descrição	2023		2024		Var.	
	Valor	%	Valor	%	Valor	%
Cedências de Espaços	140 185	78%	137 550	78%	-2 635	-2%
Parque de Estacionamento	38 446	22%	39 461	22%	1 015	3%
Rendas de Imóveis	14 692	8%	12 673	7%	-2 019	-14%
Total	193 322	108%	189 684	107%	-3 638	-2%

Os Gastos de Exploração da Gestão do Património dos **SSCML**, nos anos de 2023 e 2024, são apresentados no quadro seguinte:

valores em euros

Gastos de Exploração						
Descrição	2023		2024		Var.	
	Valor	%	Valor	%	Valor	%
Fornecimentos e Serviços Externos	626 681	0%	672 468	102%	45 787	7%
Manutenção - AVAC	28 352	0%	25 600	4%	-2 752	-10%
Manutenção - Tratamento de Águas	1 280	0%	1 004	0%	-276	-22%
Conservação e Reparação	27 751	0%	17 688	3%	-10 063	-36%
Água	10 838	0%	12 578	2%	1 740	16%
Electricidade	150 495	0%	204 556	31%	54 061	36%
Gás	45 206	0%	53 224	8%	8 018	18%
Combustível	3 274	0%	5 321	1%	2 047	63%
Material de Escritório	0	0%	98	0%	98	-
Rendas e Alugueres (Viaturas)	0	0%	1 007	0%	1 007	-
Comunicações	2 926	0%	2 801	0%	-125	-4%
Limpeza e Higiene	105 631	0%	105 801	16%	170	0%
Vigilância e Segurança	171 331	0%	181 711	28%	10 380	6%
Seguros	9 975	0%	462	0%	-9 513	-95%
Outros Serviços	69 621	0%	60 617	9%	-9 004	-13%
Gastos com Pessoal	34 532	0%	44 882	7%	10 350	30%
Amortizações	17 101	0%	29 886	5%	12 785	75%
Outros Gastos	3 633	0%	6 259	1%	2 626	72%
Total	681 947	0%	753 495	114%	71 548	10%

A Conta de Exploração da Gestão de Património dos **SSCML** apresentou um resultado de exploração negativo, superior ao verificado ao ano de 2023, devido ao aumento dos custos para assegurar o normal funcionamento das instalações e equipamentos dos **SSCML**.

valores em euros

Conta de Exploração				
Descrição	2023	2024	Var.	
			Valor	%
Rendimentos de Exploração	193 322	189 684	-3 638	-2%
Cedências de Espaços	140 185	137 550	-2 635	-2%
Rendas Edifício Gomes Freire	14 692	12 673	-2 019	-14%
Parque de Estacionamento	38 446	39 461	1 015	3%
Gastos de Exploração	681 947	753 495	71 548	10%
Fornecimentos e Serviços Externos	626 681	672 468	45 787	7%
Gastos com Pessoal	34 532	44 882	10 350	30%
Amortizações	17 101	29 886	12 785	75%
Outros Gastos	3 633	6 259	2 626	72%
Resultado de Exploração	-488 624	-563 811	-75 187	-85%

[Handwritten signatures and initials in green, blue, and black ink]

4.6. Recursos Humanos

Os Recursos Humanos são, e sempre foram, uma prioridade para os **SSCML** com uma forte componente de formação e implementação de uma gestão de carreiras séria e adaptada ao mercado de trabalho. Os **SSCML** acreditam que uma política de Recursos Humanos assenta no desenvolvimento e crescimento profissional e pessoal dos colaboradores e será a base do desenvolvimento e crescimento da Instituição.

A preocupação séria que existe nos **SSCML** com a dimensão e racionalização dos seus Recursos Humanos depende também, em grande medida, da adequação das qualificações, da especialização em certas funções e do desenvolvimento das competências necessárias.

Em 2024, os Recursos Humanos mantiveram ainda em alguns setores o teletrabalho e foram garantidos aos respetivos colaboradores, todos os meios indispensáveis para realizarem as suas tarefas e funções.

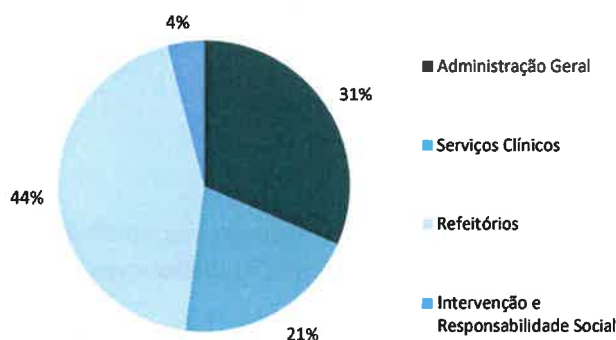
Os **SSCML** mantiveram como missão alinhar as expetativas dos colaboradores à estratégia da Instituição, adotando novas ferramentas por forma a otimizar os Recursos Humanos e a suportar a estratégia dos **SSCML**, nomeadamente, assegurar a integração e retenção de profissionais de qualidade reconhecida e/ou com elevado potencial de crescimento nos quadros e, em simultâneo, dotando e melhorando os meios técnicos de resposta às solicitações e às necessidades apresentadas.

Os **SSCML**, tal como verificado nos anos anteriores, mantiveram a política de Recursos Humanos baseada em medidas construtivas de valorização profissional, formação contínua e crescente eficácia de gestão. Neste âmbito, foi dada continuidade à ampliação e otimização da solução informática de suporte ao Modelo Integrado de Recursos Humanos (*MIRH*).

4.6.1. Quadro de Pessoal

A 31 de dezembro de 2024, o quadro de pessoal dos **SSCML** era constituído por 219 trabalhadores (+2% face a 2023 e +20% face a 2022), não incluindo médicos e outros profissionais em diferentes tipos de regimes de prestação de serviços e/ou tarefa.

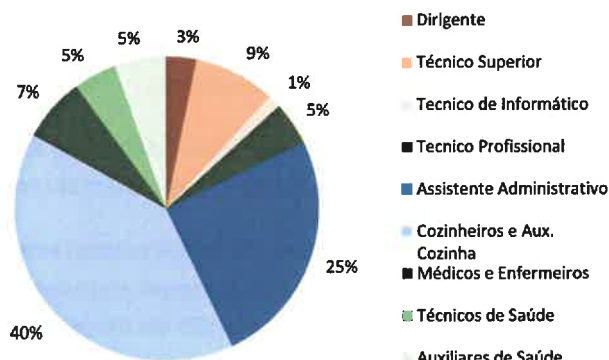
Quadro de Pessoal por Área Funcional



Os trabalhadores dos Refeitórios representaram 44% dos trabalhadores dos **SSCML**, seguindo-se a Administração Geral com 31% e os Serviços Clínicos com 21%.

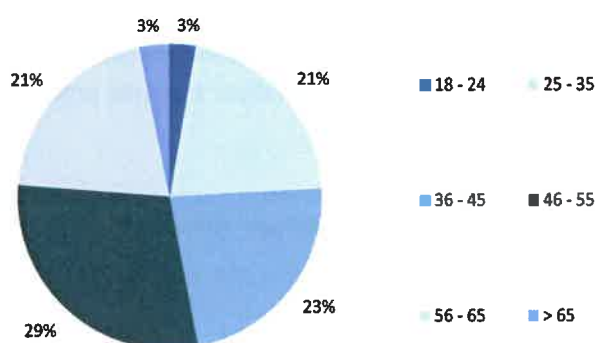
A distribuição do quadro de pessoal dos **SSCML** por categorias profissionais, é apresentada no gráfico seguinte. Os cozinheiros, auxiliares de cozinha e assistentes administrativos representam 65% do quadro de pessoal.

Quadro de Pessoal por Categoria Profissional



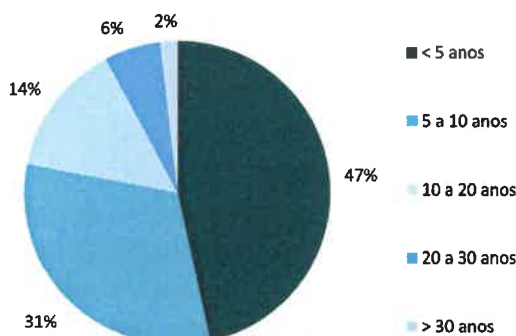
O quadro de pessoal dos **SSCML** é composto por 171 colaboradores do sexo feminino e por 48 colaboradores do sexo masculino. A política de Recursos Humanos assegura, entre outros, os seguintes objetivos: (i) a promoção da igualdade de tratamento e de oportunidades entre sexos; (ii) a eliminação das discriminações; e (iii) a conciliação da vida pessoal, familiar e profissional dos colaboradores.

Estrutura Etária do Quadro de Pessoal



A estrutura etária do quadro de pessoal é composta na maioria por trabalhadores com idade superior a 46 anos (53%), no entanto, importa salientar o peso dos trabalhadores com idade entre os 36 e os 45 anos (23%) e entre os 25 e 35 anos (21%).

Antiguidade do Quadro de Pessoal



Em termos de antiguidade, 47% dos trabalhadores dos **SSCML** tem uma antiguidade inferior a 5 anos. Os trabalhadores com antiguidade superior a 10 anos representam 22% do quadro de pessoal dos **SSCML**.

4.6.2. Recrutamento e Seleção de Pessoal

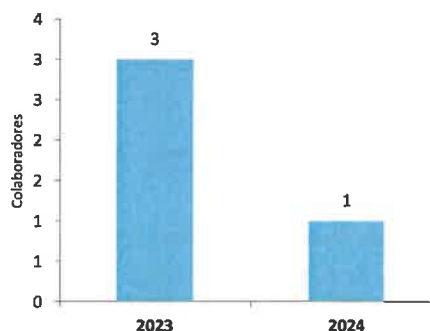
Os **SSCML** privilegiam o recrutamento interno como ferramenta de promoção da valorização do seu potencial humano e procurando proporcionar oportunidades de progressão de carreira, contribuindo desta forma para a manutenção de elevados índices de satisfação e motivação dos seus talentos. Ainda assim, os recursos externos são igualmente um reforço aos seus quadros, caso entenda que essa possibilidade pode constituir uma mais-valia.

Em 2024, foram contratados 26 trabalhadores com vínculo de contrato de trabalho a termo certo, 1 trabalhador com vínculo de contrato de trabalho a termo incerto, 2 trabalhadores com vínculo de contrato de trabalho sem termo e ainda 24 trabalhadores passaram a contrato sem termo.

Para além dos trabalhadores contratados no ano de 2024, foi ainda proporcionado 1 estágio profissional na Escola Superior de Tecnologias da Saúde de Lisboa.

A aposta dos **SSCML** no aproveitamento de programas que permitam a integração de profissionais de elevada qualidade, prosseguindo adequadamente o objetivo de elevar os níveis de excelência dos serviços prestados aos Associados, Beneficiários e Utilizadores, demonstra simultaneamente um compromisso persistente com o combate ao desemprego, numa perspetiva de desenvolvimento sustentado e solidária integração dos **SSCML** na sociedade.

Estágios Profissionais



Em reconhecimento da maior eficiência e eficácia da política de recrutamento dos **SSCML**, foi dada continuidade à política de centralização dos CVs recebidos, respeitando o estipulado no Regulamento Geral de Protecção de Dados, pelo Departamento de Recursos Humanos.

4.6.3. Formação

O Plano de Formação dos **SSCML** tem como principal objetivo desenvolver o capital humano através da gestão de desempenho e da formação contínua. O envolvimento de todos os níveis hierárquicos no processo formativo, a integração da missão e dos valores nos itinerários formativos, no desenvolvimento de carreiras, tem por objetivo adequar os comportamentos com os valores e a cultura dos **SSCML**.

A formação profissional em 2024 foi ministrada maioritariamente online, uma vez que a situação que o país atravessou levou a uma alteração do seu paradigma, através de 27 ações de formação no total de 507 horas, com a participação de 44 trabalhadores.



4.6.4. Saúde, Higiene e Segurança no Trabalho

Os **SSCML** asseguraram as condições mais adequadas nestas matérias, no rigoroso cumprimento da lei, no que respeita à Saúde, Higiene e Segurança no Trabalho, bem como a Avaliação de Riscos e Formação.

4.6.5. Normas de Avaliação e Desempenho

O Sistema de Avaliação de Desempenho pretende, essencialmente, promover a melhoria contínua dos colaboradores e da sua atividade, definindo um “caminho” entre aquelas que são as expetativas da Instituição e os resultados do desempenho do colaborador, promovendo uma motivação profissional e uma dinâmica de mudança.

A existência deste sistema tem como ambição permitir ao colaborador e à organização, identificar quais as competências que possui e quais as que poderão ser desenvolvidas, por forma a estar alinhado com as competências valorizadas pela própria estrutura organizacional, bem como com os valores, missão e cultura dos **SSCML**. Adicionalmente, permite ainda avaliar a eficácia da formação e o levantamento das necessidades de formação do colaborador, baseada na melhoria contínua no desempenho das suas funções.

Em 2024, os **SSCML** procederam a uma alteração total da tabela salarial, de forma homogénea e transversal, o que veio a beneficiar todos os trabalhadores.

As alterações provocadas pela Pandemia Covid-19, obrigaram a rever a estratégia de gestão de recursos humanos, que passou a incidir sobre pontos essenciais, nomeadamente: (i) a manutenção de um grupo coeso e unido, fazendo com que se sintam parte dos **SSCML**; (ii) a gestão da produtividade e do teletrabalho; e (iii) o bem-estar dos próprios colaboradores, tanto fisicamente como psicologicamente, de forma que tenham capacidade de enfrentar as dificuldades individuais e as coletivas.

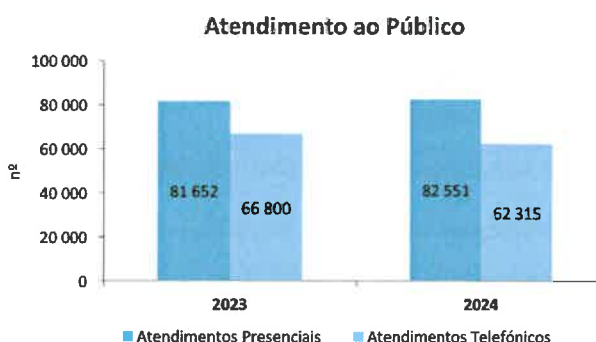
4.7. Administração Geral, Qualidade e Sistemas de Informação

No ano de 2024, foi dada continuidade à trajetória de capacitação dos recursos dos **SSCML** na resposta às necessidades dos seus Associados, Beneficiários e Utentes. A inauguração de novas unidades de cuidados de saúde, nomeadamente, as duas Clínicas de Proximidade, a entrada em funcionamento da Unidade de Mamografia e a inauguração da Unidade de Endoscopia Digestiva no final do ano de 2024, implicaram a alocação dos recursos dos **SSCML** a novas unidades operacionais e uma intensificação de coordenação dos mesmos, para assegurar a eficaz presença em vários espaços físicos da cidade.

Com efeito, através do reforço das equipas e da implementação de processos de melhoria da eficiência dos serviços, foi possível acomodar um aumento de 899 atendimentos presenciais face ao ano de 2023, ano esse em que já se tinha verificado uma acentuada ampliação da capacidade de atendimento nas instalações físicas dos **SSCML**.

É de salientar, neste contexto, que este superior afluxo de solicitações no atendimento presencial não resultou em sacrifício da qualidade de atendimento, no entanto, verificou-se um ligeiro aumento das reclamações apresentadas (+6 reclamações).

O facto de se verificar um ligeiro aumento de reclamações num período de aumento dos atendimentos deve-se ao maior peso dos atendimentos presenciais e à multiplicação dos locais de atendimento, associada à abertura da Instituição a uma população de utentes mais diversificada e numerosa, não refletindo uma diminuição da qualidade dos atendimentos.



Como contraponto à diminuição do volume de atendimentos pelo canal telefónico, verificou-se um aumento exponencial das solicitações recebidas online, em resultado das alterações introduzidas no *website* dos **SSCML** que se revelaram bem-sucedidas. Este fator terá também, certamente, influenciado o número de atendimentos presenciais registados no ano de 2024, cuja subida refere-se sobretudo, à abertura de novas unidades e ao alargamento dos serviços prestados pelos **SSCML**.

Conforme adiantado supra, procedeu-se no ano de 2024 a um investimento significativo da melhoria da qualidade e da eficiência do funcionamento das áreas afetas à *DAGQSI*, entre outros, merecem especial destaque a aquisição de novos computadores e impressoras para uma fatia significativa dos colaboradores e prestadores de serviços (*médicos*) dos **SSCML** e a ministração de extensas horas de formação ao pessoal do atendimento.

Por outro lado, seguindo a tendência dos anos anteriores, deu-se continuidade a diversas sessões de esclarecimento dirigidas a novos colaboradores da *CML*, com o objetivo de comunicar os benefícios e as áreas de intervenção dos **SSCML**, ampliando a sua integração com o corpo dos trabalhadores da *CML*, base de recrutamento por excelência de novos Associados. A proximidade e a relação simbiótica com a *CML* e com os seus colaboradores, para além de frutificar em inúmeras iniciativas conjuntas que se vêm realizando, consubstancia o cumprimento cabal dos fins desta Associação.

De salientar a iniciativa desenvolvida pelos **SSCML** junto dos seus colaboradores para discussão e recolha de contributos para o cumprimento pela Instituição dos *ODS* da Agenda 2030 das Nações Unidas. Esta iniciativa, contou com o envolvimento ativo de um corpo amplo e diverso de 99 colaboradores, mostrando o compromisso dos **SSCML** com a sustentabilidade da sua ação, corporizando na mesma medida uma visão de gestão inclusiva da Instituição e de valorização dos seus recursos humanos. Após um trabalho de alargamento e exploração das ideias, todos os resultados foram tratados e categorizados para permitir uma leitura global do alinhamento real e potencial dos **SSCML**, a referir:

- 49 atividades desenvolvidas pelos **SSCML** encontram-se alinhadas e contribuem para diversos *ODS*;
- 41 propostas de atividades que os **SSCML** podem vir a desenvolver no futuro, para otimizarem o respetivo alinhamento com os *ODS* e contribuirão ainda mais para um futuro global mais sustentável;
- 18 propostas de ações, meios e canais que potenciem a divulgação do alinhamento dos **SSCML** com os *ODS*;
- 23 benefícios para os **SSCML** sob diferentes perspetivas, em estarem alinhados com os *ODS*.

As organizações podem fortalecer o seu papel como agentes de mudança, contribuindo para um futuro mais inclusivo e sustentável, e ao adotar os *ODS* como guia, os **SSCML** permitem transformar intenções em impactos concretos, promovendo o desenvolvimento global e a construção de um legado duradouro para as próximas gerações.

No ano de 2024 foi dada continuidade à atividade do Núcleo de Estudos e Projetos, no levantamento de dados e de avaliação do cumprimento de indicadores de desempenho (*KPIs*) dos **SSCML**.

Em resumo, no ano de 2024, a *DAGQSI* continuou a demonstrar elevada capacidade de resposta, num contexto de contínuo aumento da procura pelos seus serviços, nos mais variados canais de atendimento. Foi dada sequência à exploração dos canais de atendimento digitais e aos esforços contínuos na formação e capacitação dos colaboradores da *DAQSI*. Para além disso, foi um ano marcado pela ênfase na procura da sustentabilidade da atividade da Instituição e na aposta em iniciativas de reforço da procura dos *SSCML* com os seus Associados bem como com o público em geral.

4.8. Gestão Financeira e de Controlo de Gestão

O planeamento de atividades de cada Direção foi iniciado com a elaboração do orçamento anual. Por sua vez, a execução do orçamento foi realizada no decurso do ano económico em causa, havendo a necessidade de se adotar medidas de ajustamento e corretivas com o objetivo de otimização da execução orçamental, tendo-se procedido, durante o ano de 2024, à elaboração e aprovação de uma alteração orçamental e de uma revisão orçamental.

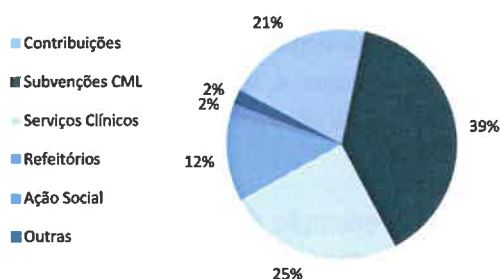
Em 2024, para além das atividades de planeamento, controlo e execução das atividades e operações correntes, salientamos as seguintes atividades realizadas ao longo do ano:

- A análise e prestação de informação de gestão e financeira necessária aos processos de tomada de decisão das diversas Direções e do Conselho de Administração;
- A organização e planeamento de inventário físico de existências e dos ativos tangíveis, por forma a garantir a correta valorização e salvaguarda dos mesmos;
- A implementação de novos procedimentos de faturação e cobrança da prestação de serviços de *MDT* à *CML*;
- A preparação e fundamentação da proposta e estimativa da subvenção extraordinária da *CML* aos custos suportados com Refeitórios Municipais;
- A preparação das demonstrações financeiras dos *SSCML*, de final do ano, assegurando uma imagem verdadeira, apropriada e rigorosa da situação da atividade e situação financeira dos *SSCML*, de acordo com as normativas contabilísticas e legais;
- A colaboração com consultores financeiros e com o Revisor Oficial de Contas, na prestação de toda informação necessária à Certificação Legal de Contas e ao Relatório de Auditoria;
- O contínuo desenvolvimento de fluxogramas e procedimentos de contratação pública, com o intuito de agilizar a tramitação dos mesmos, em observância do previsto no Código dos Contratos Públicos;
- O lançamento, tramitação e contratualização de procedimentos pré-contratuais para aquisição de bens e serviços, de acordo com as necessidades apresentadas por todas as Direções dos *SSCML*;
- Colaboração e fornecimento de dados financeiros ao auditores, no âmbito da autoria externa aos *SSCML*.

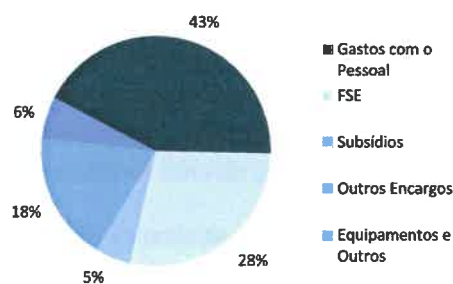
5. Gestão e o Controlo do Orçamento de 2024

O Orçamento inicial dos **SSCML**, para o ano de 2024, foi aprovado com o total previsto de cerca de **11,9 milhões de euros** de Receita e Despesa, e foi objeto de revisão devido aos novos projetos da Unidade de Mamografia e das Clínicas de Proximidade. A revisão orçamental foi aprovada com o total previsto de **12,1 milhões de euros** de Receita e Despesa. Nos gráficos seguintes é apresentada a distribuição do orçamento por cada atividade dos **SSCML**, na ótica da Receita e da Despesa.

Distribuição do Orçamento de Receita



Distribuição do Orçamento de Despesa



As subvenções da **CML**, têm uma importância fundamental e representaram cerca de **39% da Receita orçamentada (+22% face a 2023)**. Nas Receitas próprias dos **SSCML**, destacam-se as Contribuições dos Associados, Utilizadores e das respetivas entidades empregadoras (**21%**), as receitas dos Serviços Clínicos (**25%**) **+17% face a 2023** e dos Refeitórios (**12%**) **+10% face a 2023**.

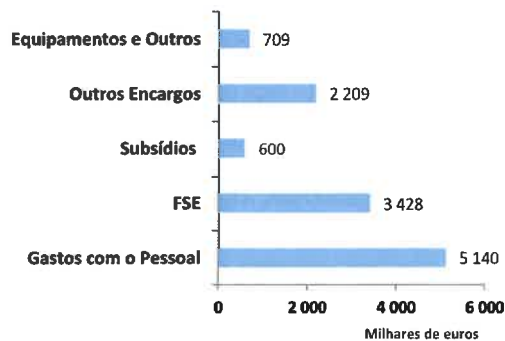
Na **Despesa orçamentada** dos **SSCML**, os gastos com o pessoal, fundamental e essencial a todas as atividades desenvolvidas, têm o maior peso (**43%**), seguindo-se as aquisições de bens e serviços (**28%**) e outras despesas correntes (**18%**) que incluem a aquisição de bens alimentares dos refeitórios e de serviços médicos externos no âmbito da prestação de serviços de medicina do trabalho à **CML**.

O Orçamento da Receita e Despesa, para o ano de 2024, em milhares de euros e sua distribuição por atividade é apresentado nos gráficos seguintes.

Orçamento da Receita - Ano 2024



Orçamento da Despesa - Ano 2024



As Subvenções da CML incluindo a Subvenção Extraordinária, representaram **4,6 milhões de euros** da Receita Orçamentada. Os Serviços Clínicos e os Refeitórios, em conjunto, representaram cerca de **4,4 milhões de euros**.

Os gastos com pessoal, representaram **5,1 milhões de euros** da Despesa orçamentada e as aquisições de bens e serviços, incluindo, entre outros encargos, os bens alimentares destinados aos refeitórios e os serviços médicos no âmbito da MDT, cerca de **5,6 milhões de euros**.

5.1. Execução da Receita

A execução orçamental da Receita dos **SSCML**, apresentou um crescimento de 38%, após o período de quebra verificada no contexto de Pandemia Covid-19.



A execução orçamental da Receita, no ano 2024, totalizou **10.061.841 euros**, cerca de 83% da Receita orçamentada.

valores em euros

Grau de Execução Orçamental da Receita						
Descrição	2023			2024		
	Orçamento	Execução	Grau Exec.	Orçamento	Execução	Grau Exec.
Contribuições	1 581 429	1 324 746	84%	1 689 159	1 539 698	91%
Juros e Rendas	15 322	10 319	67%	15 629	11 891	76%
Subvenções	4 483 896	4 362 992	97%	5 374 676	4 860 740	90%
O. Contribuições	4 001 085	2 541 025	64%	4 581 495	3 307 903	72%
Outras Receitas	481 675	223 996	47%	425 342	341 609	80%
Total	10 563 407	8 463 079	80%	12 086 301	10 061 841	83%

As Receitas próprias dos **SSCML** (*Outras Contribuições*) provenientes da prestação de serviços médicos, da venda de refeições e das atividades desenvolvidas nas áreas da cultura, educação, lazer e desporto, foram substancialmente superiores ao ano anterior, com uma taxa de execução de 72% (+30% face a 2023) devido às novas valências dos Serviços Clínicos, à regularização do processo de liquidação da prestação de serviços de MDT, ao aumento da procura dos Refeitórios e das atividades de Universidade Sénior, OTL e Turismo & Lazer.

A estrutura da Receita dos **SSCML** é composta na sua totalidade por Receitas correntes, conforme descrito no quadro seguinte referente à execução da Receita em 2024.

valores em euros

Estrutura da Execução da Receita		
Capítulos	Valor	%
Contribuições	1 539 698	15%
Rendimentos de Propriedade	11 891	0,1%
Transferências Correntes e Subsídios	4 860 740	48%
Vendas de Bens e Serviços Correntes	3 307 903	33%
Outras Receitas Correntes	341 609	3%
Receitas Correntes	10 061 841	100%
Receitas de Capital	0	0%
Outras Receitas	0	0%
Total	10 061 841	100%

As transferências correntes que incluem as Subvenções da **CML** e de outras entidades municipais representaram 48% da Receita, no total de aproximadamente **4,86 milhões de euros**. As contribuições dos Associados e Utilizadores em conjunto com as vendas de bens e serviços correntes, totalizaram cerca de **4,85 milhões de euros (48% da Receita)**.

valores em euros

Receita Cobrada e em Cobrança		
Descrição	2023	2024
Receita por Cobrar no início do Ano	428 017	998 741
Receita Liquidada no Período	9 244 652	10 809 475
Receita Liquidada Anulada	200 449	506 535
Receita Cobrada no Período	8 463 079	10 061 841
Receita por Cobrar	1 009 141	1 239 841
Receita Cobrada (%)	89,3%	89,0%

A receita cobrada em 2024 aumentou 19% face a 2023. A Receita por cobrar em 2024 foi de 1,24 milhões de euros, superior em 23% à registada em 2023 (+231 mil euros).

5.1.1. Receitas Próprias

As Receitas próprias dos **SSCML** resultam das contribuições de Associados e Utilizadores, das vendas de bens e serviços correntes (*serviços clínicos, refeitórios e atividades de cultura, desporto e lazer*), de rendimentos do património (*cedências de espaços e rendas de imóveis*) e outras receitas correntes (*entre outras, a exploração do parque de estacionamento do Edifício Sede*).

Em 2024, as Receitas próprias totalizaram cerca de **5,2 milhões de euros**, das quais 3,31 milhões de euros provenientes das vendas de bens e serviços correntes, e 1,54 milhões de euros de contribuições dos Associados e Utilizadores.



As novas valências dos Serviços Clínicos, a concretização de novos protocolos com a CML e Outras Entidades (*Clínicas de Proximidade e Unidade de Mamografia*) e o aumento generalizado da procura das diversas valências dos SSCML, no contexto de manutenção das pressões sobre os rendimentos dos agregados familiares e da falta de resposta adequada do SNS, permitiu um crescimento substancial das atividades desenvolvidas, em particular dos Serviços Clínicos, dos Refeitórios, da Universidade Sénior e dos Programas de OTL.

A Receita dos SSCML no último quinquénio proveniente de contribuições de Associados, Beneficiários e Utilizadores, é apresentada no quadro seguinte.

valores em euros

Receita das Contribuições de Associados, Utilizadores e Beneficiários					
Capítulos	2020	2021	2022	2023	2024
Ativos CML	869 223	872 892	890 398	928 360	1 000 496
Ativos SSCML	15 678	16 292	17 649	20 794	24 840
Aposentados	276 810	282 459	277 643	173 468	301 177
Empresas Municipais	91 823	95 209	114 229	101 004	104 541
Juntas de Freguesia	101 073	95 687	97 268	101 120	108 644
Total	1 354 607	1 362 539	1 397 187	1 324 746	1 539 698

Em 2024, mantendo a tendência de crescimento nos últimos anos, as contribuições dos Associados ativos aumentaram cerca de 7,8%. As contribuições dos Utilizadores das Empresas Municipais e Juntas de Freguesia cresceram 3,5% e 7,4%, respetivamente. As contribuições dos Associados Aposentados aumentaram 74% após a redução de 38% verificada em 2023.

A Receita dos SSCML no último quinquénio proveniente de vendas de bens e prestação de serviços correntes, é apresentada no quadro seguinte.

valores em euros

Receitas de Vendas de Bens e Serviços Correntes					
Capítulos	2020	2021	2022	2023	2024
Serviços Clínicos	1 145 879	1 276 495	1 689 259	1 341 988	1 884 089
Serviços de Alimentação	564 766	569 136	780 979	1 119 569	1 272 391
Outras Atividades	41 956	41 981	80 249	79 468	151 423
Total	1 752 601	1 887 612	2 550 487	2 541 025	3 307 903

A receita dos Serviços Clínicos (*incluindo MDT*) aumentou 40% e 12%, respetivamente, face aos anos de 2023 e 2022, devido ao crescimento de 9% dos atos médicos prestados, à regularização da liquidação dos serviços prestados de *MDT* e aos protocolos concretizados com a *CML (Lisboa +Saúde)* e Outras Entidades.

As receitas dos Refeitórios mantiveram a tendência de crescimento (+14%) pelo aumento das refeições servidas e pelo efeito de um ano completo da atualização dos preços das refeições que entrou em vigor a partir de julho de 2023. Importa ainda relevar, o crescimento significativo da procura e das receitas (+91%) das áreas de Cultura, Lazer e Desporto (*Universidade Sénior, OTL e Turismo&Lazer*).

5.1.2. Transferências Correntes e Subsídios

As Receitas dos **SSCML** com Transferências Correntes e Subsídios correspondem às subvenções da *CML* e de outras entidades municipais (*Juntas de Freguesia e Empresas Municipais*) e outros subsídios obtidos de outras entidades.

A Receita dos **SSCML** no último quinquénio proveniente das transferências correntes e subsídios, é apresentada no quadro seguinte.

valores em euros

Receitas das Transferências Correntes e Subsídios					
Capítulos	2020	2021	2022	2023	2024
CML	3 407 930	3 324 316	3 368 970	3 714 120	4 184 299
Juntas de Freguesia	173 715	169 530	169 048	179 801	228 051
Empresas e Outras Entidades Municipais	430 235	443 971	425 535	469 071	448 389
Outros Subsídios / Transferências	13 374	6 212	10 699	0	0
Total	4 025 254	3 944 029	3 974 252	4 362 992	4 860 740

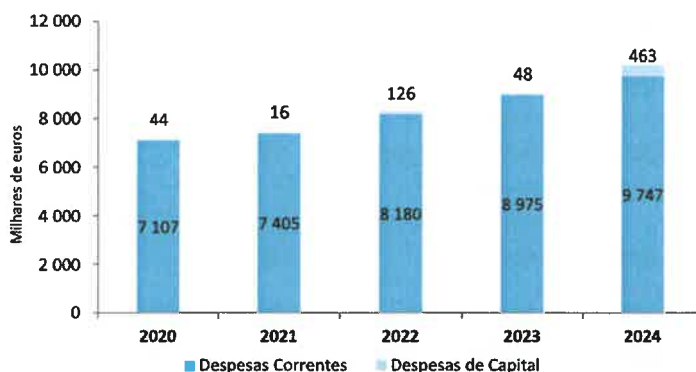
A *CML* manteve o principal contributo nestas Receitas com um peso de 86%. A Subvenção Extraordinária da *CML* ao **SSCML**, aumentou 12,7% devido à atualização salarial dos trabalhadores dos Refeitórios.

As receitas de subvenções das Juntas de Freguesia registaram um aumento de 26,8%. Em contrapartida, as subvenções de Empresas e Outras Entidades Municipais apresentaram uma redução de 4,4%.

5.2. Execução da Despesa

A execução orçamental da Despesa no ano de 2024 aumentou 13,2% face ao período homólogo, atingindo níveis de despesa superiores aos anos pré-Pandemia Covid-19. Este aumento e nível de despesa, reflete o aumento da atividade e da criação de novas valências dos **SSCML**, bem como e de forma significativa, o impacto acumulado dos níveis inflação dos últimos três anos nos custos de aquisição de bens e serviços (+25% nos bens alimentares, +10% nos transportes, +19% nas utilities, +14% nos equipamentos e manutenção) e das atualizações do salário mínimo nacional (+19% desde 2021).

Evolução da Despesa



A execução orçamental da Despesa dos **SSCML** apresentou uma tendência de crescimento a partir do ano de 2020, ano em que apresentou a menor execução de despesa devido à situação pandémica.

valores em euros

Grau de Execução Orçamental da Despesa						
Descrição	2023			2024		
	Orçamento	Execução	Grau Exec.	Orçamento	Execução	Grau Exec.
Gastos com o Pessoal	4 295 023	4 211 889	98%	5 139 720	4 796 958	93%
FSE	3 241 045	2 612 979	81%	3 428 159	2 768 728	81%
Encargos Financeiros	33 200	18 245	55%	20 200	20 000	99%
Subsídios	547 500	491 851	90%	600 000	473 519	79%
Outros Encargos	2 143 515	1 640 250	77%	2 189 041	1 687 511	77%
Equipamentos e Outros	303 124	47 625	16%	709 180	462 667	65%
Total	10 563 407	9 022 839	85%	12 086 301	10 209 382	84%

A execução orçamental da Despesa, no ano de 2024, totalizou **10.209.382 euros**, cerca de 84% da Despesa orçamentada (85% em 2023).

As despesas com pessoal aumentaram 14% (+585 mil euros) face ao período homólogo, devido principalmente, às atualizações salariais no ano de 2024 (incluindo o salário mínimo nacional), para além, do reforço do quadro de pessoal (+5 trabalhadores |+2%).

A despesa com outros encargos, cresceu 3% face a 2023 (+47 mil euros), em linha com o aumento dos custos suportados com convencionados externos no âmbito da prestação de serviços de MDT à CML.

A despesas com equipamentos e outros, reflete o forte investimento realizado ao longo do ano de 2024 (+415 mil euros face a 2023) que incluiu, entre outros, as novas Unidades de Endoscopia Digestiva e de Mamografia, e as Clínicas de Proximidade no âmbito do protocolo celebrado com a CML no âmbito do Programa Lisboa +Saúde.

A estrutura da Despesa dos **SSCML** é composta, praticamente na totalidade por Despesas correntes (95%), conforme apresentado no quadro seguinte referente à execução da Despesa no ano de 2024.

valores em euros

Estrutura da Execução da Despesa		
Capítulos	Valor	%
Despesas com Pessoal	4 796 958	47%
Aquisição de Bens e Serviços	2 768 728	27%
Juros e Outros Encargos	20 000	0%
Subsídios e Transferências Correntes	473 519	5%
Outras Despesas Correntes	1 687 511	17%
Despesas Correntes	9 746 716	95%
Aquisição de Bens de Capital	462 667	5%
Ativos Financeiros	0	0%
Despesas de Capital	462 667	5%
Total	10 209 382	100%

As Despesas com Pessoal e a Aquisição de Bens e Serviços, em conjunto, totalizaram cerca de **7,57 milhões de euros**, cerca de 74% da Despesa dos **SSCML**.

Os Subsídios e Transferências Correntes respeitantes aos subsídios e participações de apoio social e despesas de saúde atribuídos aos Associados, Utilizadores e Beneficiários dos **SSCML**, ascenderam a **474 mil euros (5% da Despesa)**.

As Outras Despesas correntes que integram os custos da atividade dos refeitórios (*exceto gastos com pessoal*) e com a prestação de serviços de medicina do trabalho à **CML**, representaram 17% no total da Despesa, perfazendo **1,69 milhões de euros**.

5.2.1. Despesas com Pessoal

As despesas dos **SSCML** com pessoal no último quinquénio, são apresentadas no quadro seguinte:

valores em euros

Despesas com Pessoal					
Capítulos	2020	2021	2022	2023	2024
Remunerações Certas e Permanentes	2 618 584	2 637 302	2 901 834	3 414 043	3 878 433
Abonos Variáveis e Eventuais	67 828	28 496	44 095	54 863	66 391
Segurança Social	558 931	582 620	627 492	742 983	852 133
Total	3 245 343	3 248 417	3 573 421	4 211 889	4 796 958

As Despesas com Pessoal totalizaram **4,80 milhões de euros**, das quais 81% alusivos a remunerações certas e permanentes, 18% a encargos com Segurança Social e 1% a abonos variáveis e eventuais.

5.2.2. Aquisição de Bens e Serviços

A aquisição de bens e serviços visam assegurar o normal funcionamento das instalações, atividades administrativas e da prestação de serviços pelos **SSCML**, sendo de salientar a aquisição de serviços

[Handwritten signatures and initials in blue and green ink]

médicos (*Regime Convencionado*), a aquisição de medicamentos, as *utilities* (*eletricidade, água, gás*), a aquisição de alimentos destinados aos refeitórios, os serviços especializados de apoio à gestão da instalações e equipamentos (*vigilância e segurança, limpeza e higiene, assistência técnica*), entre outros.

As despesas dos **SSCML** com aquisições de bens e serviços no último quinquénio, são apresentadas no quadro seguinte.

valores em euros

Aquisições de Bens e Serviços					
Capítulos	2020	2021	2022	2023	2024
Aquisição de Bens	241 024	189 256	213 331	209 243	275 907
Eletricidade	150 556	156 411	119 419	158 886	190 802
Manutenção e Conservação	68 521	40 527	48 849	30 447	54 644
Limpeza e Higiene	94 873	88 427	107 789	84 870	99 974
Vigilância e Segurança	140 602	165 307	127 260	125 425	152 054
Assistência Técnica	167 362	148 746	165 274	150 802	175 155
Outros Trabalhos Especializados	182 558	266 256	234 254	186 014	235 918
Serviços de Saúde - Regime Convencionado	935 659	1 174 978	1 209 285	1 261 911	1 058 061
Medicamentos	155 834	148 845	156 572	155 297	177 012
Outros Serviços	160 810	153 639	271 432	260 117	349 202
Total	2 297 798	2 532 393	2 653 465	2 623 011	2 768 728

As despesas com aquisição de bens e serviços em 2024 ascenderam a **2,77 milhões de euros**.

As aquisições de serviços em regime convencionado registaram uma redução de 16% de despesa executada. Por outro lado, verificaram-se aumentos na execução de despesa nas seguintes aquisições, face ao ano de 2023:

- Eletricidade com aumento de 20% e 32 mil euros;
- Manutenção e conservação com redução de 79% e 24 mil euros;
- Assistência técnica com aumento de 16% e 24 mil euros;
- Limpeza e higiene com aumento de 18% e 15 mil euros;
- Vigilância e segurança com aumento de 21% e 27 mil euros;
- Outros trabalhos especializados com aumento de 27% e 59 mil euros;
- Aquisição de bens e medicamentos com aumento de 24% e 88 mil euros; e
- Outros serviços com aumento de 34% e 89 mil euros.

5.2.3. Subsídios e Transferências Correntes

As despesas dos **SSCML** no último quinquénio com subsídios de apoio social e participações de despesas de saúde, atribuídos aos Associados, Utilizadores e Beneficiários, são apresentadas no quadro seguinte.

valores em euros

Subsídios e Transferências Correntes					
Capítulos	2020	2021	2022	2023	2024
Subsídio de Funeral e Morte	39 200	49 210	37 200	34 000	24 000
Comparticipação de Infantário	185 069	184 639	181 849	136 787	123 878
Comparticipação Escolar	106 767	10 531	55 799	54 786	64 843
Comparticipação de Lares e Casas de Repouso	61 445	56 125	63 595	66 240	65 055
Subsídio de Apoio Domiciliário	164 057	160 625	154 305	138 510	129 600
Outras Participações	36 292	38 774	54 817	61 527	66 143
Total	592 830	499 904	547 565	491 851	473 519

5.2.4. Outras Despesas Correntes

As outras despesas correntes dos **SSCML** no último quinquénio, que incluem entre outras, as despesas com aquisição de bens alimentares destinados aos refeitórios e com a prestação de serviços de medicina de trabalho à **CML**, são apresentadas no quadro seguinte.

valores em euros

Outras Despesas Correntes					
Capítulos	2020	2021	2022	2023	2024
Refeitórios	483 996	491 793	811 722	1 164 349	1 150 009
Medicina do Trabalho - CML	435 589	582 391	523 020	396 557	460 623
Outras Despesas Correntes	35 366	34 829	53 037	79 344	76 879
Total	954 952	1 109 014	1 387 779	1 640 250	1 687 511

As outras despesas correntes aumentaram 2,9% face a 2023, relacionado o crescimento da execução de despesa com aquisição de serviços de saúde no âmbito da prestação de serviços de medicina do trabalho à **CML**.

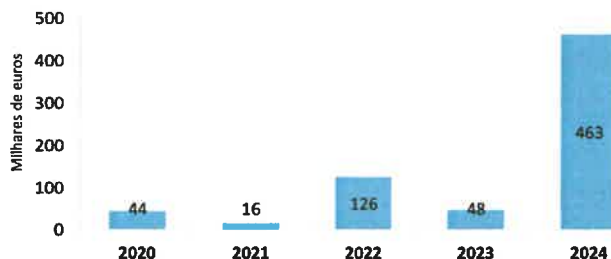
5.2.5. Despesas de Capital

A despesa de investimento dos **SSCML** no ano de 2024, totalizou 681 mil euros, com execução de 463 mil euros até ao final do ano, e incluiu entre outros:

- Construção e adaptação de instalações (175 mil euros);
- Aquisição de Equipamento e *Software* informático (124 mil euros);
- Aquisição de equipamento básico (125 mil euros); e
- Aquisição de equipamento administrativo (24 mil euros).

Handwritten notes and signatures:
r P
B
h
K

Despesas de Capital



A cobertura das necessidades e planos de investimento dos **SSCML**, depende significativamente da revisão dos apoios financeiros no contexto da evolução das competências e responsabilidades que têm vindo a ser delegadas.

5.3. Indicadores Orçamentais

Os principais indicadores orçamentais dos **SSCML**, nos anos de 2023 e 2024, são apresentados no quadro seguinte.

Indicadores Orçamentais			
Descrição	Unid.	2023	2024
Receita			
Receita Total / Despesa total	Índice	0,94	0,99
Receita Corrente / Despesa Corrente	Índice	0,94	1,03
Receita Corrente / Receita Total	%	100%	100%
Receita Própria / Despesa Total	Índice	0,45	0,51
Receita Corrente / Despesa Total	%	94%	99%
Despesa			
Despesa Corrente / Despesa Total	%	99%	95%
Pessoal / Despesa Total	%	47%	47%
Aquisição de Bens e Serviços Correntes / Despesa Total	%	29%	27%
Transferências Correntes / Despesa Total	%	5%	5%
Outras Despesas Correntes / Despesa Total	%	18%	17%
Aquisição de Bens de Capital / Despesa Total	%	1%	5%

A regra de equilíbrio orçamental não foi assegurada pelos **SSCML**, em 2024, uma vez que as Receitas totais representaram 99% das Despesas totais. Por outro lado, as Receitas Correntes asseguram a cobertura das Despesas Correntes.

6. Análise Económica e Financeira

A análise económica e financeira dos **SSCML** com referência ao ano de 2024, e comparativamente ao período homólogo, é apresentada nos pontos seguintes tendo por base as Demonstrações Financeiras, nomeadamente, o Balanço, a Demonstração dos Resultados e a Demonstração dos Fluxos de Caixa.

6.1. Demonstração dos Resultados

A Demonstração de Resultados dos **SSCML**, referente ao ano de 2024 e comparativamente com o ano de 2023, é apresentada no quadro seguinte.

Demonstração de Resultados por Naturezas	2023	2024	valores em euros	
			Variação	
			Valor	%
Vendas e Serviços Prestados	4 735 358	5 137 508	402 150	8%
Subsídios à Exploração	4 553 496	4 881 901	328 405	7%
Custos das Mercadorias Vendidas e das Matérias Consumidas	-1 204 382	-1 421 692	-217 311	18%
Fornecimentos e Serviços Externos	-3 622 278	-4 130 285	-508 007	14%
Gastos com o Pessoal	-4 236 067	-4 797 684	-561 617	13%
Aumentos / Reduções de Justo Valor	-96	-166	-70	72%
Outros Rendimentos e Ganhos	158 830	479 623	320 793	202%
Outros Gastos e Perdas	-946 576	-717 244	229 332	-24%
Resultados antes de Depr., Gastos Financiamento e Impostos	-561 715	-568 039	-6 324	1%
Gastos/Reversões de Depreciação e de Amortização	-90 347	-184 443	-94 096	104%
Resultado Operacional (antes de gastos de financ. e impostos)	-652 062	-752 482	-100 420	-15%
Juros e Rendimentos Similares Obtidos	219	217	-2	-1%
Juros e Gastos Similares Suportados	0	-3 225	-3 225	n.a.
Resultado antes de Impostos	-651 843	-755 490	-103 647	-16%
Imposto sobre o Rendimento do Período	-2 879	-2 274	605	-21%
Resultado Líquido do Período	-654 722	-757 764	-103 042	-16%

Os gastos / custos no total de **11,3 milhões de euros** registaram um aumento de 11,4% face a 2023, superior ao verificado nos rendimentos / proveitos que totalizaram **10,5 milhões de euros (+11,1% face a 2023)**, o que não permitiu alcançar resultados operacionais e líquidos positivos, mas reflete o aumento da atividade das diversas valências dos **SSCML** ao longo do ano de 2024.

O aumento dos rendimentos verificou-se na generalidade das valências dos **SSCML** (vendas e serviços prestados), nomeadamente: (i) nos serviços clínicos (+7%) em particular da **MDT** (+23%) e Protocolos (+285%) (ii) nos refeitórios (+10%); e (iii) nas atividades desenvolvidas pela **DIRS** (+34%) no âmbito da cultura, lazer e desporto. Importa ainda relevar, o crescimento das contribuições de Associados e Utilizadores (+8%|+118 mil euros).

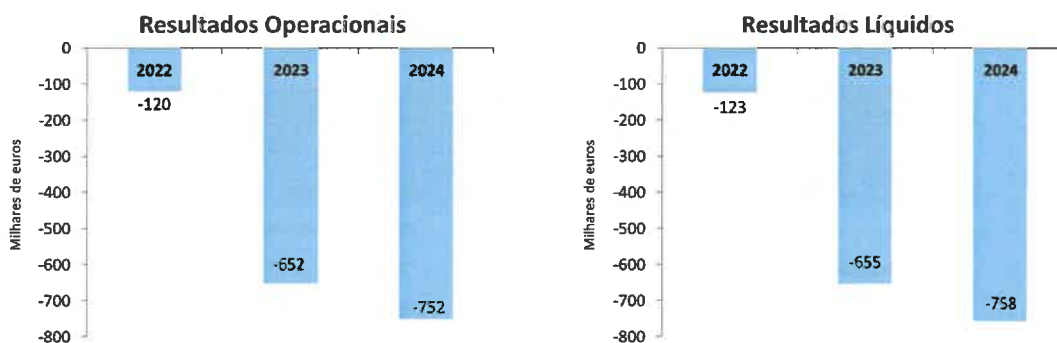
Os subsídios à exploração (*subvenções da CML, Juntas de Freguesia e Empresas Municipais*) aumentaram 7% (+328 mil euros) e outros rendimentos e ganhos cresceram cerca de 202% (+321 mil euros), em parte substancial, devido à abertura das Clínicas de Proximidade no âmbito do protocolo celebrado com a CML respeitante ao Programa Lisboa +Saúde (172 mil euros).

Os consumos de materiais aumentaram 18% (+218 milhares euros), nomeadamente, os consumos de material clínico / medicamentos (+77%|+34 mil euros) e de bens alimentares (+16%|+185 mil euros).

Os gastos com fornecimentos e serviços externos (FSE) registaram um aumento de 14% (+508 mil euros) devido à aquisição de serviços médicos (+17%|+365 mil euros), de serviços especializados (+13%|+124 mil euros), de energia e outros fluídos (+27%|+61 mil euros), apesar da redução verificada na aquisição de outros bens e materiais (-17%|+39 mil euros).

Os gastos com pessoal aumentaram 13% devido às atualizações salariais ocorridas no ano de 2024 (+7,9% salário mínimo nacional | média 6,9% da função pública) e ao reforço do quadro de pessoal dos serviços clínicos, administração geral e outras atividades (+2% face ao ano anterior).

Os outros gastos e perdas registaram uma redução de 24% (-229 mil euros), principalmente, relacionado com a redução dos pedidos de comparticipação de infantário. Esta redução resulta da implementação do Programa Creche Feliz pelo Governo Central, cujo objetivo é assegurar o acesso gratuito às creches.



A tendência dos resultados operacionais e líquidos verificada ao longo do último triénio, reflete:

- O crescimento significativo da atividade e missão social dos **SSCML**;
- O necessário reforço de recursos para dar resposta à procura crescente das nossas valências (*abertura de novos refeitórios / cafetarias e o alargamento dos horários de funcionamento, novas unidades dos Serviços Clínicos e protocolos com a CML e Outras Entidades, aumento dos apoios sociais e das iniciativas e atividades desenvolvidas no âmbito da cultura, lazer e desporto, reforço do quadro de pessoal em todas as áreas*); e
- O impacto acumulado dos níveis elevados da inflação dos últimos três anos nos custos de aquisição de bens e serviços (*+25% nos bens alimentares, +10% nos transportes, +19% nas utilities, +14% nos equipamentos e manutenção*) e as atualizações do salário mínimo nacional (*+19% desde 2021*).

6.1.1. Proveitos Operacionais

Os proveitos operacionais por natureza, no último triénio, são apresentados no quadro seguinte.



A missão social delegada pela CML nos **SSCML** determina que os subsídios à exploração (*subvenções da CML e outras entidades públicas e municipais*) tenham um peso significativo na estrutura de proveitos, assegurando a acessibilidade económica dos seus Utentes a um conjunto de benefícios que contribuem para a melhoria significativa da sua qualidade de vida. No ano de 2024, os subsídios de exploração representaram **46%** dos proveitos operacionais dos **SSCML**, idêntico ao verificado período homólogo.

valores em euros

Subvenções e Subsídios à Exploração						
Descrição	2023		2024		Var.	
	Valor	%	Valor	%	Valor	%
CML	3 894 875	86%	4 204 493	86%	309 618	8%
Juntas de Freguesia	181 503	4%	227 977	5%	46 473	26%
EMEL	237 324	5%	209 733	4%	-27 591	-12%
GEBALIS	23 032	1%	23 174	0%	142	1%
EGEAC	216 762	5%	216 525	4%	-237	0%
Total	4 553 496	100%	4 881 901	100%	328 405	7%

Os proveitos referentes a subvenções e subsídios à exploração, aumentaram 7% face ao ano anterior, nomeadamente, as subvenções da CML (*extraordinária*) e das Juntas de Freguesia.

valores em euros

Vendas e Serviços Prestados						
Descrição	2023		2024		Var.	
	Valor	%	Valor	%	Valor	%
Contribuições	1 453 763	31%	1 572 055	31%	118 292	8%
Serviços Médicos	1 996 978	42%	2 127 704	41%	130 726	7%
Refeitórios Municipais	1 194 242	25%	1 316 708	26%	122 466	10%
Outros Serviços	90 375	2%	121 041	2%	30 666	34%
Total	4 735 358	100%	5 137 508	100%	402 150	8%

As vendas e serviços prestados pelos **SSCML** representaram **49%** dos proveitos operacionais mantendo o seu contributo fundamental no financiamento das atividades dos **SSCML**. As vendas e serviços prestados aumentaram 8% face a 2023 (+402 mil euros).

valores em euros

Descrição	Contribuições					
	2023		2024		Var.	
	Valor	%	Valor	%	Valor	%
Ativos da CML	894 902	62%	959 610	61%	64 708	7%
Ativos da CML Requisitados	36 578	3%	45 774	3%	9 196	25%
Ativos SSCML	20 808	1%	24 831	2%	4 023	19%
Trab. com Licença sem Vencimento	4 683	0%	4 506	0%	-176	-4%
Aposentados	295 929	20%	315 000	20%	19 071	6%
Inscrições dos Associados e Utilizadores	2 095	0%	2 435	0%	340	16%
Inscrições dos Beneficiários	5 330	0%	5 382	0%	52	1%
Empresas Municipais	94 300	6%	105 058	7%	10 758	11%
Juntas Freguesia	99 139	7%	109 460	7%	10 321	10%
Total	1 453 763	100%	1 572 055	100%	118 292	8%

As contribuições totalizaram 1,57 milhões de euros e aumentaram 8% face a 2023. Este aumento verificou-se na generalidade dos Associados (*Ativos da CML e Requisitados, Aposentados, Ativos dos SSCML*) e Utilizadores (*Empresas Municipais e Juntas de Freguesia*).

valores em euros

Descrição	Serviços Médicos					
	2023		2024		Var.	
	Valor	%	Valor	%	Valor	%
Internos - Utentes SSCML	210 138	11%	167 599	8%	-42 539	-20%
Atividade Privada Médicos	49 158	2%	52 414	2%	3 256	7%
Regime Livre	2 301	0%	4 584	0%	2 282	99%
ADSE	537 577	27%	476 408	22%	-61 169	-11%
Acidentes de Trabalho / Medicina do Trabalho - CML	956 546	48%	1 174 998	55%	218 452	23%
Protocolos	13 071	1%	50 655	2%	37 584	288%
Unidade de Medicina Física e Reabilitação	228 188	11%	201 046	9%	-27 142	-12%
Total	1 996 978	100%	2 127 704	100%	130 726	7%

Em 2024, a ADSE e os serviços de MDT prestados à CML representaram 78% dos proveitos dos Serviços Clínicos, seguindo-se a Unidade de MFR (9%) e os Internos-Utentes (8%). A generalidade das áreas de atividade dos Serviços Clínicos dos **SSCML**, apresentaram um aumento dos proveitos face ao período homólogo, com exceção da ADSE, UMFR e Internos-Utentes.

valores em euros

Outros Serviços						
Descrição	2023		2024		Var.	
	Valor	%	Valor	%	Valor	%
Refeitórios Municipais	1 194 242	93%	1 316 708	92%	122 466	10%
Universidade Sénior	15 382	1%	22 431	2%	7 049	46%
Outras Atividades	74 993	6%	98 609	7%	23 616	31%
Total	1 284 617	100%	1 437 749	100%	153 132	12%

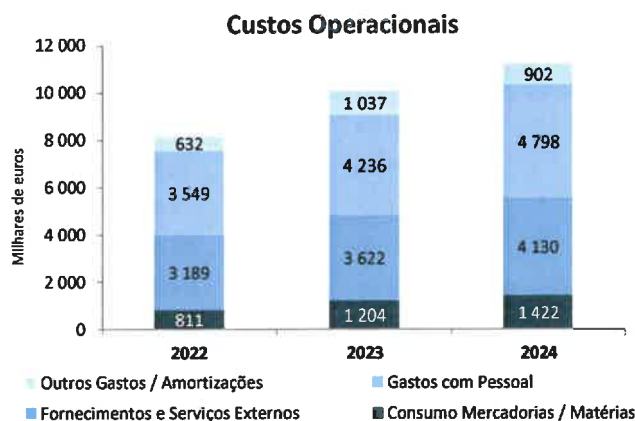
Os proveitos dos outros serviços e atividades desenvolvidas cresceram 12% face a 2023.

O aumento de 3,4% das refeições servidas face ao período homólogo e a aplicação da atualização dos preços de refeição ao longo de todo o ano (*apenas 2º semestre em 2023*), permitiu o aumento dos rendimentos dos refeitórios de 10% (+122 mil euros) face a 2023.

Os proveitos da atividade da *DIRS*, nomeadamente, da Universidade Sénior (+46%/+7 mil euros), e das atividades de *OTL*, de desporto, cultura e lazer (+31%/+23 mil euros), também registaram um crescimento significativo.

6.1.2. Custos Operacionais

Os custos operacionais dos **SSCML** por natureza registados no último triénio, são apresentados no quadro seguinte.



Os gastos com pessoal totalizaram **4,8 milhões de euros** (+13% face a 2023) e representaram 43% dos custos operacionais dos **SSCML**.

Os *FSE* ascenderam a **4,1 milhões de euros** (+14% face a 2023) e corresponderam a 37% dos custos operacionais dos **SSCML**, seguidos pelos consumos de mercadorias / matérias (*CMVMC*) com um total de **1,4 milhões de euros** (+18% face a 2023/13% dos custos operacionais).

valores em euros

Fornecimentos e Serviços Externos						
Descrição	2023		2024		Var.	
	Valor	%	Valor	%	Valor	%
Serviços de Saúde - Reg. Convencionado	467 981	13%	477 668	12%	9 687	2%
Serviços de Saúde - Reg. Convencionado Externo	634 777	18%	791 957	19%	157 179	25%
Serviços de Saúde - Reg. Particular	28 530	1%	38 845	1%	10 315	36%
Serviços de Saúde - MDT	701 374	19%	895 358	22%	193 984	28%
Serviços de Saúde - ADSE	315 108	9%	308 206	7%	-6 902	-2%
Serviços de Saúde - Outros	4 652	0%	5 127	0%	475	10%
Assistência Técnica	439 162	12%	453 539	11%	14 378	3%
Honorários	60 667	2%	58 214	1%	-2 453	-4%
Conservação e Reparação	60 677	2%	68 599	2%	7 923	13%
Materiais	65 805	2%	40 152	1%	-25 654	-39%
Energia e Fluidos	228 336	6%	289 336	7%	61 000	27%
Vigilância e Segurança	171 331	5%	181 711	4%	10 380	6%
Limpeza Higiene e Segurança	113 952	3%	148 452	4%	34 500	30%
Bens p/ Doação e Serviços de Campo de Férias	168 486	5%	155 120	4%	-13 366	-8%
Serviços Diversos	161 440	4%	218 000	5%	56 560	35%
Total	3 622 278	100%	4 130 284	100%	508 006	14%

As generalidades das rubricas de FSE registaram um aumento no ano de 2024, com exceção da aquisição de materiais (-39%), honorários (-4%) e a aquisição de serviços médicos - ADSE (-2%). As rubricas com aumentos mais significativos foram a aquisição de serviços médicos - Regime Convencionado Externo (+25%) e de MDT (+28%), energia e fluidos (+27%), limpeza higiene e segurança (+30%) e outros serviços diversos (+35%).

valores em euros

Gastos com Pessoal						
Descrição	2023		2024		Var.	
	Valor	%	Valor	%	Valor	%
Remunerações dos Órgãos Sociais	227 487	5%	233 188	5%	5 702	3%
Remunerações do Pessoal	3 250 558	77%	3 691 151	77%	440 592	14%
Indemnizações	2 767	0%	6 349	0%	3 582	129%
Encargos sobre Remunerações	702 673	17%	789 499	16%	86 826	12%
Seguro Acidentes Trabalho e Doenças Prof.	52 387	1%	77 397	2%	25 010	48%
Outros Gastos com Pessoal	195	0%	100	0%	-95	-49%
Total	4 236 067	100%	4 797 684	100%	561 617	13%

As remunerações do pessoal representaram 77% dos gastos com pessoal e aumentaram 14% face ao período homólogo anterior, principalmente devido às atualizações salariais ocorridas no ano de 2024 (salário mínimo nacional e função pública).

6.2. Balanço

O Balanço dos **SSCML** referente aos anos de 2023 e 2024, é apresentado no quadro seguinte.

Balanço	2023	2024	valores em euros	
			Variação	
			Valor	%
Ativo	2 795 856	3 245 937	450 081	16%
Ativo Não Corrente	459 285	1 037 951	578 666	126%
Ativos Fixos Tangíveis	287 197	835 282	548 086	191%
Propriedades de Investimento	14 860	14 603	-257	-2%
Ativos Intangíveis	151 495	182 499	31 004	20%
Outros Créditos e Ativos Não Correntes	5 734	5 567	-166	-3%
Ativo Corrente	2 336 571	2 207 986	-128 585	-6%
Inventários	179 268	95 468	-83 799	-47%
Clientes	413 349	361 021	-52 328	-13%
Estado e Outros Entes Públicos	19 924	20 999	1 075	5%
Diferimentos	956 703	917 434	-39 269	-4%
Outras Contas a Receber	149 124	358 888	209 765	141%
Caixa e Depósitos Bancários	618 205	454 176	-164 029	-27%
Fundos Patrimoniais	149 484	-609 022	-758 506	-507%
Fundos	1 192 456	1 192 456	0	0%
Reservas	3 458 325	3 458 325	0	0%
Resultados Transitados	-3 849 359	-4 504 081	-654 722	17%
Ajust. / Outras Var. de Fundos Patrimoniais	2 783	2 041	-742	-27%
Resultado Líquido do Exercício	-654 722	-757 764	-103 042	16%
Passivo	2 646 372	3 854 959	1 208 587	46%
Passivo Não Corrente	0	36 053	36 053	n.a.
Outras Contas a Pagar	0	36 053		
Passivo Corrente	2 646 372	3 818 907	1 172 535	44%
Fornecedores	1 403 255	2 514 739	1 111 484	79%
Estado e Outros Entes Públicos	144 275	129 308	-14 967	-10%
Outras Contas a pagar	1 098 381	1 174 407	76 026	7%
Diferimentos	461	452	-9	-2%
Total dos Fundos Patrimoniais + Passivo	2 795 856	3 245 937	450 081	16%

O ativo dos **SSCML** em 2024, aumentou cerca de 16% face a 2023, ascendendo a **3,25 milhões de euros**, devido, essencialmente, ao investimento em ativos fixos tangíveis e intangíveis.

Os fundos patrimoniais registaram uma diminuição de 507% face ao ano anterior, devido aos resultados negativos do período, atingindo um valor negativo de **609 mil euros**. O passivo cifrou-se em **3,85 milhões**

de euros, correspondendo a um aumento de 46% devido ao aumento da rubrica de fornecedores (+79% face a 2023) +1,1 milhões de euros).

6.2.1. Estrutura do Ativo

A estrutura do ativo dos **SSCML** no último triénio, é apresentada no quadro seguinte.

O ativo dos **SSCML** é composto em 68% por ativos correntes e em 32% por ativos não-correntes.

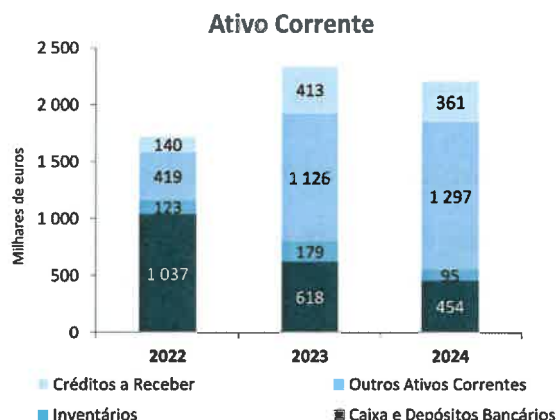
Os ativos não correntes no decurso do último triénio, refletem o investimento relevante realizado nos anos de 2022 e 2023, na ordem de 693 mil euros (*líquido de amortizações*). Contudo, importa referir que os planos de investimentos têm sido fortemente condicionados pelas dotações financeiras disponíveis dos **SSCML**, para além, das destinadas à atividade corrente.

Os ativos fixos tangíveis, que incluem os equipamentos e propriedades essenciais para a atividade desenvolvida pelos **SSCML**, são os mais representativos do ativo não-corrente (80%), seguidos pelos ativos intangíveis (*sistemas de informação*) que representaram 18%. As propriedades de investimento referem-se a obras de melhoria e manutenção do Edifício sito na Avenida Gomes Freire realizadas pelos **SSCML** ao longo dos anos (1,4% do ativo ano-corrente).

O ativo corrente dos **SSCML** ascendeu em 2024, a cerca de 2,21 milhões de euros (-6% face a 2023).

Os outros ativos correntes (*incluem diferimentos*) que totalizaram 1,28 milhões de euros, representaram 58% do ativo corrente e 39% do ativo líquido dos **SSCML**. Estes ativos incluem 862 mil euros referentes à especialização dos proveitos da subvenção da CML (*extraordinária*) e dos serviços prestados de medicina de trabalho.

Os meios financeiros (*caixa e depósitos bancários*) totalizaram 454 mil euros, menos 27% face ao ano anterior, e representaram 21% do ativo corrente e 14% do ativo líquido dos **SSCML**.



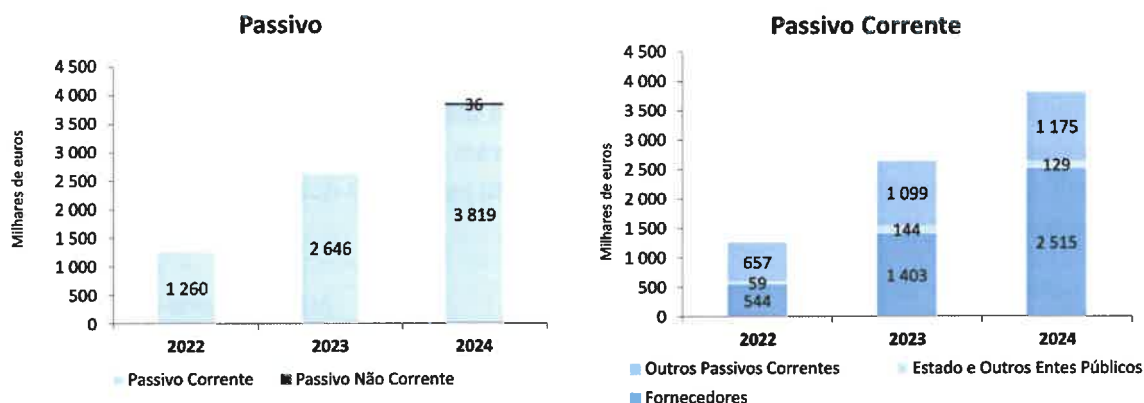
O Mapa Resumo de Tesouraria dos **SSCML** é apresentado no quadro seguinte.

valores em euros

Resumo de Tesouraria							
Rubricas	Saldo Inicial				Saldo Final		
	2023	2024	Variação		2023	2024	Variação
			Valor	%			Valor
Caixa	224 381	295 428	71 047	32%	295 428	229 278	-66 150
Bancos	812 545	322 776	-489 769	-60%	322 776	224 898	-97 879
Total	1 036 927	618 205	-418 722	-29%	618 205	454 176	-164 029

6.2.2. Estrutura do Passivo

O passivo dos **SSCML** em 2024 é constituído, praticamente na totalidade por passivo corrente, conforme verificado no último triénio. O passivo não corrente ascendeu a 36 mil euros e corresponde ao *Leasing* referente à aquisição de ecógrafo para os Serviços Clínicos.



O passivo corrente em 2024 ascendeu a 3,82 milhões de euros e aumentou 44% face a 2023.

As dívidas a fornecedores representaram 66% do passivo corrente e registaram um aumento de 79% no ano de 2023. Este crescimento deveu-se ao aumento das aquisições de bens e serviços, impulsionado pelo aumento da atividade das valências dos **SSCML**, bem como ao alargamento do prazo médio de pagamentos. Assim, esta rubrica constituiu a principal componente do passivo corrente dos **SSCML**.

Os outros passivos correntes representaram 31% do passivo corrente e incluem a especialização dos gastos com pessoal, aquisição de serviços médicos e comparticipações de despesas de saúde.

6.2.3. Fundos Patrimoniais

Os Fundos Patrimoniais dos **SSCML**, nos últimos seis anos, são apresentados no quadro seguinte:

valores em euros

Fundos Patrimoniais						
Descrição	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Fundos Patrimoniais	884 462	953 829	928 507	804 948	149 484	-609 022
Fundos	1 192 456	1 192 456	1 192 456	1 192 456	1 192 456	1 192 456
Reservas	3 423 271	3 423 271	3 458 325	3 458 325	3 458 325	3 458 325
Resultados Transitados	-3 585 823	-3 737 016	-3 701 962	-3 726 542	-3 849 359	-4 504 081
Outras Variações Patrimoniais	5 751	5 009	4 267	3 525	2 783	2 041
Resultado Líquido	-151 194	70 109	-24 580	-122 817	-654 722	-757 764

Os Fundos Patrimoniais no ano de 2024 são negativos em 609 mil euros, devido ao resultado negativo de 758 mil euros.

As reservas que incluem o fundo de reserva, o fundo destinado a obras sociais e o fundo de assistência, têm um valor acumulado de 3,46 milhões de euros.

6.3. Indicadores Económico-Financeiros

Os principais indicadores económicos e financeiros dos **SSCML**, registados nos anos de 2023 e 2024, são apresentados no quadro seguinte.

Indicadores Económicos e Financeiros							
Descrição	Unid.	2023	2024	Descrição	Unid.	2023	2024
Indicadores Económicos				Indicadores de Liquidez			
Resultados Operacionais	euros	-652 062	-752 482	Liquidez Geral	Índice	0,88	0,58
Resultados Líquidos	euros	-654 722	-757 764	Liquidez Reduzida	Índice	0,82	0,55
Resultados Operacionais / EBITDA	%	116%	132%	Liquidez Imediata	Índice	0,23	0,12
Indicadores Patrimoniais				Indicadores de Equilíbrio Financeiro			
Ativo Líquido	euros	2 795 856	3 245 937	Fundo de Manolo	euros	-309 801	-1 610 921
Fundos Patrimoniais	euros	149 484	-609 022	Necessidades de Fundo de Manolo	euros	-810 639	-2 058 251
Passivo	euros	2 646 372	3 854 959	Tesouraria Líquida	euros	500 838	447 330
Indicadores de Estrutura / Endividamento				Indicadores de Funcionamento			
Autonomia Financeira	%	5%	-19%	Rotação do Ativo	Índice	1,69	1,58
Solvabilidade	%	6%	-16%	Prazo Médio de Recebimentos	dias	57	56
Endividamento	%	95%	119%	Prazo Médio de Rotação de Inventário	dias	46	35
				Prazo Médio de Pagamentos	dias	93	145
				Prazo Médio do Ciclo de Tesouraria	dias	10	-53

A autonomia financeira e solvabilidade dos **SSCML** apresentaram uma redução significativa face a 2023, devido aos resultados líquidos negativos do ano de 2024, situando-se em -19% e -16%, respetivamente.

A liquidez apresenta índices inferiores ao ano de 2023, ainda assim os rácios de liquidez geral e reduzida são superiores a 0,50.

O fundo de maneo registou uma redução significativa face a 2023, devido ao aumento das dívidas a fornecedores, atingindo o valor negativo de 1,6 milhões de euros. As necessidades de fundo de maneo permaneceram negativas, assegurando uma tesouraria líquida positiva. Apesar da variação verificada no ano de 2024, os **SSCML** mantêm-se em situação de equilíbrio financeiro considerando o prazo de pagamentos superior a 100 dias.

A rotação do ativo diminuiu para 1,58, devido ao aumento de 16% do ativo e apesar do crescimento dos rendimentos das atividades desenvolvidas pelos **SSCML**.

O prazo médio de recebimentos foi de 56 dias. O prazo médio de pagamentos a fornecedores aumentou para 145 dias (+52 dias face a 2023).

7. Factos Relevantes Verificados Após o Término do Exercício

Os acontecimentos relevantes verificados após o término do exercício englobam o período compreendido entre a data das Demonstrações Financeiras do presente relatório (31 de dezembro de 2024) e a data de apresentação e aprovação do relatório de gestão e prestação de contas.

A manutenção dos conflitos geopolíticos e o contexto macroeconómico adverso e acumulado no último triénio (*taxas de inflação e taxas de juro*), provocaram impactos que persistem na gestão dos serviços dos **SSCML**, com o aumento do número de Associados com dificuldades de cariz sócioeconómico e dos gastos dos **SSCML** no desempenho das suas atividades e valências.

A negociação com a **CML** relativamente à subvenção ordinária e sua atualização relativamente a custos certos e permanentes que têm aumentado consideravelmente nos últimos anos, encontra-se em curso.

A evolução da situação política, militar e económica descrita, irá ser acompanhada pelo Órgãos Sociais dos **SSCML**, de modo a assegurar, os necessários ajustamentos em conformidade com novos dados económicos.

Para além do referido anteriormente, não ocorreram eventos subsequentes relevantes ou não são materialmente relevantes e não tem prova concreta que serão, para efeitos de relato entre 31 de dezembro de 2024 e a data de aprovação destas demonstrações financeiras em reunião de Conselho de Administração.

Handwritten signatures and initials in blue and purple ink.

8. Proposta de Aplicação de Resultados

Em 2024, os **SSCML** encerraram o exercício com resultados líquidos do exercício negativos em 757.763,82 euros (*setecentos e cinquenta e sete mil, setecentos e sessenta e três euros, e oitenta e dois cêntimos*).

Nos termos do relatado e de acordo com o n.º 2 e n.º 3 do artigo 50.º dos Estatutos dos **SSCML**, o Conselho de Administração propõe à Assembleia Geral:

- A aprovação do presente Relatório de Gestão e Prestação de Contas;
- A aprovação da proposta de aplicação dos resultados líquidos apresentada no quadro ao lado, de acordo com o estabelecido no art.º 50.º dos Estatutos dos **SSCML**.

valores em euros

Proposta de Aplicação de Resultados Líquidos		
	2024	
	Valor	%
Resultados Transitados	-757 763,82	100%
Fundo de Reserva	0,00	0%
Fundo de Obras Sociais	0,00	0%
Fundo de Assistência	0,00	0%
Total	-757 763,82	100%

9. Agradecimentos

O Conselho de Administração dos **SSCML** expressa uma palavra de agradecimento a todos os seus colaboradores com quem trabalhou no presente ano, que ficou marcado pelo crescimento da atividade em todas as áreas da missão da Associação, apesar das exigências acrescidas e impactos dos conflitos geopolíticos e do contexto macroeconómico adverso, mas também pela cooperação e dedicação no seio dos **SSCML**.

A todos os Associados, Utilizadores, Beneficiários e Utentes dos **SSCML**, o Conselho de Administração agradece a confiança depositada e a preferência pelos nossos serviços, bem como aos fornecedores e demais parceiros o contínuo apoio prestado aos **SSCML**.

Um agradecimento especial ao Presidente e aos Secretários da Mesa da Assembleia Geral, ao Conselho Fiscal e ao Revisor Oficial de Contas, pela estimada colaboração e disponibilidade para com os **SSCML**.

Por fim, um agradecimento especial à Câmara Municipal de Lisboa pelo apoio dado e contributo para o bom funcionamento dos **SSCML**.

JA
b
H

10. Anexos

10.1. Demonstrações Financeiras

10.1.1. Balanço

Entidade: Serviços Sociais da Câmara Municipal de Lisboa

Demonstração da posição financeira individual em 31 de dezembro de 2024

valores em euros

Balanço	Notas	31/12/2023	31/12/2024
Ativo		2 795 856	3 245 937
Ativo Não Corrente		459 285	1 037 951
Ativos Fixos Tangíveis	5	287 197	835 282
Propriedades de Investimento	6	14 860	14 603
Ativos Intangíveis	7	151 495	182 499
Outros Créditos e Ativos Não Correntes	8	5 734	5 567
Ativo Corrente		2 336 571	2 207 986
Inventários	9	179 268	95 468
Clientes		413 349	361 021
Estado e Outros Entes Públicos	10	19 924	20 999
Diferimentos	11	956 703	917 434
Outras Contas a Receber	11	149 124	358 888
Caixa e Depósitos Bancários	12	618 205	454 176
Fundos Patrimoniais		149 484	-609 022
Fundos		1 192 456	1 192 456
Reservas		3 458 325	3 458 325
Resultados Transitados		-3 849 359	-4 504 081
Ajust. / Outras Var. de Fundos Patrimoniais		2 783	2 041
Resultado Líquido do Exercício		-654 722	-757 764
Passivo		2 646 372	3 854 959
Passivo Não Corrente		0	36 053
Outras Contas a Pagar	13, 14	0	36 053
Passivo Corrente		2 646 372	3 818 907
Fornecedores		1 403 255	2 514 739
Estado e Outros Entes Públicos	10	144 275	129 308
Outras Contas a Pagar	11	1 098 381	1 174 407
Diferimentos	11	461	452
Total de Fundo Patrimoniais e do Passivo		2 795 856	3 245 937

10.1.2. Demonstração dos Resultados por Naturezas

Entidade: Serviços Sociais da Câmara Municipal de Lisboa

Demonstração individual dos resultados por natureza

Período findo a 31 de dezembro de 2024

valores em euros

Demonstração de Resultados por Naturezas	Notas	31/12/2023	31/12/2024
Vendas e Serviços Prestados	15	4 735 358	5 137 508
Subsídios à Exploração	16	4 553 496	4 881 901
Custos das Mercadorias Vendidas e das Matérias Consumidas	9	-1 204 382	-1 421 692
Fornecimentos e Serviços Externos	17	-3 622 278	-4 130 285
Gastos com o Pessoal	18, 19	-4 236 067	-4 797 684
Aumentos/Reduções de Justo Valor	8	-96	-166
Outros Rendimentos e Ganhos	11	158 830	479 623
Outros Gastos e Perdas	11	-946 576	-717 244
Resultados antes de Depreciações, Gastos Financiamento e Impostos		-561 715	-568 039
Gastos/Reversões de Depreciação e de Amortização	5, 7	-90 347	-184 443
Resultado Operacional (antes de Gastos de Financiamento e Impostos)		-652 062	-752 482
Juros e Rendimentos Similares Obtidos	8	219	217
Juros e Gastos Similares Suportados		0	-3 225
Resultado antes de Impostos		-651 843	-755 490
Imposto sobre o Rendimento do Período	10	-2 879	-2 274
Resultado Líquido do Período		-654 722	-757 764

ANJ
lw

10.1.3. Demonstração dos Fluxos de Caixa

Entidade: Serviços Sociais da Câmara Municipal de Lisboa

Demonstração individual de fluxos de caixa

Período findo em 31 de dezembro de 2024

valores em euros

Demonstração de Fluxos de Caixa - Método Direto	Notas		31/12/2023	31/12/2024
Fluxos de Caixa das Atividades Operacionais				
Recebimentos de Clientes e Utentes	10	+	2 116 116	2 340 659
Pagamentos de Subsídios		-	-35 200	-24 000
Pagamentos de Apoios		-	-460 760	-449 519
Pagamentos de Bolsas		-	0	0
Pagamentos a Fornecedores		-	-4 495 398	-4 950 307
Pagamentos ao Pessoal	18, 19	-	-3 415 103	-4 197 785
Caixa gerada pelas Operações		+/-	-6 290 345	-7 280 952
Pagamento/Recebimento Imposto sobre o Rendimento		+/-	0	0
Outros Recebimentos / Pagamentos	16	+/-	5 919 248	7 582 597
Fluxos de Caixa das Atividades Operacionais (1)		+/-	-371 097	301 645
Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento				
<u>Pagamentos respeitantes a:</u>				
Ativos Fixos Tangíveis	5	-	-42 206	-365 585
Ativos Intangíveis	7	-	-5 419	-97 082
Investimentos Financeiros		-	0	0
Outros Ativos		-	0	0
<u>Recebimentos provenientes de:</u>				
Ativos Fixos Tangíveis		+	0	0
Ativos Intangíveis		+	0	0
Investimentos Financeiros	8	+	0	0
Outros Ativos		+	0	0
Subsídios de Investimentos		+	0	0
Juros e Rendimentos Similares		+	0	217
Dividendos		+	0	0
Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento (2)		+/-	-47 625	-462 449
Fluxos de Caixa das Atividades de Financiamento				
<u>Recebimentos provenientes de:</u>				
Financiamentos Obtidos		+	0	0
Realização de Fundos		+	0	0
Cobertura de Prejuízos		+	0	0
Doações		+	0	0
Outras Operações de Financiamento		+	0	0
<u>Pagamentos referentes a:</u>				
Financiamentos Obtidos		-	0	0
Juros e Gastos Similares		-	0	-3 225
Dividendos		-	0	0
Reduções de fundos		-	0	0
Outras operações de financiamento		-	0	0
Fluxos de Caixa das Atividades de Financiamento (3)		+/-	0	-3 225
Variação de Caixa e seus Equivalentes (1+2+3)		+/-	-418 722	-164 029
Efeito das diferenças de câmbio		+/-		
Caixa e seus equivalentes no início do período	12		1 036 927	618 205
Caixa e seus equivalentes no fim do período	12		618 205	454 176

10.1.4. Demonstração das Alterações dos Fundos Patrimoniais

Entidade: Serviços Sociais da Câmara Municipal de Lisboa
Demonstração individual das alterações nos fundos patrimoniais no período 2024

Descrição	Notas	Fundos Patrimoniais atribuídos aos Instituidores da Entidade Mãe							Interesses que não controlam	Total dos fundos patrimoniais
		Fundos	Excedentes técnicos	Reservas	Resultados transitados	Excedentes de revalorização	Ajust. / Outras variações nos fundos patrimoniais	Resultado líquido do período		
6		1 192 456	0	3 458 325	-3 849 359	0	2 783	-654 722	0	149 484
7					-654 722		-742	654 722		-742
8		0	0	0	-654 722	0	-742	-757 764	0	-757 764
9=7+8								-103 042	0	-103 042
10		0	0	0	0	0	0	0	0	0
11=6+7+8+10		1 192 456	0	3 458 325	-4 504 081	0	2 041	-757 764	0	-609 022

Handwritten marks: a blue checkmark, a green 'J', a blue arrow pointing down, and a black signature.

10.1.5. Anexo às Demonstrações Financeiras

1. Identificação da Entidade e Período de Relato

Os Serviços Sociais da Câmara Municipal de Lisboa (**SSCML**) tem sede na Avenida Afonso Costa, n.º 41, 1900-032, em Lisboa e foram constituídos a 22 de março de 2004.

Os **SSCML** são uma Associação de direito privado, sem fins lucrativos, que, nos termos dos seus Estatutos, têm por objeto a disponibilização de atividades e benefícios de proteção social aos seus Associados.

As presentes demonstrações financeiras abrangem o exercício com início a 1 de janeiro de 2024 e findo a 31 de dezembro de 2024.

2. Referencial Contabilístico de Preparação das Demonstrações Financeiras

As demonstrações financeiras dos Serviços Sociais da Câmara Municipal de Lisboa foram preparadas de acordo com as disposições do Sistema de Normalização Contabilística (**SNC**), à data de 31 de dezembro de 2024, têm como referencial contabilístico aprovado pelo Decreto-Lei 98/2015, de 2 de junho, tendo sido adotada a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as Empresas do Setor não Lucrativo (**NCRF-ESNL**) publicada no Aviso n.º 8259/2015, de 16 de junho, e as Normas Interpretativas, bem como os modelos das Demonstrações Financeiras a apresentar pelas Entidades do Setor Não Lucrativo, previstos na Portaria n.º 220/2015, de 24 de julho.

As demonstrações financeiras são expressas em euros, moeda funcional e de apresentação da entidade, e foram preparadas em conformidade com as características qualitativas das demonstrações financeiras constantes da Estrutura Conceptual do **SNC**: compreensibilidade, relevância, materialidade, fiabilidade, representação fidedigna, substância sobre a forma, neutralidade, prudência, plenitude e comparabilidade.

Não existiram, no decorrer do exercício a que respeitam estas demonstrações financeiras, quaisquer casos excecionais que tenham implicado a derrogação de qualquer disposição prevista pelo **SNC**.

Os elementos e informação constantes nas presentes demonstrações financeiras são comparáveis com os do exercício anterior.

3. Adoção pela primeira vez das NCRF-ESNL

Não aplicável, atendendo que estas demonstrações financeiras, de acordo com as **NCRF-ESNL**, não são as primeiras demonstrações financeiras apresentadas.

Handwritten marks: a green checkmark, a blue checkmark, a purple checkmark, and a black checkmark.

4. Principais Políticas Contabilísticas

As principais políticas contabilísticas são as que a seguir se descrevem e foram consistentemente aplicadas, salvo indicação contrária, na preparação e elaboração das presentes demonstrações financeiras.

4.1. Bases de mensuração

As demonstrações financeiras dos Serviços Sociais da Câmara Municipal de Lisboa, a 31 de dezembro de 2024, foram preparadas com base no custo histórico e excetuando os investimentos financeiros e os ativos e passivos financeiros que foram mensurados ao justo valor. Os registos contabilísticos das operações estão em conformidade com os princípios contabilísticos da continuidade das operações, prudência, especialização dos exercícios, consistência, substância sobre a forma e materialidade, exceto nas situações abaixo identificadas, por força da aplicação das *NCRF-ESNL*.

Os *SSCML* estão enquadrados pelo DL n.º 36-A/2011 - Regime das *ESNL*. O referido decreto-lei aprova o regime da normalização contabilística para as *ESNL*, que faz parte integrante do *SNC*, e procede à criação de regras contabilísticas próprias, aplicáveis especificamente às entidades que prossigam, a título principal, atividades sem fins lucrativos e que não possam distribuir aos seus membros ou contribuintes qualquer ganho económico ou financeiro direto, designadamente associações, pessoas coletivas públicas de tipo associativo, fundações, clubes, federações e confederações.

4.2. Ativos Fixos Tangíveis

Os ativos fixos tangíveis dos *SSCML* são registados inicialmente ao custo de aquisição e os itens apenas são reconhecidos se for esperado que gerem benefícios económicos futuros e que sejam de estimativa fiável.

O custo inicial de um ativo fixo tangível inclui o preço de compra, incluindo impostos não reembolsáveis e excluindo descontos comerciais e abatimentos, e ainda os custos necessários para colocar o ativo na localização e condição de funcionamento, tais como as Despesas de transporte e montagem.

Os custos subsequentes são capitalizados à quantia escriturada dos ativos fixos tangíveis ou reconhecidos como ativos separados, apenas se for provável que deles resultarão benefícios económicos futuros que excedam o nível de desempenho originalmente avaliado do ativo existente e se os mesmos puderem ser mensurados com fiabilidade.

Quando um ativo fixo tangível necessitar de substituição de peças (*grandes reparações*) é capitalizado ao valor do ativo o custo da peça, quando este ocorrer e se cumprir com critérios de reconhecimento. Peças de substituição reconhecidas na quantia escriturada do ativo são depreciadas pela sua vida útil estimada, separadamente da componente principal (*contabilização por componente*) e as componentes usadas são desreconhecidas da quantia escriturada do ativo no momento da substituição.

Todos os gastos com a manutenção e reparação de natureza corrente, que não aumentem a vida útil do ativo, são reconhecidas como gasto no período em que sejam incorridos.



Os custos a suportar com o desmantelamento ou remoção de ativos instalados em propriedade de terceiros são considerados como parte do custo inicial dos respetivos ativos, por contrapartida de provisões, quando se traduzam em montantes significativos.

Os **SSCML** adotam o modelo do custo na mensuração subsequente do ativo fixo tangível, encontrando-se este escriturado pelo seu custo deduzido das depreciações e perdas por imparidades acumuladas.

O ativo fixo tangível “Terrenos e Edifícios” está escriturado pelo custo histórico.

As depreciações dos ativos fixos tangíveis dos **SSCML** iniciam-se quando o ativo se qualifique para uso e são calculadas pelo método da linha reta, segundo as vidas úteis esperadas dos mesmos, com exceção dos terrenos que não são depreciados. O reconhecimento das depreciações cessa quando o ativo for classificado como detido para venda ou for desreconhecido (*quer por não gerar benefícios económicos futuros, quer seja alienado ou abatido*).

A estimativa da vida útil do ativo é uma questão de juízo de valor baseado na experiência dos **SSCML** com ativos semelhantes.

O cálculo das depreciações é feito numa base duodecimal e através do método da linha reta e registado na rubrica “Amortizações e Depreciações” na demonstração dos resultados, exceto em outros casos previstos pelo **SNC**.

As taxas de depreciação dos ativos fixos tangíveis são calculadas tendo em conta a melhor estimativa da vida útil encontrada para o ativo em questão.

A quantia escriturada de um ativo fixo tangível é desreconhecida no momento da alienação ou quando se espere que futuros benefícios económicos do seu uso cessem.

Os ganhos e perdas registados na alienação de um ativo fixo tangível são incluídos no resultado do exercício, pela diferença entre a quantia líquida dos proventos ou valor de realização e a quantia escriturada do ativo.

4.3. Ativos Intangíveis

Os ativos intangíveis só são reconhecidos se for provável que deles advenham benefícios económicos futuros para a empresa, sejam controláveis pela mesma e se possa medir razoavelmente o seu valor.

Os ativos intangíveis são valorizados, após o reconhecimento inicial, pelo modelo do custo, ou seja, ao custo inicial deduzido da amortização acumulada e de quaisquer perdas por imparidade acumuladas.

O custo de aquisição de um ativo intangível compreende o seu preço de compra, incluindo os direitos de importação e os impostos sobre as compras não reembolsáveis, deduzido dos descontos comerciais e abatimentos e outros custos diretamente atribuíveis à preparação do ativo para o seu uso pretendido.

As amortizações são calculadas segundo o método da linha reta, em conformidade com o período de vida útil estimado, e registadas a partir do momento em que os ativos se qualifiquem para o uso pretendido.

A estimativa da vida útil é efetuada com base na experiência dos **SSCML** com ativos semelhantes.

Um ativo intangível é desreconhecido quando se espera que futuros benefícios económicos do seu uso cessem ou no momento da sua alienação.

O ganho ou perda decorrente do desreconhecimento de um ativo intangível é determinado com base na diferença entre os proventos líquidos da alienação, se os houver, e a quantia escriturada do ativo, os quais são reconhecidos em resultados.

4.4. Inventários

Os inventários são ativos, que se espera possam gerar benefícios económicos futuros, detidos para venda no decurso normal da atividade empresarial, no processo de produção para tal venda e na forma de materiais ou consumíveis a serem aplicados no processo de produção ou na prestação de serviços.

Os inventários compreendem:

- Material de consumo clínico, produtos farmacêuticos, produtos de limpeza e higiene, assim como outros materiais de consumo para utilização nos Serviços Clínicos, nomeadamente em consultas, meios complementares de diagnóstico e terapêutica, tratamentos de enfermagem, administração de vacinação e tratamentos de medicina física e de reabilitação;
- Material de consumo de produtos alimentares, para garantir o serviço de cafetaria/bar e os serviços dos refeitórios, nos espaços inseridos nas instalações municipais.

Os inventários são reconhecidos inicialmente ao custo de aquisição, o qual inclui todas as despesas suportadas com a compra, sendo valorizados posteriormente ao menor entre o custo de aquisição e o valor realizável líquido. Aos custos históricos serão deduzidos os descontos e abatimentos.

O valor realizável líquido é o preço de venda estimado no decurso da atividade normal dos serviços clínicos e dos serviços dos bares/cafetarias/refeitórios, deduzido dos custos estimados de acabamento e da estimativa dos custos que sejam necessários para efetuar a venda.

O método adotado pelos **SSCML** para o custeio das saídas é o custo médio ponderado e utiliza o Sistema de Inventário Intermitente (SII).

Os inventários são ajustados por imparidade mensalmente e à data de relato financeiro, as mercadorias que possuam um prazo de validade ou, de acordo com as estimativas de venda, não sejam comercializadas antes de atingirem esse prazo.

A quantia de qualquer ajustamento dos inventários para o valor realizável líquido é reconhecida como gasto no período em que o ajustamento ocorra.

Os inventários são desreconhecidos aquando da sua venda, abatimento ou oferta, tendo impacto na rubrica dos “Custos das Mercadorias Vendidas e Matérias Consumidas” ou dos outros gastos.

AJ
A
lm

4.5. Caixa e equivalentes de caixa

A caixa e equivalentes de caixa incluem caixa e depósitos bancários, de liquidez imediata.

Ar

4.6. Investimentos financeiros

A mensuração dos investimentos financeiros é feita ao justo valor.

A imparidade dos ativos financeiros é avaliada anualmente, e caso se verifique, é reconhecida em resultados, exceto quando estão reconhecidos ao justo valor registando nesse caso uma redução do justo valor em resultados. Se se verificar uma redução do valor da imparidade, esta redução é reconhecida em resultados até à reposição do custo de aquisição, como uma reversão da imparidade.

Os investimentos financeiros são desreconhecidos quando são transferidos ou expiram e se deixa exercer o direito de fluxos monetários a receber, assim como todos os riscos e benefícios associados à sua posse.

4.7. Clientes, fornecedores e dívidas a receber e a pagar

As dívidas de clientes/utentes e outras contas a receber constituem direitos a receber pela prestação de um serviço ou venda de bens, sendo reconhecidas inicialmente ao justo valor, sendo subsequentemente mensuradas ao custo ou ao custo amortizado, deduzidas de perdas por imparidade, de modo a que as mesmas reflitam o seu valor recuperável.

As perdas por imparidade dos clientes/utentes são registadas em resultados, quando há informação objetiva da incobrabilidade da dívida à data de relato, e podem ser revertidas caso a estimativa de perdas venha a diminuir em períodos subsequentes.

As dívidas a fornecedores e relativas a outros credores diversos constituem obrigações a pagar pela aquisição de bens ou serviços, sendo reconhecidos inicialmente como passivo corrente e são registadas inicialmente pelo seu justo valor e subsequentemente mensuradas ao custo ou ao custo amortizado, utilizando o método da taxa de juro efetiva.

As dívidas dos clientes/utentes e as dívidas a fornecedores são desreconhecidos quando as obrigações subjacentes se extinguem pelo pagamento, são canceladas ou expiram.

4.8. Benefícios dos empregados

Os benefícios de curto prazo aprovados para os empregados englobam prémios de desempenho, pagamento de horas extra, ações de formação e sensibilização, orientadas para o aperfeiçoamento profissional e o desenvolvimento de competências comportamentais fundamentais à qualidade do serviço prestado.

4.9. Contribuições e Subvenções

Os **SSCML** reconhecem receitas provenientes de contribuições e subvenções pelo seu justo valor quando existe uma certa razãoável de que o subsídio será recebido, independentemente do seu recebimento.

As contribuições e subvenções são reconhecidos como rendimentos na demonstração dos resultados, no mesmo período em que os gastos associados são incorridos e registados no resultado do exercício.

4.10. Reconhecimento de Gastos e Rendimentos

Os gastos e rendimentos são registados no período em que ocorreram, independentemente do seu pagamento ou recebimento, de acordo com o pressuposto subjacente do regime de acréscimo.

A especialização dos exercícios é efetuada através das rubricas de acréscimos de gastos e rendimentos e de diferimentos de gastos e de rendimentos.

4.11. Rédito

O Rédito dos **SSCML** é determinado pela venda de produtos, prestação de serviços e de juros no âmbito das atividades correntes (*ou ordinárias*), previsto na NCRF-ESNL, ponto n.º 12 - "Rédito".

As vendas de produtos e prestações de serviços, correntes (*ou ordinárias*), mais significativas são as seguintes:

- Contribuições dos Associados, Utilizadores, Beneficiários (*utentes*) e Clientes (*utilizadores externos*);
- Prestação de serviços de saúde a utentes/clientes pelos serviços clínicos: consultas, meios complementares de diagnóstico e terapêutica, medicina física de reabilitação, tratamentos de enfermagem, vacinação, medicina no trabalho, cirurgias de ambulatório;
- Serviço de refeições e cafetaria / bar em refeitórios municipais;
- Prestação de serviços de ação social a utentes/clientes prestados pela intervenção e responsabilidade social: atividades de cultura (*universidade sénior, grupos de teatro e orfeão*), desporto e lazer (*OTL*);
- Cedências de espaços - rendas de imóveis e outras receitas correntes (*incluem entre outras, a exploração do parque de estacionamento do Edifício Sede*).

4.12. Imposto sobre o rendimento

Os **SSCML** encontram-se sujeitos a Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas ("IRC"), à taxa de 21% sobre a matéria coletável, nos termos do artigo 87.º do Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (*CIRC*). Adicionalmente, os lucros tributáveis que excedam os 1.500 milhares de Euros são sujeitos a derrama estadual, nos termos do artigo 87.º-A do *CIRC*. Contudo, de acordo com o artigo 53.º do *CIRC*, e considerando que os **SSCML** não exercem a título principal uma atividade de natureza

comercial, industrial ou agrícola, não se consideram sujeitos a IRC os rendimentos provenientes das quotas dos Associados e Utilizadores, em conformidade com os estatutos, bem como, os subsídios recebidos destinados a financiar a realização dos fins estatutários dos **SSCML**. Pelo que, no cálculo deste imposto, nem todos os rendimentos se encontram sujeitos a tributação.

4.13. Acontecimentos subsequentes à data do balanço

Os acontecimentos relevantes verificados após o término do exercício englobam o período compreendido entre a data das Demonstrações Financeiras do presente relatório (31 de dezembro de 2024) e a data de apresentação e aprovação do relatório de gestão e prestação de contas.

A manutenção dos conflitos geopolíticos e o contexto macroeconómico adverso e acumulado no último triénio (*taxas de inflação e taxas de juro*), provocaram impactos que persistem na gestão dos serviços dos **SSCML**, com o aumento do número de Associados com dificuldades de cariz sócioeconómico e dos gastos dos **SSCML** no desempenho das suas atividades e valências.

A negociação com a CML relativamente à subvenção ordinária e sua atualização relativamente a custos certos e permanentes que têm aumentado consideravelmente nos últimos anos, encontra-se em curso.

A evolução da situação política, militar e económica descrita, irá ser acompanhada pelo Órgãos Sociais dos **SSCML**, de modo a assegurar, os necessários ajustamentos em conformidade com novos dados económicos.

Para além do referido anteriormente, não ocorreram eventos subsequentes relevantes ou não são materialmente relevantes e não tem prova concreta que serão, para efeitos de relato entre 31 de dezembro de 2024 e a data de aprovação destas demonstrações financeiras em reunião de Conselho de Administração.

4.14. Principais juízos de valor

A preparação das demonstrações financeiras, de acordo com as *NCRF-ESNL*, requer que a gestão exerça o seu julgamento no processo de aplicação das políticas contabilísticas da entidade. No período de janeiro a dezembro de 2024, não houve juízos de valor materiais.

4.15. Principais pressupostos relativos ao futuro

As demonstrações financeiras foram preparadas com base no princípio da continuidade das operações, tendo assim a intenção de continuar a operar no futuro do mesmo modo ou até mesmo se possível aumentar o seu nível de atividade.

4.16. Principais julgamentos e estimativas contabilísticas

A preparação de demonstrações financeiras, de acordo com princípios contabilísticos geralmente aceites, requer que se realizem julgamentos e estimativas que afetam os montantes dos ativos e

passivos registados, a apresentação de ativos e passivos contingentes no final de cada exercício, bem como os rendimentos e gastos reconhecidos no decurso de cada exercício. Os resultados atuais poderiam ser diferentes dependendo das estimativas atualmente realizadas.

Os juízos contabilísticos e a área que requer um maior nível de julgamento e estimativas na preparação das demonstrações financeiras dos **SSCML** é a vida útil de ativos tangíveis. A vida útil de um ativo é definida em termos da utilidade esperada do ativo para os **SSCML**. Dado a vida útil de um ativo poder ser mais curta do que a sua vida económica, a estimativa da vida útil do ativo é uma questão de juízo de valor baseado na experiência dos **SSCML** com ativos semelhantes.

Quando uma estimativa apresenta um risco significativo de resultar em ajustes relevantes nos valores contabilísticos de ativos e passivos, no próximo exercício financeiro, isso é especificamente declarado na respetiva nota.

4.17. Alterações de políticas contabilísticas, estimativas contabilísticas e erros

As políticas contabilísticas utilizadas pelos **SSCML** são alteradas quando o órgão de gestão assim o entender, tendo como base os princípios da relevância e da fiabilidade sobre as transações e tendo sempre em atenção a materialidade da aplicação das mesmas.

Assim, as políticas contabilísticas só são alteradas se exigido por uma norma ou se proporcionar informação mais fiável às demonstrações financeiras devido a novas condições. De modo a que os utentes das demonstrações financeiras possam comparar tendências ao longo do tempo da posição financeira, do desempenho financeiro ou fluxos de caixa são aplicadas as mesmas políticas contabilísticas em cada período.

Posto isto, a aplicação de uma nova política contabilística, quer por opção quer por força de uma norma, deve ser feita retrospectivamente ajustando os saldos de todas as componentes influenciadas como se a política tivesse sido sempre aplicada (*reexpressão*), exceto até ao ponto em que seja impraticável. A política será sempre de aplicação prospetiva.

Como consequência das incertezas inerentes à atividade empresarial, muitos itens nas demonstrações financeiras não podem ser mensurados com precisão, podendo apenas ser estimados. As estimativas podem necessitar de revisão se houver alteração de condições ou novas informações. O efeito pode ser reconhecido apenas no período de alteração ou no período de alteração e futuros períodos, sendo então, em qualquer dos casos de aplicação prospetiva.

No reconhecimento, mensuração, apresentação ou divulgação de elementos das demonstrações financeiras podem surgir erros materiais não intencionais. Os erros descobertos, no próprio período, são corrigidos antes de as demonstrações financeiras serem autorizadas para emissão. Contudo, por vezes, só são descobertos erros em períodos seguintes que serão corrigidos nesses períodos através da reexpressão retrospectiva dos períodos anteriores necessários, até que seja impraticável.

Qualquer uma das alterações ou erros poderá gerar impactos positivos ou negativos em qualquer uma das demonstrações financeiras.

4.18. Especialização dos exercícios

Os **SSCML** adotam o princípio da especialização dos exercícios e registam os gastos e rendimentos (*na conta: devedores e credores por acréscimos*) à medida que são gerados, através de estimativas, quando a sua faturação ainda não ocorreu. Quando uma estimativa diferir do valor efetivamente faturado são feitos ajustamentos em conformidade.

Este princípio também proporciona o inverso, ou seja quando a faturação antecede o período em que o gasto ou rendimento ocorre, é reconhecido um diferimento na respetiva conta. O diferimento é ajustado através dos resultados do período em que os gastos ou rendimentos ocorrerem.

5. Ativos Fixos Tangíveis

No exercício de 2024, os movimentos ocorridos na quantia escriturada do ativo tangível, bem como nas respetivas depreciações e perdas por imparidade acumuladas, foram os seguintes:

valores em euros

Ativo Bruto - Ano 2024						
Rubricas	Saldo Inicial	Reavaliação/ Ajust.	Aumentos	Alienações	Transf. e Abates	Saldo Final
Ativos Fixos Tangíveis						
Terrenos e Recursos Naturais	6 747					6 747
Edifícios e Outras Construções	619 988		326 500			946 488
Equipamento Básico	989 798		279 391			1 269 190
Equipamento de Transporte	1 447					1 447
Ferramentas e Utensílios	5 406					5 406
Equipamento Administrativo	1 061 503		57 991			1 119 493
Equipamentos Biológicos	0					0
Outros Ativos Fixos Tangíveis	36 085					36 085
Imobilizações em Curso	9 253					9 253
Sub-total...	2 730 227	0	663 882	0	0	3 394 109

valores em euros

Depreciações e Ajustamentos - Ano 2024					
Rubricas	Saldo Inicial	Saldo CPPCML	Reforço	Anulação / Reversão	Saldo Final
Ativos Fixos Tangíveis					
Terrenos e Recursos Naturais	0				0
Edifícios e Outras Construções	523 864		24 500		548 365
Equipamento Básico	864 925		59 132	6 272	930 328
Equipamento de Transporte	1 447				1 447
Ferramentas e Utensílios	5 406				5 406
Equipamento Administrativo	1 005 032		32 164		1 037 196
Equipamentos Biológicos	0				0
Outros Ativos Fixos Tangíveis	42 356			-6 272	36 085
Imobilizações em Curso	0				0
Sub-total...	2 443 030	0	115 796	0	2 558 827

6. Propriedades de Investimento

No exercício de 2024, os movimentos ocorridos nas rubricas das Propriedades de Investimento foram os seguintes:

valores em euros

Ativo Bruto - Ano 2024						
Rubricas	Saldo Inicial	Reavaliação/ Ajust.	Aumentos	Alienações	Transf. e Abates	Saldo Final
Propriedades de Investimento						
Investimentos em Imóveis						
Edifícios e Outras Construções	20 242					20 242
Sub-total...	20 242	0	0	0	0	20 242

valores em euros

Depreciações e Ajustamentos - Ano 2024					
Rubricas	Saldo Inicial	Saldo CPPCML	Reforço	Anulação / Reversão	Saldo Final
Edifícios e Outras Construções	5 382		257		5 639
Sub-total...	5 382	0	257	0	5 639

A valorização das propriedades de investimento presentemente é mensurada ao custo histórico. Em 2024, registou-se rendimentos provenientes das rendas de propriedades de investimento, que correspondem a um edifício sito na Avenida Gomes Freire.

7. Ativos Intangíveis

No exercício de 2024, os movimentos ocorridos na quantia escriturada dos ativos intangíveis, bem como nas respetivas amortizações e perdas por imparidade acumuladas, foram os seguintes:

valores em euros

Ativo Bruto - Ano 2024						
Rubricas	Saldo Inicial	Reavaliação/ Ajust.	Aumentos	Alienações	Transf. e Abates	Saldo Final
Ativos Intangíveis						
Projetos de Desenvolvimento	39 106					39 106
Programas de Computador	763 946		99 394			863 340
Imobilizações em Curso	33 653					33 653
Sub-total...	836 705	0	99 394	0	0	936 099

valores em euros

Depreciações e Ajustamentos - Ano 2024					
Rubricas	Saldo Inicial	Saldo CPPCML	Reforço	Anulação / Reversão	Saldo Final
Ativos Intangíveis					
Projetos de Desenvolvimento	39 106				39 106
Programas de Computador	646 103		68 390		714 493
Imobilizações em Curso	0				0
Sub-total...	685 210	0	68 390	0	753 599

8. Instrumentos Financeiros

A mensuração dos instrumentos financeiros foi realizada ao justo valor, com referência a 31 de dezembro de 2024, e são os seguintes:

valores em euros

Ativo Bruto - Ano 2024						
Rubricas	Saldo Inicial	Reavaliação/ Ajust.	Aumentos	Alienações	Transf. e Abates	Saldo Final
Investimentos Financeiros						
Obrigações e Títulos de Participação	5 734	-166				5 567
Sub-total...	5 734	-166	0	0	0	5 567

valores em euros

Investimentos Financeiros - Ano 2024						
Descrição dos Investimentos Financeiros	Entidade Devedora	Valor em 1 de Janeiro de 2024		Valor em 31 de Dezembro de 2024		Juros Vencidos e Recebidos
		Valor Nominal	Valor de Mercado	Valor Nominal	Valor de Mercado	
Aplicações Financeiras - A Médio e Longo Prazo						
Obrigações						
Consolidado1941 - 3,50%	CGD	2 244,59	1 865,70	2 244,59	1 751,90	78,56
Consolidado1942 - 3%	CGD	2 803,24	2 327,53	2 803,24	2 298,94	84,08
Consolidado1943 - 2,75%	CGD	1 995,19	1 540,29	1 995,19	1 516,34	54,84
Total de Investimento Financeiros		7 043,02	5 733,52	7 043,02	5 567,18	217,48

9. Inventários

Os inventários dos **SSCML** são compostos por artigos dos serviços clínicos e dos refeitórios municipais.

As existências encontram-se mensuradas ao custo histórico. Os consumos são reconhecidos como gastos do período. No ano 2024, o inventário de existências consumidas e vendidas pode ser analisado como se segue:

Serviços Clínicos - 2024			Refeitórios - 2024		
Código de Contas	Movimentos	Matérias-Primas, Subsidiárias e de Consumo	Código de Contas	Movimentos	Matérias-Primas, Subsidiárias e de Consumo
334	Existências Iniciais	54 732,95	32	Existências Iniciais	124 534,56
312	Compras	54 568,13	312	Compras	1 254 466,18
317	Regularização de Existências	28 858,64	317	Regularização de Existências	0,00
33	Existências Finais	53 818,00	321	Existências Finais	41 650,12
612	Custo no Exercício	84 341,72	619	Custo no Exercício	1 337 350,62

10. Imposto

10.1. Apuramento do Imposto Sobre o Rendimento

Os **SSCML** encontram-se sujeitos a Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas ("IRC"), à taxa de 21% sobre a matéria coletável, nos termos do artigo 87.º do *CIRC*. Adicionalmente, os lucros tributáveis que excedam os 1.500 milhares de euros são sujeitos a derrama estadual, nos termos do artigo 87.º-A do *CIRC*. De acordo com o artigo 53.º do *CIRC*, e como os **SSCML** (*Associação*) não exercem a título principal uma atividade de natureza comercial, industrial ou agrícola, não se consideram sujeitos a IRC os rendimentos provenientes das quotas dos Associados e Utilizadores, em conformidade com os estatutos, bem como os subsídios recebidos destinados a financiar a realização dos fins estatutários dos **SSCML**. Pelo que, no cálculo deste imposto, nem todos os rendimentos se encontram sujeitos a tributação.

No ano de 2024, o valor de IRC estimado é de 2.274,01 euros, ao qual é deduzido o valor da retenção de rendimentos de capitais no valor de 0 euros (*Imposto a favor dos SSCML*), pelo que o montante de IRC apurado é de 2.274,01 euros, conforme demonstração que se apresenta de seguida:

valores em euros

Apuramento do Imposto IRC			
Rendimentos Operacionais		Gastos Operacionais	
Atividade Comercial	5 973 847,85	Atividade Comercial	8 795 966,74
Serviços Médicos	2 056 176,29	Serviços Médicos	4 046 757,83
Medicina Física e Reabilitação	263 341,36	Medicina Física e Reabilitação	239 649,00
Refeitórios	3 356 278,20	Refeitórios	3 313 682,91
Cedência de Serviços	177 011,00	Cedência de Serviços	658 815,00
Universidade Sénior	22 431,00	Universidade Sénior	8 045,00
Outras Atividades	98 610,00	Outras Atividades	529 017,00
Atividade Predial	12 673,00	Atividade Predial	7 652,26
Prédio Gomes Freire	12 673,00	Prédio Gomes Freire	7 652,26
Total	5 986 520,85	Total	8 803 619,00

valores em euros

Apuramento da Matéria Coletável	
Resultado da Atividade Comercial	-2 822 118,89
Resultado da Atividade Predial	5 020,74
Rendimento de Capitais	217,48
Valor Apurado	-2 816 880,67
Tributação Autónoma	2 274,01
Retenções na Fonte	0,00
Estimativa de IRC a pagar	2 274,01

10.2. Tributação Autónoma

As tributações autónomas de IRC são tributações que incidem sobre determinados encargos de sujeitos passivos de IRC e que devem ser interpretadas como um pagamento independente da existência ou não de matéria coletável.

No caso dos **SSCML**, e no âmbito dos números 3 a 5 do Artigo 88.º do CIRC, deverá ser aplicada tributação autónoma às despesas decorrentes com a viatura ligeira de passageiros (*em contrato renting*) e motociclo.

No ano de 2024, foi apurada a tributação autónoma, conforme o quadro seguinte:

valores em euros

Cálculo da Tributação Autónoma de IRC – 2024					
Base de Incidência	Taxa	Taxa Agravada ⁽¹⁾	Encargos suportados	Tributação autónoma	Legislação Aplicável
Encargos Dedutíveis e Não Dedutíveis					
a) Encargos com Viaturas Ligeiras de Passageiros e de Mercadorias					
i) Se Valor de Aquisição do Veículo inferior a 37.500 euros (art 88º/3, a) CIRC)					
- Conservação e Reparação	8%	18%	0,00	0,00	CIRC - 88º, n.º 3 a) e Portaria n.º 467/2010
- Combustíveis	8%	18%	16 329,46	1 306,36	
- Rendas ou Alugueres	8%	18%	10 446,07	835,69	
- Seguros	8%	18%	1 399,56	111,96	
- Imposto único sobre circulação	8%	18%	0,00	0,00	
- Portagens e Estacionamento	8%	18%	250,00	20,00	
- Outros Encargos com Viaturas	8%	18%	0,00	0,00	
- Coimas	8%	18%	0,00	0,00	
- Depreciações	8%	18%	0,00	0,00	
			28 425,09	2 274,01	
b) Despesas de Representação					
- Refeições	10%	20%	0,00	0,00	
- Viagens	10%	20%	0,00	0,00	
- Receções	10%	20%	0,00	0,00	
- Passeios	10%	20%	0,00	0,00	
- Espetáculos	10%	20%	0,00	0,00	
- Outras Despesas de Representação	10%	20%	0,00	0,00	
			0,00	0,00	
Total de Encargos Suportados e Tributação Autónoma			28 425,09	2 274,01	

11. Acréscimos e Diferimentos

No exercício findo em 31 de dezembro de 2024, o movimento ocorrido na quantia escriturada dos acréscimos e diferimentos foi o seguinte:

valores em euros

Ativo		
Acréscimos e Diferimentos	2023	2024
Acréscimos de Proveitos		
Subvenção Extraordinária	120 755,24	235 843,43
Amortização de Débitos a Beneficiários	18 580,45	18 580,45
Medicina do Trabalho	588 301,87	625 670,47
MCDTs	0,00	7 544,29
Outros	277,86	0,00
Sub-Total	727 915,42	887 638,64
Custos Diferidos		
Seguros	18 849,11	29 557,83
Licenças informáticas	0,00	237,99
Cirurgias	209 938,59	0,00
Sub-Total	228 787,70	29 795,82
Total de Acréscimos e Diferimentos	956 703,12	917 434,46

valores em euros

Passivo		
Acréscimos e Diferimentos	2023	2024
Acréscimos de Custos		
Remunerações e Subsídios de Férias	524 953,78	599 898,57
Subsídio Escolar 22/23 - 23/24	21 706,67	0,00
Serviços de Saúde Convencionados	68 805,15	44 300,56
Facturas a recepcionar de Fornecedores	36 007,36	63 648,32
Sub-Total...	651 472,96	707 847,45
Proveitos Diferidos		
Rendas	461,03	452,15
Sub-Total...	461,03	452,15
Total de Acréscimos e Diferimentos	651 933,99	708 299,60

12. Fluxos de Caixa

A demonstração dos fluxos de caixa dos **SSCML** é preparada através do método direto. A demonstração dos fluxos de caixa encontra-se segregada em atividades operacionais, de investimento e de financiamento. As atividades operacionais englobam essencialmente os recebimentos de utentes e os pagamentos a fornecedores, ao pessoal, de subsídios e de apoios.

[Handwritten signatures and initials]

Os saldos de caixa ou de equivalentes de caixa decompõem-se da seguinte forma:

valores em euros

Caixa e Depósitos à Ordem - Ano 2024		
Descrição	Valor em 1 de Janeiro de 2024	Valor em 31 de Dezembro de 2024
Caixa	295 428,19	229 278,04
Depósitos à Ordem	322 772,22	224 897,78
NB	15 692,15	15 077,62
CGD - Columbano	245 261,50	166 973,24
CGD - Rua Do Ouro	55 806,30	35 707,75
Santander	6 012,27	7 139,17
Total	618 200,41	454 175,82

valores em euros

Depósitos a Prazo - Ano 2024				
Descrição dos Depósitos a Prazo	Entidade Devedora	Valor em 1 de Janeiro de 2024	Valor em 31 de Dezembro de 2024	Juros Vencidos e Recebidos
Prémio Negócios B VI	Santander	4,27	0,00	0,00
Total		4,27	0,00	0,00

valores em euros

Caixa e Equivalentes - Ano 2024		
Descrição	Valor em 1 de Janeiro de 2024	Valor em 31 de Dezembro de 2024
Caixa	295 428	229 278
Depósitos à Ordem	322 772	224 898
Depósitos a Prazo	4	0
Total	618 204	454 176

13. Custos de Empréstimos Obtidos

Os **SSCML**, no ano de 2024, não contraiu nem suportou custos com empréstimos ou financiamentos em instituições financeiras.

14. Locações

No ano de 2024 existe um equipamento detido em regime de locação financeira, com o devido tratamento contabilístico conforme a Norma Contabilística e de Relato Financeiro número 9 do **SNC**. A nível de orçamento o *renting* contratualizado pelos **SSCML** é considerado como locação financeira.

No quadro ao lado, é apresentado o movimento da locação financeira em 2024.

valores em euros

Locações Financeiras - 2024	
Valor de Aquisição	49 900,00
Rendas do Período	17 072,35
Amortização de Capital	13 847,33
Juros Suportados	3 225,02
Dívida Remanescente	36 052,67

15. Vendas e Prestações de Serviços

Os créditos concedidos a clientes têm, por norma, um prazo de 30 dias, que têm vindo a ser cumpridos na generalidade, não apresentando riscos de perdas por imparidade. As contribuições dos Associados e Utilizadores, e as vendas de refeições são recebidas a pronto pagamento.

As vendas e prestações de serviços, em 2024, correspondem às seguintes:

valores em euros

Vendas e Serviços Prestados						
Descrição	2023		2024		Var.	
	Valor	%	Valor	%	Valor	%
Contribuições	1 453 763	31%	1 572 055	31%	118 292	8%
Serviços Médicos	1 996 978	42%	2 127 704	41%	130 726	7%
Refeitórios Municipais	1 194 242	25%	1 316 708	26%	122 466	10%
Outros Serviços	90 375	2%	121 041	2%	30 666	34%
Total	4 735 358	100%	5 137 508	100%	402 150	8%

16. Subsídios à Exploração e ao Investimento

Os subsídios à exploração e investimento reconhecidos e imputados como proveitos, em 2024, foram os seguintes:

valores em euros

Subsídios e Subvenções		
Rubricas	2023	2024
Subsídios à Exploração		
CML	2 250 000,00	2 250 000,00
EMEL	237 323,89	209 732,91
Juntas de Freguesia	181 503,07	227 976,54
GEBALIS	23 031,81	23 173,95
EGEAC	216 762,03	216 524,55
CML - Apoio à gestão dos refeitórios	1 555 071,42	1 949 194,29
CML - Apoio à gestão das unidades de educação	29 803,82	5 298,64
CML - Apoio Anual à Gestão do Património	60 000,00	0,00
Segurança Social	0,00	0,00
IAPMEI	0,00	0,00
Sub-Total	4 553 496,04	4 881 900,88
Subsídios ao investimento		
CML - Subsídio ao investimento	742,09	742,09
Sub-Total	742,09	742,09
Total de Subsídios e Subvenções	4 554 238,13	4 882 642,97

17. Fornecimentos e Serviços Externos

Os gastos com fornecimentos e serviços externos, em 2024, foram os seguintes:

valores em euros

Fornecimentos e Serviços Externos		
Rubricas	2023	2024
Serviços Especializados	759 880,57	789 226,56
Materiais	65 805,43	40 151,62
Energia e Fluidos	228 335,96	289 336,28
Deslocações, Estadas e Transportes	1 516,06	1 078,06
Serviços Diversos	2 566 740,00	3 010 492,14
Total de FSE	3 622 278,02	4 130 284,66

18. Gastos com Pessoal

Os gastos com pessoal no ano de 2024 foram os seguintes:

valores em euros

Pessoal		
Rubricas	2023	2024
Remunerações dos Órgãos Sociais	227 486,64	233 188,22
Remunerações do Pessoal	3 250 558,42	3 691 150,86
Indemnizações	2 766,80	6 348,71
Encargos com Remunerações	702 673,28	789 499,37
Seg. Acidentes Trabalho e Doenças Profissionais	52 386,89	77 396,62
Outros Gastos com o Pessoal	195,00	100,00
Total de Gastos com Pessoal	4 236 067,03	4 797 683,78

19. Remunerações dos Órgãos Sociais

No ano de 2024 foram atribuídas aos membros dos Órgãos Sociais as seguintes remunerações, no exercício das suas funções:

valores em euros

Remunerações dos Órgãos Sociais	
Conselho de Administração	
Vencimentos	186 397,46
Sub Alimentação	5 525,00
Despesas Representação	26 067,24
Subtotal	217 989,70
Conselho Fiscal	
Vencimentos	14 435,28
Subtotal	14 435,28
Assembleia Geral	
Vencimentos	2 370,84
Subtotal	2 370,84
Total	234 795,82

20. Imparidades dos Ativos

Na data de encerramento do exercício foi efetuada a análise das imparidades dos ativos em conformidade com os critérios estabelecidos na Norma Contabilística e de Relato Financeiro número 27 do SNC, não se tendo verificado evidências objetivas para a constituição de perdas por imparidades das dívidas a receber de clientes, bem como dos restantes ativos.

21. Outras Informações

Os mapas deste ponto encontram-se em anexo ao presente documento (*vide ponto 10.2. - Mapas complementares*).

22. Aprovação das Demonstrações Financeiras

Estas demonstrações financeiras foram aprovadas e autorizadas para divulgação, em reunião do Conselho de Administração, de 14 de março de 2025.

O Conselho de Administração

O Presidente Conselho de Administração



(Bento das Dores Maltezinho Velinho)

O Contabilista Certificado



(Maria José Sebastião Duarte)

O Vice-Presidente



(José Carlos Coelho)

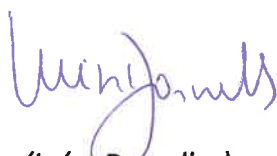
Vogais



(Hugo Aureliano Cardoso Martins Cândido)



(António Miguel dos Santos Pascoal)



(Luísa Dornellas)

10.2. Mapas Complementares

10.2.1. Controlo Orçamental da Receita

CONTROLO ORÇAMENTAL - RECEITA							
SERVIÇOS SOCIAIS DA CÂMARA MUNICIPAL DE LISBOA - 2024							
Económica	(1)	Descrição	(2)	Previsões Corrigidas	(3)	Receita por Cobrar no Início do Ano	(4)
				Receita Liquidada	(5)	Liquidações Anuladas	(6)
				Receita Cobrada Líquida	(7)	Receita por Cobrar	(8) = (4)-(5)-(6)-(7)
R03		Contribuições dos Associados, Beneficiários e Utilizadores		1 689 158,82	1 708 27	1 539 697,94	197 554,76
R0301		Contribuições		1 689 158,82	1 708 27	1 539 697,94	197 554,76
R03010201		Contribuições - Ativos da CML		1 054 357,16	15 487,94	960 064,84	19 607,00
R03010202		Contribuições - Ativos da CML Requiridos		39 502,54	859,58	39 004,72	7 835,84
R03010203		Contribuições - Ativos SSCML		20 269,12	42,24	24 839,68	42,21
R03010204		Aposentados		331 990,48	135 637,14	301 176,92	149 833,73
R03010205		Inscrições dos Membros do Agregado Familiar		0,00	199,80	1 426,41	415,11
R03010207		Contribuições - Empresas Municipais		119 049,13	105 514,65	104 541,48	10 550,79
R03010208		Contribuições - Área Metropolitana de Lisboa		0,00	107,91	0,00	107,91
R03010209		Contribuições - Juntas de Freguesia		123 990,39	8 339,51	108 643,89	9 162,17
R05		Rendimentos da Propriedade		15 628,62	43 614,57	11 891,43	44 627,74
R0502		Juros - Sociedades Financeiras		582,62	240,28	240,28	0,00
R05020102		Juros - Depósitos a Prazo		348,53	0,00	0,00	0,00
R05020103		Juros - Obrigações e Títulos de Participação		234,09	0,00	240,28	0,00
R05020104		Juros - Outras Aplicações de Tesouraria		0,00	0,00	0,00	0,00
R05020105		Juros - Outros Investimentos Financeiros		0,00	0,00	0,00	0,00
R0510		Rendas		15 046,00	43 614,57	11 651,15	44 627,74
R051003		Rendas - Habitações		15 046,00	43 614,57	11 651,15	44 627,74
R06		Transferências Correntes e Subsídios		5 374 676,12	56 966,92	4 860 739,62	58 137,16
R0601		Sociedades e Quase-Sociedades Não Financeiras		535 718,62	44 413,70	448 389,16	45 649,25
R0601010101		Transferências Correntes - Empresas Municipais - EMEL		283 055,84	19 440,98	210 613,00	18 560,89
R0601010102		Transferências Correntes - Empresas Municipais - GEBALUS/EGEAC		252 662,78	24 972,72	237 776,16	27 088,36
R0603		Administração Central		0,00	0,00	0,00	0,00
R060309		Ser.Fun.Aut.- Subs. de prot. à família, emprego e form. Profissional		0,00	0,00	0,00	0,00

Handwritten signatures and initials in blue and black ink.

Relatório de Gestão e Prestação de Contas 2024

CONTROLO ORÇAMENTAL - RECEITA							
SERVIÇOS SOCIAIS DA CÂMARA MUNICIPAL DE LISBOA - 2024							
Económica	Descrição	Previsões Corrigidas	Receita por Cobrar no Início do Ano	Receita Liquidada	Liquidações Anuladas	Receita Cobrada Líquida	Receita por Cobrar
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (4)+(5)+(6)-(7)
R0605	Administração Local	4 838 957,50	12 553,22	4 415 468,43	3 183,28	4 412 350,46	12 487,91
R06050101	Contribuição CML - Ativos	2 250 000,00	0,00	2 250 000,00	0,00	2 250 000,00	0,00
R06050103	CML - Apoio Anual à Gestão de Refeitórios	2 374 325,00	0,00	1 929 000,36	0,00	1 929 000,36	0,00
R06050104	CML - Apoio Anual à Gestão Unidades de Educação	0,00	0,00	5 298,64	0,00	5 298,64	0,00
R06050105	Contribuição Juntas de Freguesia	214 632,50	12 553,22	231 169,43	3 183,28	228 051,46	12 487,91
R07	Venda de Bens e Serviços Correntes	4 581 495,27	563 563,80	3 923 513,02	438 620,73	3 307 902,72	740 553,37
R0702	Serviços	4 581 495,27	563 563,80	3 923 513,02	438 620,73	3 307 902,72	740 553,37
R0702050102	Serviços Médicos Internos - Especialidades	1 703 984,60	304 900,16	1 414 611,88	195 991,91	1 265 063,45	258 456,68
R0702050105	Serviços Médicos Internos - Exames Clínicos	342 715,26	31 129,24	332 993,04	52 335,69	289 582,03	22 184,56
R0702050107	Medicina Física e Reabilitação	404 358,19	40 869,52	279 815,89	57 113,49	257 366,65	6 205,27
R0702050202	Serviços Médicos Externos - Exames Clínicos e Outros Serviços	454 130,28	56 144,56	452 302,01	52 526,61	62 462,01	393 457,95
R0702050204	Estomatologia	30 275,35	1 375,50	9 547,50	270,00	9 615,00	1 038,00
R0702050701	Fornecimento de Refeições e Refeitórios Municipais	1 453 277,51	85 076,89	1 272 773,46	74 992,20	1 272 390,62	10 467,53
R0702050802	Inscrições e Matrículas	6 274,08	552,70	6 205,00	25,00	6 225,00	507,70
R0702050803	Propinas - Universidade Sénior dos SSCML	25 920,00	4 402,25	28 812,00	1 046,36	25 033,60	7 134,29
R0702050805	Praia Campo e Campo Férias	160 560,00	39 112,98	126 452,24	4 299,47	120 164,36	41 101,39
R08	Outras Receitas Correntes	425 041,75	163 253,01	407 666,69	30 977,48	341 609,38	198 332,84
R0801	Outras	425 041,75	163 253,01	407 666,69	30 977,48	341 609,38	198 332,84
R080105	Amortização de Débitos de Funcionários	2 600,00	31 335,33	2 488,87	0,00	564,95	33 259,25
R080199	Outras Receitas Correntes	422 441,75	131 917,68	405 177,82	30 977,48	341 044,43	165 073,59
R11	Reposições Não Abatidas aos Pagamentos	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R1101		100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R110301	Activos Financeiros - Títulos de Médio e Longo Prazo - Sociedades Financeiras	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R13	Reposições Não Abatidas aos Pagamentos	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R1301		100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R130199	Outras Receitas de Capital - Outros	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R15	Reposições Não Abatidas aos Pagamentos	100,00	634,85	0,00	0,00	0,00	634,85
R1501		100,00	634,85	0,00	0,00	0,00	634,85
R150101	Reposições não abatidas aos pagamentos	100,00	634,85	0,00	0,00	0,00	634,85
Totais		12 086 300,58	998 741,42	10 809 475,13	506 534,74	10 061 841,09	1 239 840,72

[Handwritten signatures and initials in blue and green ink]

10.2.2. Controlo Orçamental da Despesa

CONTROLO ORÇAMENTAL - DESPESA								
SERVIÇOS SOCIAIS DA CÂMARA MUNICIPAL DE LISBOA - 2024								
Económica	Descrição	Dotações Corrigidas (1)	Compromissos (2)	Processamentos de Anos Anteriores (3)	Processamentos do Ano (4)	Montante Pago no Ano (5)	Dotação Disponível (6) = (1) - (2)	Compromissos por Pagar (7) = (2) - (5)
D01	Despesas com o Pessoal	5 139 720,25	4 796 957,55	0,00	4 796 957,55	4 796 957,55	342 762,70	0,00
D0101	Remunerações Certas e Permanentes	4 179 417,06	3 878 433,45	0,00	3 878 433,45	3 878 433,45	300 983,61	0,00
D01010201	Remunerações - Conselho de Administração	158 495,04	153 979,80	0,00	153 979,80	153 979,80	4 515,24	0,00
D01010202	Remunerações - Conselho Fiscal	20 014,80	18 783,76	0,00	18 783,76	18 783,76	1 231,04	0,00
D01010203	Remunerações - Assembleia	4 671,60	2 370,84	0,00	2 370,84	2 370,84	2 300,76	0,00
D010104	Remunerações - Pessoal - Reg. Contrato Ind. de Trab.	1 963 224,12	1 901 907,22	0,00	1 901 907,22	1 901 907,22	61 316,90	0,00
D010105	Pessoal além dos Quadros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D010106	Pessoal Contratado a Termo	685 892,00	632 379,97	0,00	632 379,97	632 379,97	53 512,03	0,00
D010107	Pessoal em Regime de Tarifa ou Avença	138 382,00	80 633,58	0,00	80 633,58	80 633,58	57 748,42	0,00
D010109	Pessoal em Qualquer Outra Situação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D010111	Despesas Representação - Órgãos Sociais	84 652,16	58 985,30	0,00	58 985,30	58 985,30	25 666,86	0,00
D010112	Suplementos e Prémios	68 011,59	49 128,70	0,00	49 128,70	49 128,70	18 882,89	0,00
D010113	Subsídio de Refeição	324 487,00	300 404,04	0,00	300 404,04	300 404,04	24 082,96	0,00
D010114	Subsídio de Férias e Natal	520 942,54	520 599,54	0,00	520 599,54	520 599,54	343,00	0,00
D010115	Remuneração por Doença e Maternidade/Paternidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D010116	Acordo de Cedência de Interesse Público- CML	67 044,08	53 304,00	0,00	53 304,00	53 304,00	13 740,08	0,00
D010117	Subsídio de Turno	143 600,13	105 956,70	0,00	105 956,70	105 956,70	37 643,43	0,00
D010118	Suplemento de Contribuições Profissionais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D0102	Abonos Variáveis ou Eventuais	75 566,88	66 391,18	0,00	66 391,18	66 391,18	9 175,70	0,00
D010201	Gratificações Variáveis ou Eventuais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D010202	Horas Extraordinárias	55 000,00	48 938,16	0,00	48 938,16	48 938,16	6 061,84	0,00
D010204	Ajudas de Custo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D010205	Abono para Falhas	17 566,88	17 353,02	0,00	17 353,02	17 353,02	213,86	0,00
D010206	Formação	3 000,00	100,00	0,00	100,00	100,00	2 900,00	0,00
D010207	Colaboração Técnica e Especializada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D010210	Trabalho Noturno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D010214	Outros Abonos em Numerário ou Espécie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Relatório de Gestão e Prestação de Contas 2024

CONTROLO ORÇAMENTAL - DESPESA								
SERVIÇOS SOCIAIS DA CÂMARA MUNICIPAL DE LISBOA - 2024								
Económica	Descrição	Dotações Corrigidas	Compromissos	Processamentos de Anos Anteriores	Processamentos do Ano	Montante Pago no Ano	Dotação Disponível	Compromissos por Pagar
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) = (1) - (2)	(7) = (2) - (5)
D0103	Segurança Social	884 736,31	852 132,92	0,00	852 132,92	852 132,92	32 603,39	0,00
D010304	Outras Prestações Familiares	6 000,00	5 368,67	0,00	5 368,67	5 368,67	631,33	0,00
D010305	Contribuições para a Segurança Social	806 872,31	775 782,66	0,00	775 782,66	775 782,66	31 089,65	0,00
D010309	Seguros	71 864,00	70 981,59	0,00	70 981,59	70 981,59	882,41	0,00
D02	Aquisição de Bens e Serviços	3 428 159,00	3 141 497,82	689 815,61	3 205 576,97	2 768 727,71	286 661,18	372 770,11
D0201	Aquisição de Bens	395 415,00	295 467,99	102 900,92	287 850,29	275 906,78	99 947,01	19 561,21
D020101	Matérias-Primas e Subsidiárias	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00
D020102	Combustíveis e Lubrificantes	35 200,00	16 276,66	1 218,29	16 426,66	14 794,17	18 923,34	1 482,49
D020104	Limpeza e Higiene	77 000,00	47 219,97	19 390,40	60 021,60	47 219,97	29 780,03	0,00
D020106	Alimentação - Géneros para Confeccionar	35 000,00	31 390,56	3 383,46	29 561,84	27 737,40	3 609,44	3 653,16
D020107	Vestuário e Artigos Pessoais	11 500,00	11 500,00	10 954,67	11 299,50	11 500,00	0,00	0,00
D020108	Material de Escritório	8 915,00	8 277,20	2 034,15	8 611,75	8 277,20	637,80	0,00
D020109	Produtos Químicos e Farmacêuticos	40 000,00	25 247,34	10 032,17	34 703,94	25 247,34	14 752,66	0,00
D020110	Produtos Vendidos nas Farmácias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D020111	Material Consumo Clínico	40 000,00	38 075,66	11 228,98	30 000,00	27 053,67	1 924,34	11 021,99
D020112	Material de Transporte - Peças	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00
D020113	Material de Consumo Hoteleiro	15 000,00	11 475,35	10 231,78	0,00	10 231,78	3 524,65	1 243,57
D020114	Outro Material - Peças	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00
D020115	Prémios, Condecorações e Ofertas	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00
D020116	Mercadorias para Venda	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00
D020117	Ferramentas e Utensílios	19 350,00	4 266,98	0,00	2 886,88	2 906,98	15 083,02	1 360,00
D020118	Livros e Documentação Técnica	600,00	126,85	0,00	126,85	126,85	473,15	0,00
D020119	Artigos Honoríficos e de Decoração	850,00	243,40	0,00	243,40	243,40	606,60	0,00
D020120	Material de Educação, Cultura e Recreio	800,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800,00
D020121	Outros Bens	110 950,00	100 568,02	34 427,02	93 967,87	100 568,02	10 381,98	0,00

[Handwritten signatures and initials in blue and green ink]

Relatório de Gestão e Prestação de Contas 2024

CONTROLO ORÇAMENTAL - DESPESA								
SERVIÇOS SOCIAIS DA CÂMARA MUNICIPAL DE LISBOA - 2024								
Económica	Descrição	Dotações Corrigidas	Compromissos	Processamentos de Anos Anteriores	Processamentos do Ano	Montante Pago no Ano	Dotação Disponível	Compromissos por Pagar
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) = (1) - (2)	(7) = (2) - (5)
D0202	Aquisição de Serviços	3 032 744,00	2 846 029,83	586 914,69	2 917 726,68	2 492 820,93	186 714,17	353 208,90
D02020101	Electricidade	201 000,00	190 801,54	0,00	190 801,54	190 801,54	10 198,46	0,00
D02020102	Água	17 500,00	12 578,14	95,82	12 578,14	11 733,84	4 921,86	844,30
D02020103	Gás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D02020104	Gás	48 000,00	48 000,00	3 507,72	45 826,42	48 000,00	0,00	0,00
D020202	Limpeza e Higiene	122 603,00	99 973,82	35 463,61	113 944,08	99 973,82	22 629,18	0,00
D02020301	Conservação de Bens - Edifícios e Outras Construções	36 511,00	17 502,24	14 681,12	33 715,28	16 218,62	19 008,76	1 283,62
D02020302	Conservação de Bens - Equipamento Administrativo	50,00	7,92	0,00	7,92	7,92	42,08	0,00
D02020303	Conservação de Bens - Equipamento Básico	1 006,00	89,54	0,00	0,00	0,00	916,46	89,54
D02020304	Conservação de Bens - Equipamento Transporte	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00
D02020305	Conservação de Bens - Ferramentas e Utensílios	80,00	79,87	0,00	78,73	79,87	0,13	0,00
D02020306	Conservação de Bens - Outros Bens	61 889,00	38 274,38	22 945,92	53 161,56	38 274,38	23 614,62	0,00
D02020307	Conservação de Bens - Equipamento Informático	2 530,00	62,90	0,00	62,90	62,90	2 467,10	0,00
D020204	Locação de Edifícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D020205	Locação de Material de Informática	2 500,00	2 486,53	774,90	1 273,23	1 981,78	13,47	504,75
D020206	Locação de Material de Transporte	13 000,00	12 549,16	2 610,72	11 452,61	12 549,16	450,84	0,00
D020208	Locação de Outros Bens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D02020901	Comunicações - Telefones	1 900,00	784,13	128,01	718,31	784,13	1 115,87	0,00
D02020902	Comunicações - Telemóveis	11 650,00	9 253,83	531,57	9 666,28	9 253,83	2 396,17	0,00
D02020903	Comunicações - Internet	6 000,00	2 276,02	1,09	2 208,78	2 276,02	3 723,98	0,00
D02020904	Comunicações - Comunicação de dados	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00
D02020905	Comunicações - Franquias Postais e Vales de Correio	5 000,00	4 032,09	484,63	4 081,68	3 886,52	967,91	145,57
D020210	Transportes	50 250,00	46 564,68	15 961,24	29 507,96	36 098,04	3 685,32	10 466,64
D020211	Representação dos Serviços	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00
D020212	Seguros	48 835,00	25 437,21	552,93	35 887,56	25 437,21	23 397,79	0,00
D020213	Deslocações e Estadas	4 015,00	901,17	6,45	899,06	901,17	3 113,83	0,00

Relatório de Gestão e Prestação de Contas 2024

CONTROLO ORÇAMENTAL - DESPESA									
SERVIÇOS SOCIAIS DA CÂMARA MUNICIPAL DE LISBOA - 2024									
Económica	Descrição	Dotações Corrigidas (t)	Compromissos (2t)	Processamentos de Anos Anteriores (3t)	Processamentos do Ano (4t)	Montante Pago no Ano (5t)	Dotação Disponível (6t) - (1t) - (2t)	Compromissos por Pagar (7t) - (2t) - (5t)	
D020214	Estudos, Pareceres, Projectos e Consultadoria	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	
D020215	Formação	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00	
D020216	Seminários, Exposições e Similares	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	
D020217	Publicidade	550,00	462,70	287,82	462,70	460,52	87,30	2,18	
D020218	Vigilância e Segurança	155 000,00	152 959,80	72 111,47	152 959,80	152 053,63	2 040,20	906,17	
D020219	Assistência Técnica	211 900,00	206 751,97	98 647,99	206 751,97	175 155,36	5 148,03	31 596,61	
D020220	Outros Trabalhos Especializados	226 525,00	235 918,25	74 780,96	225 885,64	235 918,25	-9 393,25	0,00	
D02022201	Serviços de Saúde - Regime Convencionado	1 379 000,00	1 331 888,97	187 221,52	1 378 256,76	1 058 060,55	47 111,03	273 828,42	
D02022202	Serviços de Saúde - Regime Livre	72 000,00	71 999,31	13 813,63	71 549,31	40 903,74	0,69	31 095,57	
D02022203	Serviços de Saúde - Medicamentos	182 000,00	179 319,24	15 577,74	180 819,24	177 011,88	2 680,76	2 307,36	
D02022204	Medicinas Alternativas	8 000,00	1 334,61	556,81	1 193,32	1 334,61	6 665,39	0,00	
D02022205	Tratamentos Oncológicos	3 500,00	551,35	116,72	551,35	413,18	2 948,65	138,17	
D020224	Encargos de Cobrança de Receitas	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	
D020225	Outros Serviços	155 200,00	153 188,46	26 054,30	153 424,55	153 188,46	2 011,54	0,00	
D03	Juros e Outros Encargos	20 200,00	20 000,00	0,00	20 000,00	20 000,00	200,00	0,00	
D0301	Juros e Outros Encargos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D03010302	Juros e Outros Encargos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D0303	Juros de Locação Financeira	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	
D030306	Juros de Locação Financeira - Material de Informática	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D030307	Maquinaria e Equipamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D030308	Outros Investimentos	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	
D0304	Juros Tributários	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
D030401	Juros Tributários - Indemnizatórios	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	
D030402	Juros Tributários - Outros	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	

[Handwritten signatures and initials]

Relatório de Gestão e Prestação de Contas 2024

CONTROLO ORÇAMENTAL - DESPESA								
SERVIÇOS SOCIAIS DA CÂMARA MUNICIPAL DE LISBOA - 2024								
Económica	Descrição	Dotações Corrigidas	Compromissos	Processamentos de Anos Anteriores	Processamentos do Ano	Montante Pago no Ano	Dotação Disponível	Compromissos por Pagar
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) = (1) - (2)	(7) = (2) - (6)
D0305	Outros Juros	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00
D030502	Outros Juros	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00
D0306	Outros Encargos Financeiros	20 000,00	20 000,00	0,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00
D030601	Outros Encargos Financeiros - Serviços Bancários	20 000,00	20 000,00	0,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00
D04	Transferência Correntes	50 000,00	31 276,70	6 678,35	31 276,70	24 000,00	18 723,30	7 276,70
D0408	Famílias	50 000,00	31 276,70	6 678,35	31 276,70	24 000,00	18 723,30	7 276,70
D04080501	Subsídio de Funeral	25 000,00	18 400,00	3 676,70	18 400,00	14 800,00	6 600,00	3 600,00
D04080901	Subsídio por Morte	25 000,00	12 876,70	3 001,65	12 876,70	9 200,00	12 123,30	3 676,70
D05	Subsídios e Participações	550 000,00	456 589,15	303 928,75	456 122,59	449 518,88	93 410,85	7 070,27
D0508	Famílias	550 000,00	456 589,15	303 928,75	456 122,59	449 518,88	93 410,85	7 070,27
D05080201	Subsídio Infantil	162 000,00	125 786,17	195 691,38	125 622,81	123 877,78	36 213,83	1 908,39
D0508020201	Subsídio Escolar - Ensino Básico e Secundário	82 000,00	64 843,20	4 051,53	64 730,00	64 843,20	17 156,80	0,00
D0508020202	Subsídio Escolar - Ensino Superior	0,00	0,00	775,10	0,00	0,00	0,00	0,00
D0508020203	Subsídio Escolar - Crianças e Jovens Deficientes	0,00	190,00	0,00	0,00	0,00	-190,00	190,00
D05080203	Lares e Casas de Repouso	73 000,00	68 175,00	30 242,30	68 175,00	65 054,80	4 825,00	3 120,20
D05080204	Subsídios de Apoio Domiciliário	160 000,00	129 735,00	21 188,75	129 735,00	129 600,00	30 265,00	135,00
D05080205	Compart. de Desp. com Crianças e Jovens c/ Deficiência	73 000,00	67 859,78	51 979,69	67 859,78	66 143,10	5 140,22	1 716,68
D06	Outras Despesas Correntes	2 189 041,33	2 188 005,83	418 957,81	2 175 413,20	1 687 511,39	1 035,50	500 494,44
D0601		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D060101	Dotação Provisional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D0602		2 189 041,33	2 188 005,83	418 957,81	2 175 413,20	1 687 511,39	1 035,50	500 494,44
D060201	Impostos e Taxas	84 500,00	84 500,00	0,00	76 879,15	76 879,15	0,00	7 620,85
D06020301	Resgate de Contribuições	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00
D06020302	Acidentes Trabalho e Medicina de Trabalho CML	954 162,33	953 496,83	228 798,74	951 377,68	460 623,24	665,50	492 873,59
D06020303	Refetórios Municipais - NAGR	1 150 009,00	1 150 009,00	190 159,07	1 147 156,37	1 150 009,00	0,00	0,00
D06020304	Restituições Diversas	270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270,00	0,00
D06020305	Outros Encargos	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00

Relatório de Gestão e Prestação de Contas 2024

SERVIÇOS SOCIAIS DA CÂMARA MUNICIPAL DE LISBOA - 2024								
CONTROLO ORÇAMENTAL - DESPESA								
Económica	Descrição	Dotações Corrigidas (1)	Compromissos (2)	Processamentos de Anos Anteriores (3)	Processamentos do Ano (4)	Montante Pago no Ano (5)	Dotação Disponível (6) = (1) - (2)	Compromissos por Pagar (7) = (2) - (6)
D07	Aquisição de Bens de Capital	709 080,00	529 676,19	166 544,65	680 970,65	462 666,87	179 403,81	67 009,32
D0701	Investimentos	694 030,00	515 491,63	166 544,65	666 786,09	448 482,31	178 538,37	67 009,32
D070101	Terrenos e Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D070102	Prédio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D070104	Construções Diversas	326 500,00	175 205,54	0,00	326 500,00	175 205,54	151 294,46	0,00
D070106	Material de Transporte	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00
D070107	Equipamentos Informáticos	34 600,00	34 254,39	37 726,09	34 254,39	27 250,69	345,61	7 003,70
D070108	Software Informático	125 910,00	100 229,05	90 357,52	100 229,05	97 082,05	25 680,95	3 147,00
D070109	Equipamento Administrativo	46 600,00	45 990,75	9 542,35	45 990,75	23 793,71	609,25	22 197,04
D070110	Equipamento Básico	160 220,00	159 811,90	28 918,69	159 811,90	125 150,32	408,10	34 661,58
D070111	Ferramentas e Utensílios	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00
D070112	Artigos e Objectos de Valor	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00
D070113	Investimentos Incorpóreos	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00
D070115	Outros Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D0702	Locação Financeira	15 050,00	14 184,56	0,00	14 184,56	14 184,56	865,44	0,00
D070206	Locação Financeira - Material de Informática	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00
D070207	Locação Financeira - Maquinaria e Equipamento	15 000,00	14 184,56	0,00	14 184,56	14 184,56	815,44	0,00
D070209	Locação Financeira - Outros Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D09	Ativos Financeiros	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
D0903	Títulos Médio e Longo Prazo	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
D090303	Instituições Financeiras	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00
D090304	Fundo Modernização e Substituição Equipamento	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00
Totais		12 086 300,58	11 164 003,24	1 585 925,17	11 366 317,66	10 209 382,40	922 297,34	954 620,84

Handwritten marks and signatures in the top right corner.

Relatório de Gestão e Prestação de Contas 2024

10.2.3. Modificação ao Orçamento - Despesa

MODIFICAÇÕES AO ORÇAMENTO DA DESPESA														
SERVIÇOS SOCIAIS DA CÂMARA MUNICIPAL DE LISBOA - 2024														
Classificação Económica/Rubricas	Administração Geral	Atividades					Revisão Orçamental	Orçamento 2024		Alterações Orçamentais		Orçamento Corrigido		
		Clínica	Intervenção e Responsabilidade Social		Planeamento e Parcerias Estratégicas			Total de Rubricas	Total de Anulações					
			(H)	(H)	Unidades de Educação	Referências				Ação Trabalho e Domésticos Profissionais	(H)			
D01	Despesas com o Pessoal	1 728 096,14	953 671,58	161 241,39	92 342,78	31 535,28	1 957 099,83	118 133,25	5 052 720,25	227 000,00	140 000,00	5 139 720,25		
D0101	Remunerações Fixas e Permanentes	1 412 527,10	796 691,35	134 686,76	81 335,35	25 923,35	1 603 196,77	89 854,38	4 164 417,06	175 000,00	140 000,00	4 179 417,06		
D01010201	Remunerações - Conselho de Administração	149 495,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	149 495,04	9 000,00	0,00	158 495,04		
D01010202	Remunerações - Conselho Fiscal	14 014,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 014,80	6 000,00	0,00	20 014,80		
D01010203	Remunerações - Assembleia	4 671,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 671,60	0,00	0,00	4 671,60		
D010104	Remunerações - Pessoal - Reg. Contrato Ind. de Trab.	673 668,84	506 241,24	94 130,04	27 276,00	19 680,00	530 976,00	51 252,00	1 909 224,12	60 000,00	0,00	1 969 224,12		
D010106	Pessoal Contratado a Termo	138 740,00	60 216,00	0,00	0,00	0,00	467 520,00	19 416,00	685 892,00	0,00	0,00	685 892,00		
D010107	Pessoal em Regime de Tarifa ou Avença	18 000,00	72 672,00	15 050,00	42 650,00	0,00	0,00	0,00	148 382,00	0,00	10 000,00	138 382,00		
D010109	Pessoal em Qualquer Outra Situação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
D010111	Despesas Representação - Órgãos Sociais	25 306,24	9 343,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34 652,16	50 000,00	0,00	84 652,16		
D010112	Suplementos e Retribuições	57 936,59	1 950,00	2 600,00	3 900,00	0,00	1 625,00	0,00	68 011,59	0,00	0,00	68 011,59		
D010113	Subsídio de Referência	102 235,63	51 853,65	7 408,38	2 963,35	2 963,35	149 649,26	7 408,38	324 487,00	0,00	0,00	324 487,00		
D010114	Subsídio de Férias e Natal	167 194,32	94 409,54	15 688,24	4 546,00	3 280,00	174 046,34	11 778,00	470 942,54	50 000,00	0,00	520 942,54		
D010115	Remuneração por Doença e Maternidade/Paternidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
D010116	Acordo de Cederícia de Interesse Público - OML	61 262,04	0,00	0,00	0,00	0,00	45 782,04	0,00	107 044,08	0,00	40 000,00	67 044,08		
D010117	Subsídio de Turno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	233 600,13	0,00	233 600,13	0,00	90 000,00	143 600,13		
D010118	Suplemento de Contribuições Profissionais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
D0102	Alugueres Variáveis ou Eventuais	21 139,79	0,00	0,00	1 590,00	0,00	21 927,09	0,00	44 566,88	31 000,00	0,00	75 566,88		
D010201	Gratificações Variáveis ou Eventuais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
D010202	Horas Extraordinárias	3 500,00	0,00	0,00	1 500,00	0,00	20 000,00	0,00	25 000,00	30 000,00	0,00	55 000,00		
D010204	Ajudas de Custo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
D010205	Alugueres para Filhos	14 639,79	0,00	0,00	0,00	0,00	1 927,09	0,00	15 566,88	1 000,00	0,00	17 566,88		
D010206	Formação	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	3 000,00		
D010207	Colaboração Técnica e Especializada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
D010214	Outros Alugueres em Numerário ou Espécie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
D0103	Seguros Sociais	304 429,25	156 960,23	26 354,63	9 507,43	5 611,89	332 373,87	28 278,87	863 736,31	21 000,00	0,00	884 736,31		
D010304	Outras Prestações Familiares	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00	1 000,00	0,00	6 000,00		
D010305	Contribuições para a Segurância Social	281 893,25	146 626,23	24 689,63	8 326,43	5 222,93	322 204,97	17 909,87	806 872,31	0,00	0,00	806 872,31		
D010309	Seguros	17 536,00	10 355,00	1 665,00	1 181,00	369,00	10 369,00	30 369,00	51 864,00	20 000,00	0,00	71 864,00		
D02	Aquisição de Bens e Serviços	1 194 355,00	1 445 879,00	416 350,00	184 300,00	0,00	252 275,00	0,00	3 483 159,00	116 300,00	181 300,00	3 428 159,00		
D0201	Aquisição de Bens	126 145,00	90 120,00	59 350,00	57 300,00	0,00	116 900,00	0,00	440 415,00	0,00	45 000,00	395 415,00		
D020101	Matérias-Primas e Substâncias	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	50,00		
D020102	Combustíveis e Lubrificantes	25 000,00	0,00	0,00	700,00	0,00	9 500,00	0,00	35 200,00	0,00	0,00	35 200,00		
D020104	Limpeza e Higiene	20 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	55 000,00	0,00	77 000,00	0,00	0,00	77 000,00		
D020106	Alimentação - Gêneros para Confeccionar	0,00	0,00	0,00	35 000,00	0,00	0,00	0,00	35 000,00	0,00	0,00	35 000,00		
D020107	Vestuário e Artigos Pessoais	2 000,00	2 000,00	0,00	20 000,00	0,00	12 500,00	0,00	26 500,00	0,00	15 000,00	11 500,00		

Relatório de Gestão e Prestação de Contas 2024

MODIFICAÇÕES AO ORÇAMENTO DA DESPESA													
SERVIÇOS SOCIAIS DA CÂMARA MUNICIPAL DE LISBOA - 2024													
Classificação Económica/Rubricas	Administração Geral	Actividades							Revisão Orçamental	Alterações Orçamentais		Orçamento Corrigido (10) = (11) - (12)	
		Clínica	Intervenção e Responsabilidade Social		Planeamento e Parcerias Estratégicas			Total de Rubricas		Total de Anulacoes			
			Inovação Social	Cultura, Desporto e Lazer	Unidades de Educação	Refetórios	Ativ. Trabalho e Doenças Profissionais						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)			
D020108	Material de Escritório	9 295,00	120,00	0,00	0,00	0,00	4 500,00	0,00	0,00	5 000,00	8 915,00		
D020109	Produtos Químicos e Farmacêuticos	0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00		
D020110	Produtos Vendidos nas Farmácias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
D020111	Material Consumo Clínico	0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00		
D020112	Material de Transporte - Peças	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00		
D020113	Material de Consumo Hoteleiro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00	0,00	0,00	10 000,00	15 000,00		
D020114	Outro Material - Peças	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00		
D020115	Prémios, Condições e Ofertas	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00		
D020116	Mercadorias para Venda	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00		
D020117	Ferramentas e Utensílios	22 500,00	1 500,00	350,00	0,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	10 000,00	19 350,00		
D020118	Livros e Documentação Técnica	400,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00		
D020119	Artigos Honoríficos e de Decoração	250,00	0,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	850,00		
D020120	Material de Educação, Cultura e Recreio	0,00	0,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800,00		
D020121	Outros Bens	46 450,00	4 500,00	50 000,00	10 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	5 000,00	110 950,00		
D0202	Aquisição de Serviços	1 068 210,00	1 355 759,00	366 000,00	127 000,00	0,00	135 775,00	0,00	116 300,00	136 300,00	3 032 744,00		
D02020101	Electricidade	170 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31 000,00	0,00	201 000,00		
D02020102	Água	17 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 500,00		
D02020104	Gás	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	87 000,00	48 000,00		
D020202	Limpeza e Higiene	115 000,00	2 603,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00	0,00	122 603,00		
D02020301	Conservação de Bens - Edifícios e Outras Construções	50 000,00	1 511,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	36 511,00		
D02020302	Conservação de Bens - Equipamento Administrativo	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00		
D02020303	Conservação de Bens - Equipamento Básico	250,00	756,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 006,00		
D02020304	Conservação de Bens - Equipamento Transporte	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00		
D02020305	Conservação de Bens - Ferramentas e Utensílios	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80,00		
D02020306	Conservação de Bens - Outros Bens	5 000,00	1 889,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	5 000,00	0,00	61 889,00		
D02020307	Conservação de Bens - Equipamento Informático	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	2 530,00		
D020204	Locação de Edifícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
D020205	Locação de Material de Informática	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 500,00		
D020206	Locação de Material de Transporte	10 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 500,00	0,00	0,00	5 000,00	13 000,00		
D020208	Locação de Outros Bens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
D02020901	Comunicações - Telefones	1 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 900,00		
D02020902	Comunicações - Telemóveis	11 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 650,00		
D02020903	Comunicações - Internet	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00		
D02020904	Comunicações - Comunicação de dados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00		
D02020905	Comunicações - Franquias Postais e Vales de Correio	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00		
D020210	Transportes	250,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 250,00		
D020211	Representação dos Serviços	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00		

Relatório de Gestão e Prestação de Contas 2024

MODIFICAÇÕES AO ORÇAMENTO DA DESPESA													
SERVIÇOS SOCIAIS DA CÂMARA MUNICIPAL DE LISBOA - 2024													
Classificação Económica/Hrubica	Administração Geral	Atividades							Orçamento 2024 (101) = (100) - (103)	Revisão Orçamental	Alterações Orçamentais		Orçamento Corrigido (101) = (100) - (103)
		Clínica	Intervenção e Responsabilidade Social			Planeamento e Parcerias Estratégicas					Total de Reforços	Total de Anulações	
			Inovação Social	Cultura, Desporto e Lazer	Unidades de Educação	Refletórios	Addit. Trabalho e Doenças Profissionais						
								(1)					
(101)	(102)	(103)	(104)	(105)	(106)	(107)	(108)	(109)	(110)	(111)	(112)	(113)	
D020212	Seguros	6.560,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	275,00	0,00	13.835,00	0,00	35.000,00	0,00	48.835,00
D020213	Deslocações e Estadas	15,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.015,00	0,00	0,00	6.000,00	4.015,00
D020214	Estudos, Pareceres, Projectos e Consultoria	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00
D020215	Formação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
D020216	Seminários, Exposições e Similares	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00
D020217	Publicidade	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250,00	0,00	300,00	0,00	550,00
D020218	Vigilância e Segurança	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	5.000,00	0,00	155.000,00
D020219	Assistência Técnica	157.200,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	217.200,00	0,00	0,00	5.300,00	211.900,00
D020220	Outros Trabalhos Especializados	181.025,00	37.500,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	226.525,00	0,00	0,00	0,00	226.525,00
D0202201	Serviços de Saúde - Regime Convencionado	0,00	1.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.379.000,00	0,00	0,00	0,00	1.379.000,00
D0202202	Serviços de Saúde - Regime Livre	0,00	0,00	0,00	37.000,00	0,00	0,00	0,00	37.000,00	0,00	35.000,00	0,00	72.000,00
D0202203	Serviços de Saúde - Medicamentos	0,00	0,00	0,00	190.000,00	0,00	0,00	0,00	190.000,00	0,00	0,00	8.000,00	182.000,00
D0202204	Medicinas Alternativas	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00
D0202205	Tratamentos Oncológicos	0,00	1.500,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
D020224	Encargos de Cobrança de Receltas	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00
D020225	Outros Serviços	51.700,00	50.000,00	0,00	60.000,00	0,00	3.500,00	0,00	165.200,00	0,00	0,00	10.000,00	155.200,00
D03	Juros e Outros Encargos	20.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.200,00	0,00	0,00	0,00	20.200,00
D0303	Juros de Locação Financeira	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00
D030306	Juros de Locação Financeira - Material de Informática	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D030307	Maquinaria e Equipamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D030308	Outros Investimentos	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00
D0304	Juros Tributários	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
D030401	Juros Tributários - Indemnizatórios	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00
D030402	Juros Tributários - Outros	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00
D0305	Outros Juros	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00
D030502	Outros Juros	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00
D0306	Outros Encargos Financeiros	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
D030601	Outros Encargos Financeiros - Serviços Bancários	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
D04	Transferência Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D0408	Famílias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D04080501	Subsídio de Funeral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
D04080501	Subsídio por Morte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
D05	Subsídios e Participações	0,00	0,00	0,00	682.000,00	0,00	0,00	0,00	682.000,00	0,00	0,00	132.000,00	550.000,00
D0508	Famílias	0,00	0,00	0,00	682.000,00	0,00	0,00	0,00	682.000,00	0,00	0,00	132.000,00	550.000,00

Relatório de Gestão e Prestação de Contas 2024

MODIFICAÇÕES AO ORÇAMENTO DA DESPESA													
SERVIÇOS SOCIAIS DA CÂMARA MUNICIPAL DE LISBOA - 2024													
Classificação Económica/Rubricas	Administração Geral	Atividades							Orçamento 2024 (8)-(9)+(10)+(11)	Revisão Orçamental	Alterações Orçamentais		Orçamento Corrigido (98)-(7)+(9)-(9)
		Intervenção e Responsabilidade Social			Planeamento e Parcerias Estratégicas						Total de Reforços	Total de Anulações	
		Clínica	Inovação Social	Cultura, Desporto e Lazer	Unidades de Educação	Refetórios	Assid. Trabalho e Doenças Profissionais						
								(1)					
		(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	
D05080201	Subsídio Infantil	0,00	262 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	162 000,00	
D050802021	Subsídio Escolar - Ensino Básico e Secundário	0,00	82 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82 000,00	
D050802022	Subsídio Escolar - Ensino Superior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D050802023	Subsídio Escolar - Crianças e Jovens Deficientes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D05080203	Lares e Casas de Repouso	0,00	73 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73 000,00	
D05080204	Subsídios de Apoio Domiciliário	0,00	192 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 000,00	160 000,00	
D05080205	Compant. de Desp. com Crianças e Jovens c/ Deficiência	0,00	73 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73 000,00	
D06	Outras Despesas Correntes	29 879,00	648 126,76	0,00	0,00	1 150 000,00	0,00	0,00	147 035,57	214 000,00	0,00	2 189 041,33	
D0601	Dotação Provisional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D0602	Impostos e Taxas	29 879,00	648 126,76	0,00	0,00	1 150 000,00	0,00	0,00	147 035,57	214 000,00	0,00	2 189 041,33	
D060201	Regate de Contribuições	29 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55 000,00	0,00	84 500,00	
D06020301	Acidentes Trabalho e Medicina de Trabalho CML	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	
D06020302	Refetórios Municipais - NAGR	0,00	0,00	0,00	0,00	1 150 000,00	0,00	0,00	147 035,57	159 000,00	0,00	954 162,33	
D06020303	Restituições Diversas	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 150 009,00	
D06020304	Outros Encargos	270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270,00	
D06020305		50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	
D07	Aquisição de Bens de Capital	321 780,00	341 000,00	1 100,00	0,00	92 700,00	0,00	0,00	56 500,00	12 000,00	116 000,00	709 080,00	
D0701	Investimentos	306 730,00	341 000,00	1 100,00	0,00	92 700,00	0,00	0,00	56 500,00	12 000,00	116 000,00	694 030,00	
D070104	Construções Diversas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	325 500,00	
D070106	Material de Transporte	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	
D070107	Equipamentos Informáticos	16 100,00	1 000,00	0,00	0,00	5 500,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00	0,00	34 600,00	
D070108	Software Informático	218 610,00	0,00	1 100,00	0,00	7 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	101 000,00	123 910,00	
D070109	Equipamento Administrativo	46 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46 600,00	
D070110	Equipamento Básico	25 220,00	70 000,00	0,00	0,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	160 220,00	
D070111	Ferramentas e Utensílios	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	
D070112	Artigos e Objectos de Valor	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	
D070113	Investimentos Incorporados	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	
D0702	Locação Financeira	15 050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 050,00	
D070206	Locação Financeira - Material de Informática	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	
D070207	Maquinária e Equipamento - Locação Financeira	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	
D09	Ativos Financeiros	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	
D0903	Títulos Médio e Longo Prazo	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	
D090303	Instituições Financeiras	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	
D090304	Fundo Modernização e Substituição Equipamento	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	
Totais		3 304 410,14	3 388 677,34	1 310 681,39	276 642,78	31 535,26	3 452 674,83	118 133,25	203 535,57	569 300,00	569 300,00	12 086 300,58	

Handwritten signature and initials in blue and green ink.

10.2.4. Mapa de Descontos e Retenções

DESCONTOS E RETENÇÕES																
SERVIÇOS SOCIAIS DA CÂMARA MUNICIPAL DE LISBOA - 2024																
Código Contas	Designação	Saldo Inicial	Retenções no Exercício												Total das entregas do exercício	Saldo Final
			Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro		
242	Retenção de impostos s/ Rendimento															
2421	Trabalho Dependente	22 782,00	20 704,00	20 171,00	20 074,00	21 520,00	22 452,00	41 271,00	21 196,00	21 492,00	4 439,00	4 449,00	35 267,00	20 089,00	253 124,00	20 089,00
2422	Trabalho Independente	15 088,13	908,64	13 662,31	5 901,28	727,75	937,13	17 066,16	14 048,87	1 300,25	12 769,57	1 768,18	5 657,87	6 469,49	81 217,50	6 469,49
245	Contribuições para a Seg. Social															
24521	Caixa Geral de Aposentações - Da Entidade Empregadora	6 191,38	5 094,22	5 134,13	5 119,31	5 891,98	5 169,94	9 768,35	5 171,83	5 152,01	4 023,43	4 033,00	7 592,42	4 031,11	66 181,73	4 031,11
24522	Caixa Geral de Aposentações - Dos Funcionários Públicos	2 867,60	2 359,44	2 377,92	2 371,06	2 728,97	2 394,50	4 524,31	2 395,38	2 386,20	1 863,49	1 867,93	3 516,52	1 867,05	30 652,77	1 867,05
24531	Segurança Social da Entidade Empregadora	48 922,34	50 379,47	50 074,37	48 598,01	53 542,83	52 375,24	98 755,62	49 828,64	50 469,44	51 562,64	52 978,10	97 774,87	53 500,82	709 840,05	53 500,82
24532	Segurança Social dos Trabalhadores	24 072,31	24 800,65	24 650,27	23 918,95	26 358,15	25 782,31	48 608,80	24 526,01	24 846,98	25 936,33	26 042,42	48 055,42	26 299,41	349 825,70	26 299,41
248	Outras Contribuições															
24801	Outras tributações - ADSE	9 241,28	707,79	5 767,47	665,31	885,34	665,31	1 335,00	665,31	669,31	524,96	524,96	1 049,92	524,96	19 985,64	524,96
24802	Cofres de Previdência	51,97	69,83	60,90	51,97	51,97	51,97	51,97	51,97	51,97	51,97	42,22	51,97	42,22	630,93	42,22
24803	Serviços Sociais da CML - Quotas e Amort. Debito	0,00	2 077,60	1 943,82	1 923,91	2 013,07	2 031,12	2 362,25	1 997,63	1 980,91	1 994,78	2 032,54	2 442,25	2 023,77	24 823,65	0,00
24805	Penhora de Vencimento	352,33	186,08	181,44	244,33	298,01	335,98	1 673,78	380,73	136,29	365,73	718,18	2 444,07	52,65	7 017,27	52,65
278	Sindicatos e Outras entidades															
27811	Sindicatos	136,63	129,07	125,87	111,03	111,42	111,42	111,42	111,42	111,42	111,42	111,42	111,42	111,42	1 368,75	111,42
27812	Companhias de Seguros	0,00												0,00	0,00	0,00
27814	Câmara Lisboa Clube	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	72,00	6,00
27815	Descontos para Outras Entidades	0,00													0,00	0,00
2783	Outros Credores Diversos, c/c															
278310	Outros Credores Diversos, c/c	0,00													0,00	0,00
Total		129 711,97	107 422,79	124 155,50	108 985,16	114 135,49	112 312,92	225 534,66	120 379,79	108 602,78	103 649,32	94 573,95	203 969,73	115 047,90	1 538 739,99	112 994,11

[Handwritten signatures and initials]

Relatório de Gestão e Prestação de Contas 2024

DESCONTOS E RETENÇÕES

SERVIÇOS SOCIAIS DA CÂMARA MUNICIPAL DE LISBOA - 2024

Código Contas	Designação	Entregas de Descontos e Retenções 2024												Total das entregas do exercício
		Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Mai	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	
242	Retenção de Impostos s/ Rendimento	22 782,00	20 704,00	20 171,00	20 074,00	21 520,00	22 452,00	41 271,00	21 196,00	21 492,00	4 439,00	4 449,00	35 267,00	255 817,00
2421	Trabalho Dependente	15 088,13	908,64	13 662,31	5 901,28	727,75	937,13	17 066,16	14 048,87	1 300,25	12 769,57	1 768,18	5 657,87	89 836,14
2422	Trabalho Independente													
245	Contribuições para a Seg. Social													
24521	Caixa Geral de Aposentações - Da Entidade Empregadora	6 191,38	5 094,22	5 134,13	5 119,31	5 891,98	5 169,94	9 768,35	5 171,83	5 152,01	4 023,43	4 033,00	7 592,42	68 342,00
24522	Caixa Geral de Aposentações - Dos Funcionários Públicos	2 867,60	2 359,44	2 377,92	2 371,06	2 728,97	2 394,50	4 524,31	2 395,38	2 386,20	1 863,49	1 867,93	3 516,52	31 653,32
24531	Segurança Social da Entidade Empregadora	48 922,34	50 379,47	50 074,37	48 598,01	53 542,83	52 375,24	98 755,62	49 828,64	50 469,44	51 562,64	52 978,10	97 774,87	705 261,57
24532	Segurança Social dos Trabalhadores	24 072,31	24 800,65	24 650,27	23 918,95	26 358,15	25 782,31	48 608,80	24 526,01	24 846,98	25 936,33	26 042,42	48 055,42	347 598,60
248	Outras Contribuições													
24801	Outras contribuições - ADSE	9 241,28	707,79	5 767,47	885,34	665,31	665,31	1 335,00	665,31	669,31	524,96	524,96	1 049,92	22 701,96
24802	Cofres de Previdência	51,97	69,83	60,90	51,97	51,97	51,97	51,97	51,97	51,97	51,97	42,22	51,97	640,68
24803	Serviços Sociais da CML - Quotas e Amort. Débito	2 077,60	1 943,82	1 923,91	2 013,07	2 031,12	2 362,25	1 997,63	1 980,91	1 994,78	2 032,54	2 442,25	2 023,77	24 823,65
24805	Penhora de Vencimento	352,33	186,08	181,44	244,33	298,01	335,98	1 673,78	380,73	136,29	365,73	718,18	2 444,07	7 316,95
278	Sindicatos e Outras entidades													
27811	Sindicatos	136,63	129,07	125,87	111,03	111,42	111,42	111,42	111,42	111,42	111,42	111,42	111,42	1 393,96
27812	Companhias de Seguros													0,00
27814	Câmara Lisboa Clube													0,00
27815	Descontos para Outras Entidades	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	72,00
2783	Outros Credores Diversos, c/c													0,00
278310	Outros Credores Diversos, c/c													0,00
Total		131 789,57	107 289,01	124 135,59	109 294,35	113 933,51	112 644,05	225 170,04	120 363,07	108 616,65	103 687,08	94 983,66	203 551,25	1 555 457,43

Handwritten signatures and initials in blue and black ink.

10.2.5. Mapa de Juros e Retenções

valores em euros

CGD – Ouro				
Depósito a Prazo				
Mês	Juros Ilíquidos	IRC Retido	Juros Líquidos	
1	21,02	0,00	21,02	
2	19,64	0,00	19,64	
3	13,71	0,00	13,71	
4	0,00	0,00	0,00	
5	40,66	0,00	40,66	
6	13,71	0,00	13,71	
7	21,02	0,00	21,02	
8	19,64	0,00	19,64	
9	13,71	0,00	13,71	
10	21,02	0,00	21,02	
11	19,64	0,00	19,64	
12	13,71	0,00	13,71	
	217,48	0,00	217,48	



11. Siglas e Abreviaturas (Glossário)

ABDR	Anexo ao Balanço e Demonstração dos Resultados
ADSE	Assistência na Doença aos Servidores Cíveis do Estado
AFT	Ativo Fixo Tangível
AML	Área Metropolitana de Lisboa
AT	Acidentes de Trabalho
AVAC	Aquecimento, ventilação e ar condicionado
BCE	Banco Central Europeu
CA	Conselho de Administração
CCP	Código dos Contratos Públicos
CE	Comunidade Europeia
CIRC	Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas
Clientes	Associados, Beneficiários, Utilizadores e outros Utentes
CML	Câmara Municipal de Lisboa
CMVMC	Custo das Mercadorias Vendidas e das Matérias Consumidas
COBIT	<i>Control Objectives for Information and Related Technology</i>
COSO	<i>Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission</i>
DP	Doenças Profissionais
DAGQSI	Direção da Administração Geral, Qualidade e Sistemas de Informação

DFCG	Direção Financeira e de Controlo de Gestão
DIRS	Direção de Intervenção e Responsabilidade Social
DL	Decreto-Lei
EBITDA	<i>Earnings Before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization (Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos)</i>
EGEAC	Empresa de Gestão de Equipamentos e Animação Cultural
EMEL	Empresa de Mobilidade e Estacionamento de Lisboa
ESNL	Entidades do Setor Não Lucrativo
FSE	Fornecimentos e Serviços Externos
FBCF	Formação Bruta de Capital Fixo
FM	Fundo de Maneio
HACCP	<i>Hazard Analysis and Critical Control Point</i>
IASFA/ADM	Instituto de Ação Social das Forças Armadas / Assistência na Doença aos Militares
INE	Instituto Nacional de Estatística
IRC	Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas
ISO	<i>International Organization for Standardization (Organização Internacional para Padronização)</i>
MAT	Medicina e Acidentes de Trabalho
MAPA	Monitorização Ambulatória da Pressão Arterial
MCDT	Meios Complementares de Diagnóstico e Terapêutica
MDT	Medicina do Trabalho

AV
B
j

✱

↓

MFR	Medicina Física e Reabilitação
MIRH	Modelo Integrado de Recursos Humanos
NFM	Necessidades de Fundo de Maneio
OE	Orçamento do Estado
ODS	Objetivos Desenvolvimento Sustentável
OTL	Ocupações de Tempos Livres
PIB	Produto Interno Bruto
POCAL	Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais
p.p.	Pontos Percentuais
RH	Recursos Humanos
RSB	Regimento de Sapadores de Bombeiros
RLP	Resultado Líquido do Período
SAD/GNR	Serviço de Assistência à Doença / Guarda Nacional Republicana
SSCML	Serviços Sociais da Câmara Municipal de Lisboa
SII	Sistemas de Inventário Permanente
SNC	Sistema de Normalização Contabilística
SNC-ESNL	Sistema de Normalização Contabilística - Entidades do Setor Não Lucrativo
SNS	Serviço Nacional de Saúde
UED	Unidade de Endoscopia Digestiva
UATDP	Unidade de Acidentes de Trabalho e Doenças Profissionais

UCP	Unidade de Córdio-Pneumologia
UMFR	Unidade de Medicina Física e de Reabilitação



SSCML

Relatório de Gestão e Prestação de Contas



2024

www.SSCML.pt | 21844 77 00 | geral@sscml.pt | Av. Afonso Costa, 41 1900-032 Lisboa