

## Formulário de Exercício de Direito Consagrado no RGPD

PREENCHER PELOS SSCML

	Recebido por:
	N.º Utente:
	Data:/
	Reg.:
Ao Responsável pelo Tratamento de Dados dos	Ass.:
Ao Responsaver pero Tracamento de Dados dos	Entregue via:
Serviços Sociais da Câmara Municipal de Lisboa,	☐ CTT ☐ Presencial
	☐ e-Mail ☐ SDE
Nome Completo*	
Contacto Telefónico:	
o Mail.	
e-Mail:	
Indicação do Direito Consagrado no Regulamento Geral de F	Proteção de Dados (RGPD) que pretende
exercer (Artigos 15.º a 22.º)	
(*) A este Formulário deverá ser anexado um comprovativo de identificação (CC/B traçado e a preto e branco. Este comprovativo será destruído logo após a respetiv	
devido comprovativo, terá de realizar o seu pedido e comprovar a sua identidade	
entre as 08h00 e as 18h00. Esta informação será apenas utilizada exclusivamente p	
exercício dos direitos, no âmbito do RGPD, e será armazenada durante 2 anos para 30 dias, passíveis de prorrogação por mais de 60 dias, em função da complexidad	
Lisboa, de de	
(Assina	atura do Titular dos Dados)

## Formulário de Exercício do Direito Consagrado no RGPD

Incumbe ao responsável pelo tratamento de dados o cumprimento de todos os princípios relativos ao tratamento de dados pessoais que estejam a seu cargo, estando obrigado a comprovar a sua conformidade. Dispõe o artigo 12.º, n.º 2, do RGPD, que o responsável pelo tratamento facilita ao titular dos dados o exercício dos seus direitos, nomeadamente os direitos a que se referem os artigos 15º a 22º. Também o Considerando (59), do RGPD, a este respeito refere que "deverão ser previstas regras para facilitar o exercício pelo titular dos dados dos direitos que lhe são conferidos ao abrigo do presente regulamento, incluindo procedimentos para solicitar e, sendo caso disso, obter a título gratuito, em especial, o acesso a dados pessoais, a sua retificação ou o seu apagamento e o exercício do direito de oposição. O responsável pelo tratamento deverá fornecer os meios necessários para que os pedidos possam ser apresentados por via eletrónica, em especial quando os dados sejam também tratados por essa via. O responsável pelo tratamento deverá ser obrigado a responder aos pedidos do titular dos dados sem demora injustificada e o mais tardar no prazo de um mês e expor as suas razões quando tiver intenção de recusar o pedido." Com este propósito, os Serviços Sociais da Câmara Municipal de Lisboa disponibilizam aos titulares dos dados que recolhem e tratam um formulário para que, de forma simples e por via eletrónica, possam exercer os seus direitos supra indicados. O formulário pode ser preenchido online ou entregue em formato de papel no Atendimento Geral dos Serviços Sociais da Câmara Municipal de Lisboa, enviado por carta para o endereço postal dos SSCML (Av. Afonso Costa, 41, 1900-032 Lisboa) ou enviado por e-Mail para o seguinte endereço: dpo@sscml.pt