

Formulário de Titular		
Inscrição Reativação Atualização de Dados		

FOTOODAFIA TIDO DAGGE
FOTOGRAFIA TIPO PASSE

A PREENCHER PELOS SSCML		
Recebido por:		
N.º Assoc./ Util.:		
Data:/		
Ass.:		
Entregue via:		
Presencial E-mail CTT		
Online SDE		

_	
IDENTIFICAÇÃO	
Associado Utilizador Código	(a preencher em caso de atualização)
Nome Completo	
Filiação	
Naturalidade	ata de Nascimento
DOCUMENTOS DE IDENTIFICAÇÃO	
Bilhete de Identidade Cartão de Cidadão	Passaporte Boletim Nascimento
N.º	Data de Validade
NIF	N.º ADSE
N.º SNS	N.º ADSE
N.º SNS	N.º ADSE
N.º SNS	
N.º SNS  A PREENCHER PELOS SSCML: Conforme o Original Rúbrica do	
N.º SNS  A PREENCHER PELOS SSCML: Conforme o Original Rúbrica do  CONTACTOS  Morada	
N.º SNS  A PREENCHER PELOS SSCML: Conforme o Original Rúbrica do  CONTACTOS  Morada	o(a) funcionário(a)
N.º SNS  A PREENCHER PELOS SSCML: Conforme o Original Rúbrica do  CONTACTOS  Morada  Código Postal Localidade	o(a) funcionário(a)

ENTIDADE PATRONAL			
Nome da Entidade			
Nome da Entidade			
N.º Trabalhador			
Local de Trabalho			
Categoria Situação Contratual			
Data de Início			
Assinatura do Requerente Titular:			
DIREITO À INFORMAÇÃO			
Os Serviços Sociais da Câmara Municipal de Lisboa (SSCML) são a entidade responsável pela recolha e tratamento dos dados pessoais fornecidos, aquando do preenchimento do Formulário de Titular (Inscrição, Reativação ou Atualização de Dados).  Os dados recolhidos destinam-se à única e exclusiva finalidade de Gestão de Associados, Utilizadores e Beneficiários.  Pode exercer os seus direitos de acesso, retificação, oposição, limitação e apagamento através de pedido escrito para o correio electrónico: dpo@sscml.pt.  Os seus dados serão apenas conservados pelo período necessário à prossecução das finalidades da recolha e do seu tratamento posterior.  Os SSCML adotam todas as medidas de segurança física e lógica adequadas à proteção dos dados que nos disponibiliza.  De acordo com o exposto, declaro que estou informado(a) quanto ao tratamento dos dados pessoais constantes do presente formulário.  Lisboa, de de de			
DOCUMENTOS			
DOOD-ILITO	D - Comprovativo de Vínculo com a Entidade Patronal (contrato e		
A - Fotografia Tipo Passe	último recibo de vencimento ou guia de apresentação e último		
	recibo de vencimento)		
B - Bilhete de Identidade, Cartão de Contribuinte e Cartão de Utente do	E – Declaração da CGA ou CNP, com valor da pensão auferida		
SNS (ou Cartão de Cidadão)*	mensalmente (no caso dos aposentados e reformados)		
C – Cartão da ADSE*	F – Declaração da anterior entidade patronal que mencione a data de		
	cessação de funções (no caso dos aposentados e reformados)		
<b>Taxas e Regras Administrativas:</b> Inscrição e Reativação (inclui emissão do cartão): 5,00 € (cinco euros). Inscrições até dia 15 – desconto da quotização no próprio mês; inscrições, após dia 15 - desconto a partir do mês seguinte.			
A PREENCHER PELOS SERVIÇOS			

A PREENCHER PELOS SERVIÇOS		
Cumpre as condições	Assinatura	
Autorização	Assinatura	

(\*) Apresentação de documentos apenas para validação. Nos casos em que o presente formulário é submetido via online (atualização de dados), por email, por SDE ou CTT, os documentos deverão ser enviados a preto e branco e devidamente traçados. Estes comprovativos serão destruídos logo após a respetiva confirmação de identidade.